

Indice Argomenti

<p>Introduzione Pagine 1 - 6</p>	<p>Codici di Identificazione - Tasti Sabre - Firma in Sabre - Stampanti - FOX - TTL - DRS - Universal Stars - Sabre Atlas</p>
<p>Disponibilita' e Vendita Aerea Pagine 7 - 18</p>	<p>Richiesta disponibilita' Sabre - Disponibilita' in Accesso Diretto - Disponibilita' domestica USA - Voli in coincidenza - Richiesta qualificata disponibilita' aerea - Formati brevi di disponibilita' - Operativo voli - Esposizione dettagli volo - Flight Information - Minimum Connecting Time - Vendita da disponibilita' Sabre - Vendita da disponibilita' di Accesso Diretto - Vendita in coincidenza - Vendita diretta - Vendita in lista di attesa - Vendita ARUNK - Vendita segmento OPEN - Inserimento segmento passivo - Modalita' di vendita in Sabre</p>
<p>Costruzione e Modifica del PNR Pagine 19 - 33</p>	<p>Campi obbligatori - Campi opzionali - Nome - Itinerario - Biglietto - Telefono - Ricevuto da - Remarks - OSI - SSR - Frequent Flyer - Assegnazione posti a sedere - Chiusura PNR - Ignora PNR - Evidenziazione PNR - Incremento/Riduzione n. posti - Modifica classe di prenotazione - Cancellazione Itinerario - Inserimento/riordino segmenti - Modifica/cancellazione campi del PNR - Divisione del PNR - Riduzione del PNR - Clonazione del PNR - Modifica Status dei segmenti - Visualizzazione storia del PNR - Risposte di errore</p>
<p>Code Pagine 34 - 37</p>	<p>Visualizzazione ed accesso alle code - Azionamento code - Uscita dalla coda - Istruzioni di coda - Invio del PNR in coda - Code messaggio - Invio in coda a vettori ed altre fornitori - Stampa della coda - Spectra</p>
<p>Visualizzazione tariffe Quotazione PNR Pagine 38 - 54</p>	<p>Fare Shop - Fare Display - Fare Quote - Fare Applicable - Aggiunta qualificatori - modifica quotazione - Entrate veloci - Historical Fare Quote - Visualizzazione regola tariffa - Visualizzazione tariffe da disponibilita' - Visualizzazione tariffe da segmenti itinerario - Rule Booking - Visualizzazione tasse - Tariffe in Accesso Diretto - Quotazione dell'itinerario - codici qualificatori secondati - Bargain Finder - Modifica della classe di prenotazione - Bargain Finder Rebook - Bargain Finder Search - Codici di Bargain Finder -Memorizzazione quotazione tariffa - visualizzazione tariffa memorizzata - Forzatura tariffa (Fase 3.5) - Forzatura con sconto/deduzione (Fase 3.75) - Fastfare - Bargain Finder Plus - Journey Record - Flight Finder - Calcolo migliaggio - Conversione valutaria</p>

Biglietteria Aerea Pagine 55 - 59	Assegnazione stampante - Caricamento stock biglietti - Emissione - Elementi obbligatori ed opzionali - Emissione Fase 3 - Emissione Fase 3.5 - Emissione Fase 3.75 - Emissione Fase IV - Creazione del Ticket Record
Total Access Pagine 60 - 69	Anwerback - Accesso Diretto - Direct Connect - Claim It - Multiaccesso
Accesso Diretto ALITALIA Pagine 70 - 76	Disponibilita' - OSI - Inserimento tessere - Inserimento biglietto - SSR - Animali in cabina e stiva - Minori non-accompagnati - Bagaglio extra - Inserimento Millemiglia - Visualizzazione mappa posti a sedere - Visualizzazione PNR in Arco - Visualizzazione tariffe - Quotazione PNR in Arco - Visualizzazione DRS - Prepagati Alitalia - Gruppi Alitalia
Autonoleggio Pagine 77 - 84	DRS - Codifica/Decodifica catene - Classificazione tipo vettura - Car Policy - Categorie tariffe - Piano tariffe - Uffici Non-Aeroporto - CAR - Car Find - Car Quote - Entrate veloci modifica disponibilita' - Visualizzazione regola - Richiesta quotazione per officin Non-Aeroporto - Richiesta quotazione con rilascio in altra localita' - Vendita vettura - Campi opzionali di vendita - Modifica prenotazione
Hotels Pagine 85 - 91	DRS - Codifica/decodifica caten - Disponibilita' hotel - Programma tariffe Contrattate/Negoziato - Opzioni selettive di disponibilita' - Aggiunta/modifica/cancellazione opzioni - Descrizione hotel - Descrizione tariffa - Vendita hotel - Opzioni di vendita - Inserimento garanzia/deposito - Direct Connect - Cancellazione e modifica prenotazione
STAR Pagine 92 - 95	Visualizzazione lista Stars - Visualizzazione Star - Archivia/ignora Star - Trasferimento dati della Star nel PNR - Creazione/aggiornamento Star - Creazione Star di livello 0 - Creazione Star di livello 1 e livello 2 - Modifica/cancellazione righe - Chiusura processo di creazione/aggiornamento - Cancellazione Star - Ripristino Star
Altre Funzioni di Sabre Pagine 96- 98	Fuso orario - Calcolatrice - Funzioni di conversione metrico /decimale - situazione metereologica - Conversione monetaria - Accesso a Tourlink - Accesso a Sabre Navigator - Timatic - ETAS (Visto elettronico Australia)

Codici di Identificazione e Tasti Sabre

I codici di identificazione sono i comandi che indicano a SABRE l'azione che si vuole eseguire. Ogni formato SABRE dovrà pertanto iniziare con un codici di identificazione.

Tasto		Utilizzo
1	AVAIL	richiesta disponibilità aerea
2	FLIFO	richiesta informazioni volo
3	GFAX	messaggi OSI o SSR (in uscita)
4	FAX	messaggi OSI o SSR (in entrata)
5	RMKS	remarks (annotazioni)
6	RCVD	ricevuto da
7	TKT	biglietto / opzione biglietto
8	TL	"time limit" – opzione cancellazione automatica
9	FONE	contatto telefonico
0	SEG	vendita segmento (codice di vendita)
-	NAME	Inserimento nomi
*	DSPLY	"display" (visualizza/evidenzia)
‡	CROSS	croce di lorena
§	END-IT	End-Item. (unisce più formati SABRE in un Invio unico)
⌘	CHNG	"change" (modifica)
/	IAS	inserisci dopo il segmento
.	CSS	cambia lo stato del segmento
D	DIVIDE	Dividi
,	REDUCE	Riduci

CODIFICA / DECODIFICA

*F*FOX/ENCODE/DECODE*

Città	W/-CC <città'>	W/-CCMILAN	W/* <cod. città>	W/*MIL
Aeroporto	W/-AP <aeroporto>	W/-APLINATE	W/* <cod. aeroporto>	W/*FCO
Vettore	W/-AL <vettore>	W/-ALAIR ONE	W/* <cod.vettore> W/* <n° IATA>	W/*QF W/*081
Aeromobile da disponibilità			W/EQ* <cod.aereo> W/EQ*L <n°. riga>	W/EQ*AT7 W/EQ*L1
Paese	HCCC/ <Paese>	HCCC/ITALY	HCCC/ <codice Paese>	HCCC/IT
Stato USA	HCC <nome Stato>	HCCFLORIDA	HCC <codice Stato>	HCCFL
Codifica Valuta	DC* <nome Paese>	DC*ITALY	DC* <codice valuta>	DC*ITL
Catena hotel	W/-HL <cat. Hotel>	W/-HLJOLLY	W/HL* <catena hotel>	W/HL*JH
Autonoleggio	W/-CR <cat.auton.>	W/-CRAVIS	W/CR* <catena auto>	W/CR*ZI

FIRMA IN SABRE

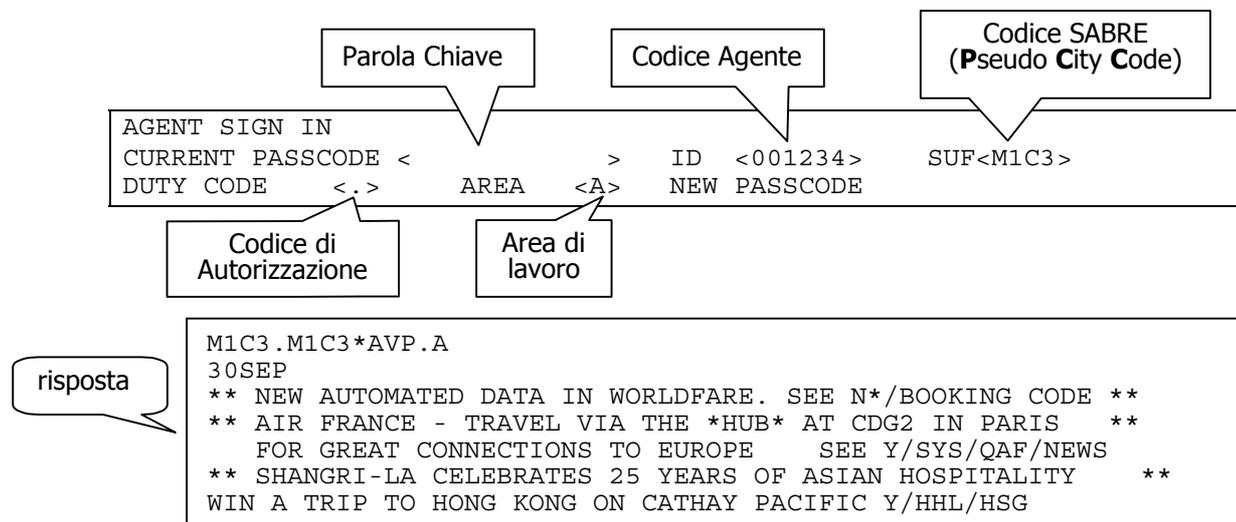
(SIGN-IN e SIGN-OUT)

F*FOX/SIGN/IN

Per poter operare in SABRE, occorre "firmarsi", ossia dire a SABRE chi siamo.

esempio di firma: **SI1234<<** (<< indicano che è stato dato il comando "invio")

Viene esposta la seguente maschera ove l'utente digiterà la sua Passcode:



M1C3.M1C3 = codice agenzia (ripetuto 2 volte)
APV = A (agente) PV (iniziali agente)
30SEP = data

***** = modalità "dal vivo"
A = area firmata
 seguono quindi messaggi sign-in

I messaggi sign-in, (di firma) contengono informazioni su aggiornamenti in SABRE, e materiale promozionale dei "vendors" (fornitori di servizio presenti in SABRE).

➤ In SABRE sono disponibili 6 aree di lavoro, identificate dalle lettere A B C D E F.

Per firmare tutte le 6 aree di lavoro:	SI* <codice>	SI*1234
Se ci si è firmati solo in un'area, per firmarle tutte	SI*	
Per cambiare area di lavoro:	⌘ <lettera>	⌘B

Quando si cambia area di lavoro, quanto attivo nell'area in cui si lavorava rimane in memoria. E' possibile firmare ogni area di lavoro con una firma diversa. Per firmarsi in un'area specifica, con la firma personale: SID1357 - D rappresenta l'area di lavoro

Per evidenziare l'area attiva	*S
Le aree firmate	*S*
Il messaggio di firma	S/*

Firma di uscita da SABRE

- da area attiva	SO
- da tutte le aree firmate	SO*

Se una transazione o una STAR sono attive, SABRE non si "sfirma", ma chiede di completare o ignorare la transazione attiva.

STAMPANTI

F*FOX/PRINTER/FUNCTIONS

Le stampanti possono essere assegnate per 3 funzioni:

- "hardcopy" da SABRE
- biglietteria
- stampa itinerario e fattura

Le funzioni di stampa "Biglietteria" e "Itinerario/Fattura" sono trattate più avanti nel manuale.

Funzione	Assegnazione	Disassegnazione
Hardcopy	PTR / <code><codice stampante></code> PTR / <code><codice stampante>*</code> (l' * assegna in tutte le aree)	PTR/END PTR/END* (l' * disassegna in tutte le aree)
Biglietteria	W*IT <code><codice stampante></code> per OPTAT W*AT <code><codice stampante></code> per ATB2	W*NO
Itinerario e fattura	DSIV <code><codice stampante></code>	DSNO

- quando ci si "sfirma" in SABRE (ossia.. SO..) si disassegnano automaticamente le stampanti

➤ Per evidenziare quali stampanti sono state assegnate, ed in quali aree si lavoro: ***S*P**

Stampa hardcopy

Si usa per stampare un PNR o un testo qualsiasi di SABRE (es. STARs Universali, capitolo FOX, DRS etc.). Per inviare in stampa quanto desiderato, digitare l'entrata e SHIFT + INVIO.

Es. N*/TTL QAZ <**Shift+Invio**>

E' possibile chiudere un PNR e stamparlo digitando: **E* <Invio>**

Problemi di stampa

Se la stampante è assegnata, ma non stampa fisicamente, occorre verificare innanzitutto se la stessa è accesa, se è "On-line", e se il terminale a cui è fisicamente attaccata, è acceso. E che il programma Sabre di gestione stampanti (GPP o SPM) sia attivo. In questo caso procedere come segue:

RL/ <codice stampante>STATUS

Se la risposta è PSS PRODEV HELD --> **RL/ <cod. stampante>**

Se la risposta è DEVICE ACTIVE --> **RL/ <cod. stampante>HOLD --> RL/ <numero stampante>**

Congelamento / rimozione messaggi dalla stampante

per congelare i messaggi in stampa, bloccando la stampante:

per rimuovere i messaggi senza stamparli

per rimuovere il primo messaggio in stampa

RL/ <codice stampante>HOLD

RL/ <codice stampante>CLEAR

RL/ <codice stampante>REMOVE

FOX - Sabre Automated Reference System

FOX è la fonte di riferimento per tutti i formati usati in SABRE.
Per accedere all'elenco dei manuali di riferimento, entrare

FOX

FOX è composto di 3 livelli:

livello 1	è la lista degli argomenti principali
livello 2	è la lista degli argomenti di un argomento principale
livello 3	è l'informazione dettagliata dell'argomento specifico
✓ F*0	per ritornare all'esposizione del livello precedente
✓ F*	per rivisualizzare l'argomento corrente

➤ **F*FOX – Manuale per l'utente dei formati Sabre**

F*FOX	evidenziazione della tavola degli argomenti del "Subscriber Manual", in ordine alfabetico
F*FOX-A	evidenziazione come sopra, argomenti che iniziano con lettera specifica
F*FOX*RT	evidenziazione dei nuovi formati o delle modifiche in corso ai formati SABRE

Una volta trovato l'argomento desiderato si potrà procedere alla consultazione delle informazioni dettagliate di ogni singolo capitolo :

✓ **F*<n° argomento>** (es. **F*2**) per visualizzare il contenuto dell'argomento

F*FOX/ENCODE	richiesta informazione argomento specifico - 1 elemento selettivo
F*FOX/ENCODE/CITY	richiesta informazione argomento specifico - 2 elementi selettivi
F*FOX/FARE/TYPE/CODES	richiesta informazione argomento specifico - 3 elementi selettivi

N.B. Sono consentiti un massimo di 3 elementi selettivi, con un massimo di 16 caratteri ciascuno

➤ **TTL - Total Access Automated reference system**

TTL è la fonte di riferimento per tutti i formati da usare in TOTAL ACCESS con fornitori in SABRE

F*TTL	elenca la lista fornitori in Total Access
F*TTL/QAZ	visualizza lista argomenti funzionalità/entrate in Total Access di Alitalia
F*5	visualizza argomento specifico da lista
F*TTL/LH/FARES	cerca argomento tariffe in accesso diretto Lufthansa
F*TTL/TG/PNR/FORMATS	cerca argomento per formati PNR in multiaccesso Thai Airways

DIRECT REFERENCE SYSTEM

(Archivio di Informazione Fornitori)

F*FOX/DRS

I DRS sono pagine informative mantenute da SABRE e dai fornitori (vettori aerei, catene autonoleggio, hotels etc.) che l'Agente può consultare in qualsiasi momento. Il formato per visualizzare le categorie DRS in SABRE è **Y**

Y/SAB/CAT	visualizza categorie dei DRS in Sabre	
Y/<cod. categoria>	visualizza i "subjects" di una categoria	es. Y/SYS
Y/<cod.categ.>/<subject>	visualizza il "subject" di una categoria	es. Y/SYS/QAZ
Y/P<n° pagina>	visualizza una pagina specifica del "subject"	es. Y/P3

Qui di seguito alcune delle pagine di maggior interesse:

Y/SYS	elenco dei vettori aerei che mantengono informazioni in Sabre
Y/SYS/QAZ	visualizza le pagine DRS Alitalia
Y/SAB/HOT	ultimissime notizie del SABRE
Y/HHL	elenco catene alberghiere che mantengono informazioni in Sabre
Y/CAR	elenco catene autonoleggio che mantengono informazioni in Sabre
Y/SAB/HOT/18	ultimissime notizie con data specifica - Y/SAB/HOT/(giorno del mese)
Y/INT/HOT	aggiornamenti Internazionali del sistema SABRE
Y/INT/HOT/P80	per la consultazione della pagina in lingua Italiana.
Y/SAB/IMP/INDEX	aggiornamenti di implementazioni nel sistema.
Y/EXT	indice fornitori di servizi vari (es. prenotazione spettacoli teatrali)
Y/P21	esposizione pagina specifica del "soggetto" di una categoria DRS
Y*	ri-esposizione pagina corrente del DRS
Y/P1	visualizzazione del' indice del DRS corrente

Una categoria ove è possibile consultare suggerimenti operativi e spiegazioni/accorgimenti su possibili errori del sistema è la **SCS** (**SABRE Customer Service**).

MD25	Move down 25 righe	MU50	Move up 50 righe
MD/25	Move down alla riga 25		

➤ Visualizzazione D.R.S. in Accesso Diretto

E' possibile accedere ai DRS dei vettori, direttamente nel loro database.

✕QIB/Y/ITALIA	visualizza direttamente in Iberia informazioni per il mercato italiano
✕QAZ/ZZ\$STK	visualizza in Alitalia informazioni scioperi trasporto aereo in Italia

I formati per accedere ai DRS, in Total Access, sono visualizzabili in...

F*TTL/<cod. triletterale vettore>/DRS	F*TTL/QAZ/DRS
--	----------------------

UNIVERSAL STARS

Le Universal Stars sono schede informative che contengono generalmente informazioni di carattere turistico, funzionale e operativo. L'entrata per visualizzare un Universal Star è **N*/** seguito dal nome della Star.

N*/VL	visualizza tutte le categorie di Universal Stars
↳ N*/23	visualizza le Universal Stars della categoria 23 (a seguito di N*/VL)
↳ N*/2	visualizza il contenuto della Universal Star al n° 2 (a seguito di N*/23)
N*/VL/CA23	visualizza le Universal Stars della categoria 23
N*/VL/ANA	visualizza tutte le Universal Stars che iniziano con la lettera A
N*/VL/CA23-30/ANA-C	visualizza tutte le Universal Stars delle categorie dalla 23 alla 30, che iniziano con le lettere dalla A alla C

Qui di seguito alcune delle Universal Stars più utili:

N*/GLOBE <iniziale Paese>	evidenzia capitale e principali città dei Paesi che iniziano con una lettera specifica
N*/SABRE ITALIA	visualizza informazioni dettagliate sugli uffici SABRE di Roma e Milano
N*/CORSI	visualizza l'elenco dei corsi SABRE programmati
N*/ABBREVIAZIONI	visualizza l'elenco abbreviazioni AIRIMP e relative decodifiche
N*/TTL QAZ	visualizza il "Quick Reference" per Alitalia in Total Access
N*/PTA AZ	visualizza informazioni per invio Prepagati Alitalia
N*/CLAIM IT LIST	visualizza elenco dei vettori che accettano il Claim It
N*/CTI	visualizza elenco dei Paesi per i quali sono reperibili informazioni turistiche
N*/MEXICO	visualizza la Universal Star su informazioni concernenti il Messico
N*/FRA	visualizza informazioni sull'aeroporto di Francoforte
N**10	spostamento alla riga 10
N**10-25	visualizzazione righe specifiche, dalla 10 alla 25
N*	rivisualizzazione della Universal Star corrente, dall'inizio

SABRE ATLAS

F*FOX/ATLAS

10 aeroporti più vicini a ..	W/-CY <città>,<codice Paese>	W/-CYARICCIA,IT
10 aeroporti più vicini all'aeroporto..	W/-AT <codice aeroporto>	W/-ATLIN
distanza tra 2 aeroporti	W/-AT <cod. apt.> #AT <cod. apt>	W/-ATBRI#ATBDS
distanza tra aeroporto e città	W/-AT <cod. apt.> #CY <cod.città>,<cod. Paese>	W/-ATBDS#CYLECCE,IT
distanza tra 2 città	W/-CY <cod.città>,<cod. Paese> #CY <cod. città>,<cod. Paese>	W/-CYCOMO,IT#CYPAVIA,IT

NB. , <codice Paese> è facoltativo

DISPONIBILITA' AEREA

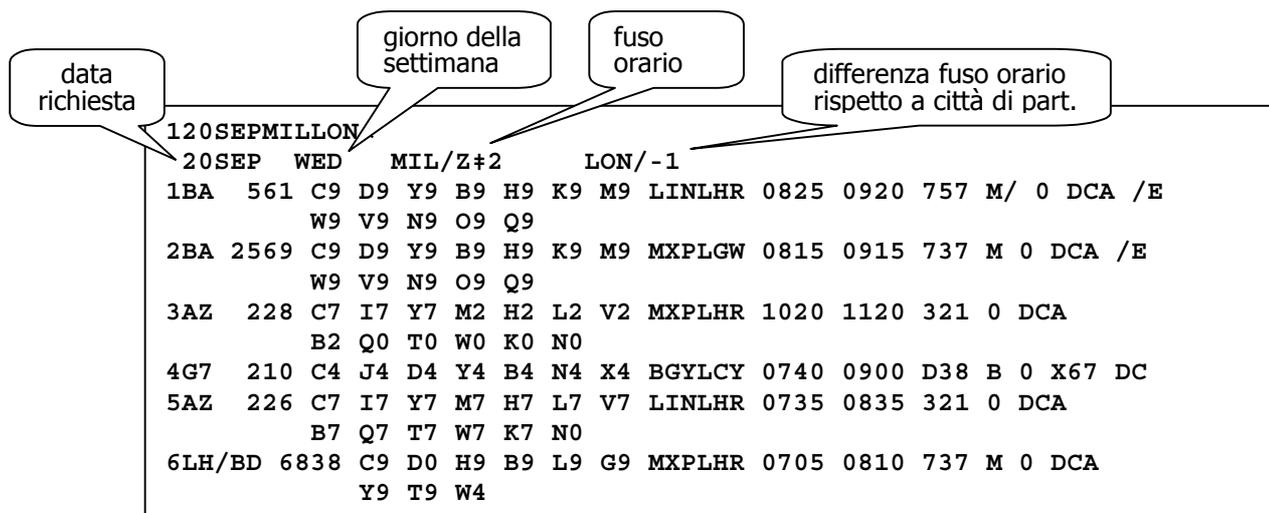
F*FOX/CPA/AVAIL

➤ Richiesta disponibilità SABRE

Per richiedere una disponibilità aerea in SABRE, il formato è:

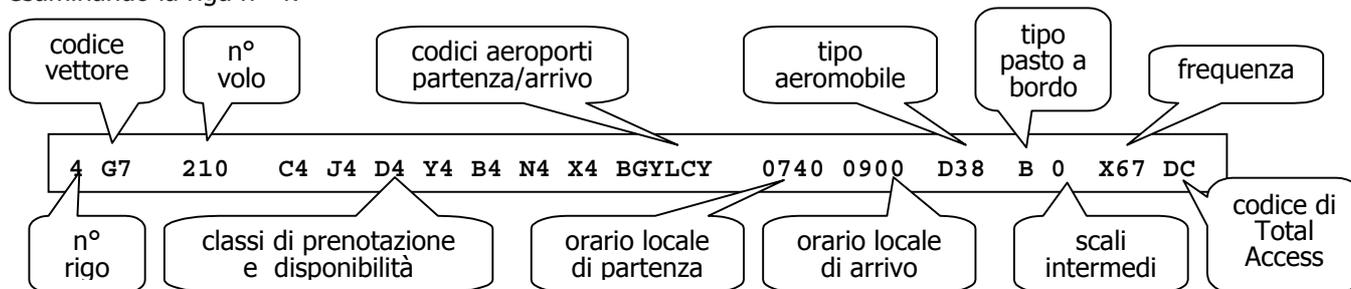
1<data><cod. città partenza><cod. città arrivo><orario di partenza (facoltativo)>

- ✓ se si omette la data, Sabre desume la data odierna
- ✓ se non viene indicato un orario di partenza, Sabre assume le ore 13.00, oppure l'orario predefinito nel Profilo Agenzia (TJR)
- ✓ precedendo l'ora da una / (es. /1100), la richiesta di disponibilità si intende per orario d'arrivo



➤ la risposta evidenzia fino ad un massimo di 6 voli per videata, numerati da 1 a 6

esaminando la riga n° 4:



✓ se il codice vettore è "doppio", es. **LH/BD**, trattasi di un volo "in pool": il primo vettore è quello che si desidera prenotare, mentre il secondo è il vettore che di fatto opera il volo (aeromobile ed equipaggio); il passeggero deve essere informato del fatto che salirà a bordo in un aeromobile di una compagnia diversa da quella che lui pensa di avere prenotato

✓ la classe di prenotazione è il codice che si riferisce alla tariffa da applicare. Da non confondere con la classe di servizio, che è il "tipo di posto a sedere" a bordo di un aeromobile. Di massima, i codici di prenotazione più usuali, relativa classe di servizio e tipologia di tariffa applicabile sono:

R	Concorde	tariffa di Prima classe con supplemento "supersonico"
P - F - A	First / Top Class	tariffa di Prima Classe
J - C - D	Business Class	tariffa di Classe Business
Y - S	Economy Class	tariffa di Economy Class, senza restrizioni particolari

Gli altri codici presenti denotano generalmente una tariffa speciale e fanno parte della classe economica, ma con tariffe diverse.

➤ Richiesta disponibilità in ACCESSO DIRETTO

Disponibilita' in Accesso Diretto significa visualizzare la disponibilita' reale, fino all'ultimo posto vendibile, cosi' come appare nel database del vettore aereo. Cio' e' possibile per tutti i vettori che dispongono del programma Direct Access. La disponibilita' in accesso diretto si visualizza aggiungendo al formato Sabre il simbolo **⌘** seguito dal codice del vettore:

Le righe di disponibilita' sono numerate da 7

```
120MARROMOLB⌘IG<
20MAR  FRI    ROM/Z#1      OLB/#0
IG RESPONSE
7IG 112 Y7 L7 W7 H7 V7 Q7 K7 T7 FCOOLB 1020 1105 M80 0
8IG 120 Y7 L7 W7 H7 V7 Q7 K7 T7 FCOOLB 1710 1755 M80 0
9IG 114 Y7 L7 W7 H7 V7 O7 K7 T7 FCOOLB 2135 2220 M80 0
```

➤ Disponibilità Stati Uniti - Domestico:

Per disposizione del Dipartimento di Trasporto Americano, (DOT) nella disponibilità domestica tra le maggiori città, i principali vettori locali hanno l'obbligo di esporre una statistica di affidabilità orario, identificata da un valore da 1 a 10 (es. 7 indica una percentuale di affidabilità del 70%)

```
120NOVNYCCHI10<
20NOV  FRI    NYC/EST      CHI/CST-1
1AA  317  F7  Y7  B7  H7  Q7  G7  LGAORD 7 1000 1125 S80 S 0 DCA /E
      V7  W7  K7  M7
2UA   689  F6  A1  Y9  B9  M9  H9  LGAORD 7 1000 1120 319 S 0 DCA
      Q9  V9  W9  S9  T9  K9  L9  G9
3UA   643  F9  A9  Y9  B9  M9  H9  EWRORD 8 1015 1134 757 L 0 DCA
      Q9  V9  W9  S9  T9  K9  L9  G9
4AA  1751  F7  Y7  B7  H7  W7  Q7  EWRORD 8 0942 1100 S80 B/V 0 DCA /E
      G7  V7  K7  M7
```

/E indica la possibilità di emettere biglietto elettronico

Talvolta il volo non è operato direttamente dalla compagnia aerea principale, ma da una "consorella", il volo verrà esposto con due asterischi, ed alla vendita del posto verrà indicato il nome della consorella.

```
120NOVNYCBOS<
1US/** 6160 U4 Y4 B0 M0 LGABOS N 0700 0804 72S S 0 X7 DC
      H0 K0 V0 Q0
```

➤ Voli in coincidenza

Oltre ai voli diretti SABRE visualizza anche possibilità di voli in coincidenza, ossia con uno o due cambi intermedi di aeromobile. La coincidenza può essere:

- ✓ on-line il vettore di proseguimento è il medesimo di arrivo
- ✓ off-line (interline) il vettore di proseguimento è diverso da quello di arrivo

```
119NOVROMSYD<
19NOV  THU    ROM/Z#1      SYD/#10
1QF   16  J9  D9  Y9  B9  L9  K9  V9  FCOBKK 1450 0710#1 743 0 246 DCA
      M9  Q9  W9  H9  X9
2QF    2  P9  A7  J9  D9  Y9  B9  L9      SYD 0755 2045 744 0 DCA
      K9  V9  M9  Q9  W9  H9  X0
```

Il rigo del volo in coincidenza mostra solo l'aeroporto di destinazione, desumendo quale aeroporto di partenza lo stesso di arrivo al rigo precedente. In caso di stessa città, ma aeroporto differente, questo viene visualizzato.

Richiesta qualificata disponibilità aerea

E' possibile qualificare la disponibilità, forzando la neutralità di SABRE:

- **per vettore specifico** *F*FOX/AVAIL/SPECIFY/AIRLINE*
 - 120OCTMILNYC+BA** evidenza disponibilità per *vettore specifico*
 - 1#UA** modifica disponibilità per mostrare *nuovo vettore*
 - 1#ALL** modifica disponibilità per mostrare *tutti i vettori*

- **per città di coincidenza/transito** *F*FOX/AVAIL/CONNECTING/CITY*
 - 120OCTCTANYC0800FRA** specifica disponibilità con voli *via una determinata città prescelta*
(orario di partenza/arrivo deve essere specificato)
 - 1CDG** modifica disponibilità con *modifica città di coincidenza*
 - 1*ORIG** ripristino della visualizzazione normale voli non-stop e diretti

- **per classe specifica** *F*FOX/AVAIL/SPECIFY/CLASS*
 - 120OCTMILNYC-M** visualizza disponibilità voli con *classe specifica*
 - 1-B** modifica disponibilità voli per *nuova classe*
 - 1*OA** modifica disponibilità con visualizzazione di tutte le classi

- **per solo voli diretti**
 - 1/D** visualizza solo voli non-stop o diretti
 - 1*ORIG** ritorna alla visualizzazione normale

- **per vettori "in partnership"**
 - 120SEPMILNYC+/*A** visualizza voli per vettori del STAR Alliance
 - 1#OW** modifica per voli vettori associati a OneWorlds
 - K9LA*** visualizza le Alleanze tra i vettori

➤ **Formati brevi disponibilità**

N*/SHORTCUTS

in SABRE	in accesso diretto	funzione
	1#2	richiesta per accesso diretto del volo al rigo specifico di disponibilità SABRE
1*	1#*	evidenzia ulteriore disponibilità
1#AZ	1#AF	Modifica disponibilità per vettore specifico
	1#SAB	Modifica disponibilità di accesso diretto in disponibilità Sabre
1*R	1#*R	ri-evidenzia voli, in caso la schermata fosse stata "pulita"
1*OA	1#*OA	ri-evidenzia disponibilità iniziale
1*1900	1#*1900	Modifica orario di partenza
1*/1900		Modifica disponibilità per orario d'arrivo
122OCT	1#22OCT	modifica data disponibilità
1#2	1##2	modifica disponibilità n° X giorni dopo (massimo 30 giorni)
1-1	1#-1	modifica disponibilità n° X giorni prima (massimo 30 giorni)
1#2*1500		modifica disponibilità n° x giorni dopo, per orario specifico
1*AROM		modifica città di arrivo
1*DTRN		modifica città di partenza
1*MILCTA		modifica città di partenza ed arrivo
1.PAR13OCT		Visualizza disponibilità dalla città d'arrivo della disponibilità precedente per città e data specifica
ritorno		
1R	1#R	disponibilità ritorno, stesso giorno (SABRE evidenzia i voli intorno alle 1700)
1R1600	1#R1600	evidenzia disponibil. ritorno, stesso giorno, orario specifico
1R25OCT	1#R25OCT	evidenzia disponibilità ritorno, giorno specifico (medesima ora di partenza)
1R25OCT16		evidenzia disponibilità ritorno, giorno ed orario specifico
1R#10	1#R#10	evidenzia disponibilità ritorno n° X giorni dopo
1R#10*18		evidenzia disponibilità ritorno n° X giorni dopo, orario specifico
1R#10*18LHR		evidenzia disponibilità ritorno n° X giorni dopo, orario e città di transito specifica
richiesta disponibilità in Accesso Diretto da itinerario		
	1#I1	visualizza disponibilità in Accesso Diretto del volo al segmento 1
	1#I3/4	visualizza disponibilità in Accesso Diretto del volo ai segmenti 3 e 4

OPERATIVO VOLI

F*FOX/SCHEDULE

Per visualizzare gli operativi tra una coppia di città, il formato è:

S<data><città><città>/**ES** es. **S12JANROMTYO/ES**

S12JANROMTYO/ES<<										
12JAN	TUE	-	26JAN	TUE	ROM/Z#1		TYO/#8			
1JL	444	C	Y	B	M	H	N	FCONRT	0830	0700+1 744 1 3 DC
03DEC - 24MAR										
2JL	410	C	Y	B	Q	X	M	H	FCONRT	1050 0915+1 744 1 X345 DC
03DEC - 27MAR										
3AZ	788	J	I	Y	M	H	L	V	FCONRT	1115 0950+1 742 1 457 DC
01JAN - 26MAR										
4SU	583	F	C	Y	S	M	K	V	FCONRT	1215 1115+1 310 LD 1 3 AT
03DEC - INFIN										
5BA	551	C	D	S	B	K	M	L	FCOLHR	0820 1005 767 0 DC
6BA	5	F	A	J	D	S	B	K	NRT	1200 0840+1 744 0 DC
26DEC - 27MAR										

SABRE visualizza massimo 6 voli per videata. Per visualizzare altri voli:

S*

E' inoltre possibile richiedere operativi per un vettore specifico:

S12JULMILSYD/ES#AZ

usando un'entrata breve, a seguito della prima richiesta:

S#QF**ESPOSIZIONE DETTAGLI VOLO**

*FOX/VERIFY/FLIGHT

Con il numero di volo:**V***<n° volo>/<data>**V*AZ796/20JAN**

esposizione dettagli per volo/data specifica

V*AZ796/20JAN<<										
20JAN	DPTR	ARVL	MEALS	EQP	ELPD	ACCUM	MILES	SM		
MXP	SIN	1025	0525 #1	744	12.00	12.00	6387			
ARR-TERMINAL 1										
SIN	SYD	0635	1705		7.30	20.40	3900			
DEP-TERMINAL 1										

Diagramma di spiegazione dei campi:

- aeroporti partenza arrivo: MXP SIN, SIN SYD
- orari locali di partenza: 1025
- orari locali d'arrivo: 0525, 1705
- tipo aeromobile: 744
- tempo di volo: 12.00, 7.30, 20.40
- durata del volo soste incluse: 12.00
- miglia volate: 6387, 3900

Da disponibilità**VA***<riga di disponibilità>**VA*1**

visualizzazione informazioni volo da disponibilità, riga singola

VA*1/2

visualizzazione dettagli per più righe non consecutive

VA*1-3

visualizzazione dettagli per più righe consecutive

Da itinerario prenotato**VI***<n° segmento>**VI***

esposizione voli/orari Itinerario (per tutti i segmenti)

VI*3

esposizione volo/orario segmento specifico

VI*3/5

esposizione segmenti specifici

VI*3-5

esposizione segmenti da..a...

FLIFO

(visualizzazione operatività volo specifico)

*F*FOX/FLIFO*

Con il seguente formato è possibile richiedere informazioni operative direttamente al vettore (in accesso diretto)

2<n° volo>/<data>

```

2AZ788/6DEC<<
AZ RESPONSE
AZ0788/06DEC LC PAX
01 AZ0788/06 FCO MXP 061120A 061250A D0005 D0015
02AZ0788/06 MXP NRT 061445A 071036A D0040 D0046
END

```

Vedere anche F*TTL/<codice vettore> (es. F*TTL/AZ) per operativi/schedule e FLIFO in accesso Diretto

VERIFICA MCT
(Minimum Connecting Time)*F*FOX/MINIMUM/CONNECTING/TIME***VCT*** verifica il "tempo minimo di connessione" per tutto l'itinerario**VCT*1/2** verifica il "tempo minimo di connessione" per i segmenti 1 e 2

N.B. se il "minimum connecting time" non è rispettato, SABRE evidenzia il seguente messaggio:

```

INVALID CONNECT TIME SEGS 1 AND 2 - MINIMUM IS 75 MINUTES
VERIFY ANY REMAINING SEGMENTS

```

T*CT-LIN visualizza MCT per aeroporto specifico**T*CT-LIN/DI** visualizza MCT aeroporto specifico, voli domestici ad internazionali**T*CT-MIL//DI/LINMXP** visualizza MCT tra 2 aeroporti diversi, voli domestici e internazionali**T*CT-LON///LHRLGW** visualizza MCT tra 2 aeroporti, per tutti i voli**T*CT-LON/BANW/LHRLGW** visualizza MCT tra 2 aeroporti, per voli di vettori specifici

```

T*CT-LON/BANW//LHRLGW<<
FROM .LHR. TO .LGW
**-** DD 2.30 INTER LHR - LGW
**-** DI 2.30 INTER LHR - LGW
**-** ID 2.30 INTER LHR - LGW
**-** TT 2.30 INTER LHR - LGW

```

VENDITA SEGMENTO AEREO

➤ Vendita da visualizzazione disponibilità SABRE

Esempio di richiesta disponibilità da Roma a Singapore (notare che il primo volo è l'unico volo diretto da Roma; gli altri voli sono in coincidenza. Notare che nella riga del volo di proseguimento non viene indicato l'aeroporto di partenza, in quanto è il medesimo in cui si arriva).

121OCTROMSIN«														
21OCT	MON	ROM/Z+2		SIN/+6										
1AZ	784	Y0	M0	B0	W0	V0	K0	T0	J2	FCOSIN	2210	1810#1	747	1 1 DCA
2TG	941	P4	J4	Y0	M0	Q0	B0			FCOBKK	1320	0650#1	743	1 15 TA
3SQ	61	P4	J4	Y4	M4					SIN	0825	1140	310	M 0 DCA
4TG	941	P4	J4	Y0	M0	Q0	B0			FCOBKK	1320	0650#1	743	1 15 TA
5TG	403	J4	Y4	M4	Q4	B4				SIN	0840	1155	AB3	B 0 TA

Vendita: **0** **1** **J** **1**
 vendo *numero posti* *classe di prenotaz.* *n° rigo di disponib. (da 1 a 6)*

Vendita segmento singolo

01J1

01J1«										
1	AZ	784J	21OCT	1	FCOSIN	SS1	2210	1810	22OCT	2 /DCAZ

Segmenti in connessione, classi differenti

01J2Y3

01J2Y3«										
1	TG	941J	21OCT	1	FCOBKK	SS1	1320	0650	22OCT	2
2	SQ	61Y	22OCT	2	BKKSIN	SS1	0825	1140	/DCSQ	

Segmenti in connessione, medesima classe

01J2*

01J2*«										
1	TG	941J	21OCT	1	FCOBKK	SS1	1320	0650	22OCT	2
2	SQ	61J	22OCT	2	BKKSIN	SS1	0825	1140	/DCSQ	

➤ Vendita da disponibilità di ACCESSO DIRETTO

Per i vettori partecipanti ai programmi di TOTAL ACCESS (Accesso Diretto – TA e AT; Direct Connect – DC e DCA) è preferibile effettuare la vendita a seguito della visualizzazione disponibilità in accesso diretto:

n° rigo della
disponibilità di
Accesso Diretto

vendo 1 posto
al rigo 7

120OCTROMBKKOTG«														
TG RESPONSE														
20OCT	MON	ROM/Z+2		BKK/+6										
7TG	941	P2	J2	Y4	M3	Q1	B1			FCOBKK	1320	0650#1	743	1 15
8AZ	784	J0	Y0	M0	B0	W0	V0	K0	T0	FCOBKK	2210	1400#1	747	1 1
01Y7«														
1	TG	941Y	20OCT	1	FCOBKK	SS1	1320	0650	/TATG					

➤ Vendita in coincidenza da disponibilità Sabre e Accesso Diretto

Qui di seguito un esempio di entrate veloci per vendere una coincidenza "interline" di due vettori con diverso tipo di Total Access:

richiesta disponib. in Accesso Diretto per il volo al rigo 2

vendo 1 posto in Y al rigo 1 della disponib. SABRE ed al rigo 7 della dispon. di Accesso Diretto

```

121FEBGOABKK11<<
21FEB SUN GOA/Z$1 BKK/$6
1AZ 1388 Y7 M7 H7 Q7 T7 B7 GOAFCO 1040 1140 M82 0 DC
L7 V7 K7
2TG 945 P4 J4 C4 Y4 M4 Q4 BKK 1415 0655$1 743 M 0 7 TA
1#2<<
21FEB SUN FCO/Z$1 BKK/$6
TG RESPONSE
7TG 945 P2 J2 C2 Y4 M4 Q4 S4 B4 V0 FCOBKK 1415 0655$1 743 0
01Y1Y7<<
1 AZ1388Y 21FEB 7 GOAFCO SS1 1040 1140 /DCAZ
2 TG 945Y 21FEB 7 FCOBKK SS1 1415 0655 22FEB 1 /TATG

```

Direct Connect

Accesso Diretto

Quanto sopra è possibile poiché SABRE mantiene due differenti disponibilità da cui vendere: la propria disponibilità neutrale e quella visualizzata in Accesso Diretto

➤ Vendita diretta (long sell)

F*FOX/LONG/SELL

vendita diretta (long sell) **0**<vettore><volo><classe><data><aeroporti>**NN**<n°.posti richiesti>
0AZ366M14AUGFCOMADNN2

vendita in lista d'attesa con vendita diretta **0**<vettore><No.volo><classe><data><aeroporti>**LL**<No. posti>
0IB659L12SEPORYMADLL1

N.B. *il formato di vendita diretta vende da disponibilità SABRE.*

➤ Vendita in lista d'attesa

F*FOX/SELL/WAITLIST

vendita in lista d'attesa da disponibilità:

0<No posti><classe><n° rigo>**LL**
 SABRE **02Y1LL** (righe da 1 a 6, sono disponibilità SABRE)
 ACCESSO DIRETTO **02Y7LL** (righe da 7 in su, sono disponibilità Accesso Diretto)

➤ Vendita segmento di superficie (ARNK)

F*FOX/ARNK

In un itinerario è richiesta una continuità geografica. Ogni qualvolta un passeggero arriva in una città e riparte da un'altra, occorre indicarlo a SABRE con l'inserimento di un segmento "ARNK" (Arrival Unknown), ossia "tratta di superficie".

inserimento seg. ARNK **0A**

➤ Vendita segmento aperto (open segment) F*FOX/OPEN/SEGMENT/SELL

Se un passeggero intende volare tra una o più coppie di città, ma non vuole effettuare la relativa prenotazione, è possibile inserire uno o più segmenti "Aperti", per i quali verranno stampati i relativi tagliandi di volo:

vendita segmento di volo aperto ("open") con data	0 <vettore>OPEN<classe><data><città> DS <n° posti> 0SQOPENY6DECSINFCODS1
vendita segmento di volo aperto ("open") senza data	0 <vettore>OPEN<classe><città> DS <n° posti> 0SQOPENYSINFCODS1
vendita segmento "open", da disponibilità	0 <n° posti><classe><n° rigo> OPEN 02Y3OPEN
vendita segmento "open" senza data	0 <n° posti><classe><n° rigo> OPEN/ND 02Y3OPEN/ND
vendita segmenti "open" in coincidenza, con data	0 <n° posti><classe><n° rigo><classe><n° rigo> OPEN 02Y3Y4OPEN
vendita segmenti "open" in coincidenza, senza data	0 <n° posti><classe><n° rigo><classe><n° rigo> OPEN/ND 02Y3Y4OPEN/ND

- *l'inserimento di una data è richiesta se si vuole SABRE quotare eventuali tariffe speciali soggette a minimo e massimo di permanenza. La data non viene stampata sul biglietto aereo*

➤ Inserimento segmento "passivo" F*FOX/SELL/GK/SEGMENT

Se un passeggero ha prenotato un volo direttamente con la compagnia aerea, e chiede l'emissione del biglietto presso la vostra agenzia, dopo aver controllato con la compagnia l'esattezza dell'informazione, usare il seguente formato per creare una "copia" della prenotazione in SABRE:

0<cod.vettore><n°volo><classe><aeroporti partenza ed arrivo>**GK**<n°di posti>

es. **0AZ602Y20JUNMXPJFKGK3** inserimento volo prenotato direttamente in Alitalia, per 3 persone

- il segmento **GK** sul biglietto risulterà **HK** (il segmento **GL** - lista d'attesa, risulterà **RQ**)
- per cancellare eventuale "time limit" o comunicare n° di biglietto emesso, **contattare direttamente il vettore**
- se il passeggero cancella la prenotazione, cancellare il segmento in SABRE, e ricordarsi di **cancellare il volo direttamente con il vettore**, in quanto GK non invia un messaggio di cancellazione.

Diversi vettori hanno implementato, o stanno implementando, il **CLAIM IT**, un prodotto che è trattato nel capitolo che tratta il TOTAL ACCESS, che permette di "prendere possesso" di una prenotazione effettuata direttamente presso il vettore, evitando la necessità di creare un "segmento passivo".

Questa funzione viene trattata più avanti nel manuale.

MODALITÀ DI VENDITA IN SABRE

In SABRE esistono differenti modalità di vendita:

1. Vendita in richiesta

la richiesta disponibilità
evidenzia nessun posto
disponibile

```
120OCTPPTBOB<
20OCT MON PPT/HST BOB/+0
1VT 410 Y PPTBOB 0620 0705 AT7 0
```

la risposta all'entrata
di vendita è NN,
ossia "in richiesta"

```
01Y1<
1 VT 410Y 20OCT 7 PPTBOB NN1 0620 0705
```

2. Vendita free sale

la richiesta evidenzia
disponibilità di posti

```
125NOVBGYCIA<
25NOV TUE BGY/Z+1 CIA/+0
1ZS 100 Y4 M4 H4 Q4 K4 V4 BGYCIA 0700 0805 AR7 0 X7
```

la risposta all'entrata
di vendita è SS,
ossia "sell sell"

```
01Y1<
1 ZS 100Y 25NOV 2 BGYCIA SS1 0700 0805
```

3. Richiesta manuale, "forzata"

vendita "desiderata"
DS=desired segment

```
01Y1DS<
1 ZS 100Y 25NOV 2 BGYCIA DS1 0700 0805
```

modifica stato del
segmento venduto in
NN (richiesta)

```
.1NN<
DONE CSS
*I<
1 ZS 100Y 25NOV 2 BGYCIA NN1 0700 0805
```

4. Vendita da Accesso Diretto, es. (TA ed AT)

richiesta disponibilità in
Accesso Diretto. I voli
sono numerati da 7

```
120MARRMOLB#IG<
20MAR FRI ROM/Z+1 OLB/+0
IG RESPONSE
7IG 112 Y7 L7 W7 H7 V7 Q7 K7 T7 FCOOLB 1020 1105 M80 0
8IG 120 Y7 L7 W7 H7 V7 Q7 K7 T7 FCOOLB 1710 1755 M80 0
9IG 114 Y7 L7 W7 H7 V7 Q7 K7 T7 FCOOLB 2135 2220 M80 0
```

vendita di 1 posto al
rigo 8 della disponib.

```
01Y8<
1 IG 120Y 20MAR 5 FCOOLB SS1 1710 1755 /TAIG
```

l'etichetta /TAIG indica vendita da
disponibilità di Accesso diretto IG
(vendita garantita)

5. Vendita Direct Connect (connessione diretta) - DC e DCA

il vettore nella
disponibilità è in
Direct Connect

vendita di 1 posto
da dispon. SABRE

```
18DECPARROM12«
 08DEC TUE PAR/Z$1 ROM/$0
1AZ 321 C1 I1 Y0 M0 H0 L0 V0 B0 CDGFCO 1200 1400 321 0 DC
      Q0 W0 T0 K0

01Y1«
1 AZ 321C 08DEC 2 CDGFCO SS1 1240 1445 /DCAZ
```

/DCAZ indica che il segmento è stato
venduto direttamente dal database Alitalia

Nell'esempio a margine, il volo IB appare completo in Sabre. Essendo IB un vettore in Direct Connect, la vendita è processata direttamente nel database di Iberia, dove il posto era ancora disponibile

```
115SEPMILMAD«
 15SEP FRI MIL/Z+2 MAD/#0
1IB 3635 C0 D0 Y0 B0 H0 K0 M0 L0 LINMAD 0835 1045 752 B 0 DC
      W0 Q0 O0 V0 N0

01Y1«
1 IB3635Y 15SEP 5 LINMAD SS1 0835 1045 /DCIB
```

Nell'esempio a margine invece del codice **/DCAZ**, appare **Pending**. Ciò significa che la vendita non è stata processata in Direct Connect. Entrare **ORCF**<n. Segmento> per ritentare la connessione

```
119SEPPROMPAR«
 19SEP TUE ROM/Z+2 PAR/#0
1AZ 318 C7 I7 Y7 M7 H7 L7 V7 B7 FCOCDG 0855 1100 321 0 DCA
      Q7 T7 W7 K7 N7

01Y1«
1 AZ 318Y 19SEP 2 FCOCDG SS1 0855 1100 /PENDING
ORCF1«
DIRECT CONNECT AIR SEGMENT CONFIRMED
```

COSTRUZIONE DEL PNR (PASSENGER NAME RECORD)

*F*FOX/PNR/BUILD
F*FOX/PNR/CHANGE*

Un PNR SABRE deve contenere 5 campi obbligatori, che, in mancanza di uno di essi, la transazione non viene registrata (chiusa); *possono essere entrati in qualsiasi ordine.*
A suddetti campi si possono aggiungere altri opzionali, quali Remarks, OSI e SSR, indirizzo E-mail Cliente.

➤ Campi obbligatori

	codice di identificaz.	campo	esempio
P	9	telefono (phone)	9081-664352-A
R	6	ricevuto da (received)	6NU/SIG. RUSSO
I	0	itinerario	03Y4
N	-	nome	-RUSSO/GIANNI
T	7	Biglietto (ticket)	7TAW10JAN/

➤ Campi opzionali

	codice di identificaz.	campo	Esempio
	3	GFAQ (General Faacts) Messaggi (OSI) e richieste servizi speciali (SSR) ai vettori (identifica i messaggi in uscita)	3OSI AZ CHD 10YRS-1.2 3OSI IB TKNO 07533334445556 3VGML-2 3PETC1/CAT 5KGS-1.1
	4	AFAX (AA Faacts) Messaggi (OSI) e richieste servizi speciali (SSR) ad AA (identifica anche i messaggi in entrata)	4OSI AA NERVOUS PASSENGER 4WCHR1,2-1
	5	annotazioni (remarks)	5CTC PAX ORE A CASA ORE PASTI
	PE	Indirizzo E-mail cliente	PE#RUSSO@LIBERO.IT#

➤ **NOME (-)**

-<cognome>/<nome> <titolo> **-RUSSI/ELIA MR**
 -<n° pax><cognome>/<nome>/<nome> **-2BIANCHI/GINO MR/LUCA MR**

➤ **Passeggero "Infant"**

I passeggeri fino a 2 anni non compiuti sono considerati INFANTS, pagano, generalmente, il 10% della tariffa adulto, ma non hanno diritto al posto a sedere. Il formato per l'inserimento è:

-I/<cognome>/<nome>*<data di nascita> **-I/ROSSI/SARA MISS*DOB12JAN99**
 ↖ la **I** indica che si tratta di un infant

N.B. *quando si inserisce un infant è obbligatorio segnalarlo ai vettori con messaggio OSI ; ogni servizio particolare richiesto (culla o pasto per infant) va riferito al nome dell'adulto*

➤ **Riferimento del passeggero**

F*FOX/PNR/NAME/REF

E' possibile inserire insieme al nome un riferimento, es. data di nascita, che qualifica il passeggero per l'applicabilità di tariffe particolari. L'informazione si inserisce con un * , e viene stampata sul biglietto.

-ROSSI/LUCA*26MAR90 inserimento data di nascita
-3ROSSI/GINO/LUISA/LUCA*0/0/26MAR90 (informaz. solo per pax Luca)
-CERRI/MARCO*AB12365768 inserimento n° tessera Aliclub

N.B. *In un campo nomi di 2 o più passeggeri col medesimo cognome, se si deve inserire un riferimento per un solo passeggero, è obbligatorio inserire il riferimento per tutti. Il/i passeggeri che non necessitano l'informativa sono indicati con 0*

➤ **ITINERARIO (0)**

Che si tratti di aereo, hotel, autonoleggio, etc., il codice di identificazione della vendita è **0**.

➤ **BIGLIETTO (7)**

F*FOX/PNR/TAW

7T-A inserimento campo "ticketing" (A = ticket in agenzia)
7T-OK/<testo libero> inserimento con informazioni supplem. (es. **7T-OK/0553333444555**)
7TAW<data>/ invia il PNR in coda 9, alla data indicata (es. **7TAW20JUN/**)

- il campo 7TAW.. svolge la funzione di "promemoria" – si usa per per gestire i PNRs e l'emissione del biglietto, in quanto invia il PNR, nella data indicata, nella coda 9 dell'Agenzia.
- inserendo il PCC di un ufficio collegato al formato 7TAW , alla scadenza il PNR verrà inviato nella coda 9 dell' Agenzia indicata (es. **7TAW6NJ125JAN/** il 25JAN invierà il PNR nella coda 9 dell'Agenzia 6NJ1)
- il campo 7 non è inviato ai vettori. Pertanto il 7TAW.. riguarda solo noi e SABRE. In caso di invio messaggio del vettore con evidenziazione di "Time Limit", sarà necessario modificare il 7TAW conformemente alla data di "time limit" richiesta dal vettore, onde evitare la cancellazione del/i voli.

➤ **TELEFONO (9)** F*FOX/PNR/PHONE
9<prefisso>-<n° telefono>-**A** -A =Agenzia **939-2-679361-A**

- SABRE inserisce automaticamente il codice città davanti al prefisso. Se il prefisso si riferisce ad una città diversa, inserire anche il codice città, es. **9TRN011-9583054-B**
- si possono inserire più campi telefono, *ma il primo deve essere quello dell'Agenzia (-A)*;

N.B. Alcuni vettori ricevono tutti i campi "phone", quindi coloro che non desiderano divulgare tale informazione dovranno inserire i contatti personali del cliente con il campo **5** , discusso più avanti nel manuale.

➤ **RICEVUTO DA (6)** F*FOX/PNR/RECEIVED
6<sigla o nome operatore>/<nome richiedente>
6NU/SIG.RA ANNA

- *il "ricevuto da" è richiesto ogni volta che vengono fatte aggiunte/modifiche ad un PNR*

➤ **REMARKS (5)** F*FOX/PNR/REMARKS

Esistono differenti tipi di remarks. Occorre fare attenzione a come si entrano, in quanto il modo in cui il codice inizia, assume un valore/scopo specifico. Con ***P5** si evidenziano tutte le remarks.

Remark "storica" (*P5H)

5H-<testo libero> **5H-AVVISATO PAX NECESSITA VISTO AUSTRALIA**

Si usa per memorizzare informazioni di una certa importanza. Viene memorizzata nella storia del PNR

Remark "generale"

5<testo libero> **5ATT. PARLARE SOLO CON CLIENTE DIRETTAMENTE**

Questa remark si usa per annotazioni di carattere generico concernenti il PNR.

Remark "nascosta"

5HR-<testo libero> **5HR-SCONTO 3 PC SU IMPORTO TARIFFA**

Si usa per annotazioni che si vuole vengano "viste" solo dall'agenzia che le crea.

Forma di pagamento

5-<forma di pagamento> **5-CASH** forma di pagamento CASH
5-*AX37520000000000+09/00 quando il biglietto è emesso, l' *
richiede codice d'autorizzazione

- la forma di pagamento verrà stampata sul biglietto.
- per l'elenco delle carte di credito usate in SABRE: **DU*/CCD**

per verificare la validità, o richiedere l'autorizzazione di spesa per una carta di credito:

CK*<codice e n° CC>/<cod. valuta><importo>/<cod. vettore>
CK*AX37520000000000/ITL100000/AZ

Remark "itinerario"

5#<testo libero>

**5#RICONFERMARE I VOLI 72 ORE PRIMA
5#TARIFFA SOGGETTA A PENALE PER CAMBI /CANCELLAZ.**

Si usano per annotazioni/informazioni che si vuole vengano stampate sull'itinerario

Remark "associata al segmento"

5#S<n° seg.> <testo>

5#S2 CHECK IN ALMENO 2 ORE PRIMA DELLA PARTENZA
⌞ spazio obbligatorio

5.S<n° seg.> <testo>

5.S1 VOLO SOGGETTO A PENALE 25PC IN CASO DI CANCELLAZ.
⌞ spazio obbligatorio

Si usa per annotazioni/informazioni che si vuole vengano stampate sull'itinerario, immediatamente a seguito del segmento pertinente.

Remark di "invio futuro in coda"

5Q-<data><n° coda>/<cod. istruz.>

5Q-20MAY200/11 richiesta invio futuro in coda 200, il 20 MAY, istruzione 11

Si usa per indicare a SABRE di inviare il PNR in una coda ed istruzione specifiche, alla data indicata

➤ GFAQ (3) e AFAX (4)*F*FOX/OSI/SSR*

Questi due campi si usano per inviare messaggi (OSI: other service information), o richiesta di servizi speciali (SSR: special service request). I messaggi vengono generati automaticamente ai vettori, a chiusura del PNR, senza bisogno di inviarli in coda. **AFAX (4)** visualizza i messaggi inviati a Sabre dai "vendors", mentre **GFAQ (3)** visualizza i messaggi/richieste inviate ai "vendors"

➤ OSI (Other Service Information)

OSI si usa per inviare informazioni concernenti uno o più passeggeri ad un vettore.

3OSI<spazio><cod. vettore><spazio><testo libero>-<n° campo nomi>**3OSI LH CHD 08 YRS-1.2****3OSI AZ TKNO 05536775648941****N.B.** se si devono inviare messaggi ad American Airlines, il codice sarà 4 (AA FACTS).

- massimo 64 caratteri per ogni OSI. Il messaggio deve essere conciso: sebbene SABRE accetti 64 caratteri, i sistemi di alcuni vettori non sono in grado di processare messaggi troppo lunghi.
- per evidenziare i messaggi inviati: ***P3**
- per evidenziare i messaggi ricevuti: ***P4**

SSR (Special Service Request)

F*FOX/SSR/CODES

SSR (Special Service Request) si usa per richiedere un servizio speciale o inviare informazioni/richieste ad un vettore. Il servizio che si richiede per uno o più passeggeri (es. pasto speciale, sedia a rotelle, posto a sedere, etc.) si indica con un codice di 4 lettere. Per un elenco di detti codici vedere **F*QTHNEA**

3<codice servizio><n° segmento>-<n° campo nomi> per segmento specifico
3<codice servizio>-<n° campo nomi> per tutti i segmenti
3<codice servizio>/<testo libero>-<n° campo nomi> ..con aggiunta di specifica

3WCHR-2.2 Richiesta sedia a rotelle (tipo WCHR) per tutti i segmenti, per il passeggero al campo nomi 2.2
3VGML-1.1,2.3 Richiesta pasto vegetariano per tutti i segmenti per i passeggeri ai campi 1.1 e 2.3
3NSST3,4/AISLE-1 Richiesta posto generico non fumatori corridoio ai segmenti 3 e 4, per i passeggeri al campo nomi 1

Inoltre, per elementi informativi e richieste non codificate:

30THS1/TKNO 1253668945678-2.1 inserimento n° biglietto per vettore seg. 1
30THS2/PLS DAPO TO CNF FLT DL84 invio messaggio di sollecito lista d'attesa al seg. 2

N.B. per richiesta servizi ad American Airlines, il codice sarà **4** (AA FACTS).

- se si omette il numero di segmento, SABRE richiede il servizio per tutti i vettori dell'itinerario
- il riferimento passeggero non è necessario quando il PNR contiene un solo nome

Frequent Traveller

FF<codice vettore><n° tessera>-<n° campo nomi>
FFBA12005641-1.1 inserimento tessera "viaggiatore frequente" British Airways (BA) per il passeggero al campo nomi 1.1

E' possibile trasmettere il n° di Frequent Traveller di un vettore ad un altro vettore partner per accredito delle miglia. Ogni qualvolta in un PNR è inserito un n° di tessera Frequent Traveller di un vettore specifico, in chiusura SABRE controlla se nell'itinerario sia prenotato un vettore che abbia accordi di partnership per la tessera inserita. Per controllare per quali vettori un vettore riceve i n° di frequent flyer: **PT*AZ**

Richiesta prenotazione posti a sedere

F*FOX/SEAT/REQUEST

visualizzazione mappa del volo

1) visualizzazione mappa aereo da itinerario:

4G<n° seg.>*<tipo posto> (AC = all cabin; AN = all non-smoking; AS = all smoking)
4G3*-AS visualizza mappa al segmento 3, posti fumatori

2) visualizzazione mappa aereo per volo specifico:

4G*<volo><classe><data><aeroporti part/arrivo>-<tipo posto>
4G*AZ600J20MAYMXPEWR-AC visualizza mappa volo AZ600, classe business, il 20 maggio da da Malpensa a Newark, posti sia fumatori che non.

Richiesta prenotazione di posto a sedere:

3<codice posto><n° seg.>-<referimento passeggero> *richiesta posto generico*

3NSSW3-1.1 posto generico non fumatori finestrino al seg. 3 per passeggero n° 1.1

3SMSA3-1.2,2,1 posto generico fumatori corridoio, al seg. 3 per i passeggeri n° 1.2 e 2.1

NSST	non fumatori	SMST	fumatori	NSSA	non fum. Corridoio
SMSA	fum. corridoio	NSSW	non fum. finestrino	SMSW	fumatori finestrino

3<codice posto><n°seg.>/<posto desiderato>-<rif. pax> *richiesta posto specifico*

3NSST3/11A-1.1 posto 11A, non-fumatori al seg. 3 per il passeggero n° 1.1

3NSST3/11ABC-1,2,3 posti 11A, 11B ed 11C, non fumatori al seg. 3 per i passeggeri n° 1 2 e 3

➤ *La risposta all'SSR di richiesta verrà visualizzata nel campo 4 (AAFacts)*

Pre-assegnazione posto

Per AA ed altri vettori (per l'elenco vedere in F*TYXBZG), è possibile richiedere la pre-assegnazione del posto con il seguente formato:

4G<n° seg.>/<tipo posto> **4G1,3/SW** posti a sedere fumatori finestrino ai seg. 1 e 3

4G<n° seg.>/<n° posto> **4G2/33A** posto a sedere 33A per il seg. 2

N	non fumatori	S	fumatori		
W	Finestrino	A	corridoio (aisle)	NW	non fum.finestrino
SA	fumatori corridoio	NA	non fum- corridoio	SW	fumatori finestrino

- la richiesta del posto sarà visualizzata al segmento relativo con il codice **HRQ** (has requested seat)
- la conferma, con **HRS** (has confirmed seat)
- l'informazione del posto confermato verrà stampata sull'itinerario

per visualizzazione posto/i prenotati:

***B**

per visualizzazione variazioni effettuate:

***BH**

per cancellazione posto/i pre-assegnati:

4GX<n° seg.>

Invio n° del biglietto ai vettori

SABRE invia automaticamente una OSI o una SSR con i n° dei biglietti, per i vettori che partecipano al programma SABRE di notifica biglietto emesso. SABRE invia un messaggio 3OSI o 3TKNA.

Per quei vettori che non partecipano al programma, la notifica può essere inviata con:

3OSI <cod. vettore> **TKNO** <n° biglietto> **3OSI IG TKNO 19134345557891**

o

3TKNM<n° seg.to>/**TKT** <n° biglietto>-<n° nome> **3TKNM1/TKT 0743700235785-1.1**

E' necessario inviare una OSI o una SSR quando il vettore ha richiesto espressamente il n° di biglietto a riconferma del posto prenotato, a mezzo di un messaggio **ADTK** (Advise Ticket Number).

Qualche vettore, (es. BA) invece di 3OSI o 3TKNM richiedono l'invio a mezzo di un **3OTHs**

Vedi **Y/INT/HOT/P81** per lista dei vettori comunicati e relativi formati

INCREMENTO/RIDUZIONE n. POSTI MODIFICA CLASSE DI PRENOTAZIONE

F*FOX/MODIFY/PNR
F*FOX/INCREASE/NUMBER/PARTY

E' possibile in una prenotazione, in fase di creazione, incrementare e/o ridurre i posti prenotati come segue:

,3 incrementa/riduci il numero di posti venduti a 3
,3S2 incrementa/riduci il numero di posti del segmento2 a 3

Per modificare la classe di prenotazione di un volo:

WC<n° segmento><nuova classe>

WC1M - 1 segmento
WC1M/2L/3Y - più segmenti, classi diverse
WCAC - tutti i segmenti, stessa classe

N.B. *SABRE modifica la classe solo se la medesima è disponibile nel proprio database. Pertanto procede al cambio controllando la disponibilità in TOTAL ACCESS. Evitare le entrate suddette per i vettori in "free sale" o Answerback (AB)*

CANCELLAZIONE ITINERARIO

F*FOX/CANCEL/SEGMENT

Per cancellare un itinerario per intero, o specifici segmenti:

XI cancella tutto l'itinerario
X2 cancella segmento specifico
X1-3 cancella serie di segmenti
X2/4/7 cancella segmenti specifici

N.B. Se tutto l'itinerario è cancellato, il PNR indicherà **NO ITN** . Il PNR rimarrà rintracciabile fino a 24 ore dopo l'ultimo segmento (per data).

INSERIMENTO / RIORDINO SEGMENTI

F*FOX/REORDER/SEGMENTS

In Sabre e' possibile predefinire l'ordinamento automatico dei segmenti venduti. Qualora l'opzione non fosse attiva, o nel caso di inserimento segmento ARNK, procedere come segue:

/<n° seg.to dopo il quale inserire il nuovo> (la risposta di SABRE sarà: **NEXT FOLLWS**)

e quindi vendere il segmento desiderato. La **/** puo' essere usata anche per spostare i segmenti all'interno del PNR:
es. **/0/3** dopo il segmento 0 inserisci il segmento 3

MODIFICA / CANCELLAZIONE CAMPI DEL PNR

Modifica	Campo	Cancel.
NOME		
<i>La maggior parte dei Vettori Aerei non accetta alcuna modificare del nome in secondo contatto</i>		
-2xROSSO/CARLO -2.2xANNA	-<n° campo nome>x<nuovo nome> -<n° campo nome>x<nome di battesimo> -<n° campo nomi>x	-2x -2.2x
-2.2x*26MAR89	-<n° campo nome>x*<referimento passeggero> <i>N.B. la modifica/inserimento di un riferimento non e' un cambio nome. Pertanto puo' essere fatto in qualsiasi momento.</i>	
TELEFONO		
92x011656566-B	9<n°>x<nuovo n° di telefono> 9<n°>x	92x
BIGLIETTO		
7xTAW4NOV/	7xTAW<nuova data>/	
OSI – SSR		
33xSMST4/AISLE-1.1 31xLH INF 18MTHS-3.1	3<n° SSR>x<cod. Servizio>/<testo>-<n° pax> 3<n° OSI>x<nuovo testo> 3<n° SSR o n° OSI>x	32x 32,4x
REMARKS		
52xMARIO 10 YRS OLD 51x-CHECK 52x#....testo libero....	5<No.riga remarks>x<nuovo testo> 5<n° riga remarks>x Cancellazione righe consecutive.. Cancellazione righe specifiche <i>N.B. quando si modifica una remarks e' necessario che il x sia seguito dal codice tipo remarks (es. - , o HR- ...#)</i>	52x 51-4x 51,5,7x
RICEVUTO DA		
Se necessita variare il campo "ricevuto da" (6), basta entrare il nuovo dato, senza alcuna variazione. il "ricevuto da" originale immesso nel PNR rimane sempre. I nuovi "6" vengono annotati nella storia del PNR		

DIVISIONE del PNR

F*FOX/DIVIDE/PNR

Nell'eventualità che uno o più passeggeri di un PNR modifichino parzialmente l'itinerario sarà necessario dividere la pratica originale

D1	Divide il nome No 1 dal PNR
D1*4	Divide i nomi del gruppo 1 e 4
D1.1	Divide il primo pax dal gruppo 1
D1.1*1.2	Divide nomi 1 e 2 dal primo gruppo di nomi
D1.2*4	Divide il secondo nome dal primo gruppo ed il quarto per intero
D2-6	Divide dal secondo al sesto gruppo di nomi.

Dopo aver diviso il PNR (ed evidenziato la parte con i passeggeri per i quali apportare le modifiche), SABRE inserisce automaticamente una REMARKS di DIVIDE, che riporta il codice PNR del PNR originario. La stessa annotazione verrà inserita anche sul PNR rimasto invariato, con indicazione del nuovo codice PNR della parte divisa. Per evidenziare suddetta annotazione: ***D**

7 Passi facili per la divisione:

1. Richiamare il PNR
2. Dividere il nome (il nome del PNR da modificare sarà esposto sullo schermo)
3. Apportare le dovute modifiche
4. **RECEIVED** - specificare il richiedente la modifica
5. **F** (enter) - File PNR - questo assicura l'archiviazione della divisione e modifiche.
Apparirà quindi il PNR originale, con una nota (remarks) di riferimento del n° di PNR diviso.
6. **RECEIVED** - specificare il richiedente la modifica
7. **E** (enter) - concludere la transazione

N.B. L'operazione di Divide è una delle operazioni più difficili da eseguire per i sistemi di prenotazione dei vettori, e dà adito a numerosi e differenti errori di comunicazione.. Si consiglia pertanto di prestare massima attenzione, e possibilmente cercare di evitarne l'occorrenza, creando preferibilmente un PNR per ogni passeggero. Si sconsiglia vivamente la divisione di un PNR già precedentemente diviso.

RIDUZIONE del PNR

F*FOX/REDUCE/PNR

Quando in un PNR con più passeggeri, una o più persone cancellano l'itinerario, è necessario procedere alla riduzione dei posti prenotati, seguendo la seguente procedura:

- 1° ridurre il n° dei posti che rimangono , <n° posti che rimangono>
es. **,2** riduce il PNR a 2 posti
- 2° cancellare il/i nomi dei passeggeri che cancellano (vedere a pag. 14)

N.B. L'opzione di Reduce è recepita dalla maggior parte dei vettori come una Divide del PNR, e può dare adito a problemi (come già visto per la divisione). Si consiglia vivamente, dopo aver eseguito una Riduzione del PNR, di contattare il Vettore aereo e controllare che il/i passeggeri "ridotti" risultino effettivamente cancellati nel database del vettore stesso.

CLONAZIONE del PNR

F*FOX/PNR/CLONE

E' possibile ignorare o chiudere un PNR e clonare l'itinerario, interamente o parzialmente, per un numero determinato di posti, con i seguenti formati:

IC	ignora PNR e clona tutto l'itinerario
EC	chiudi PNR e clona tutto l'itinerario
ICX1/6	ignora PNR e clona itinerario, eccetto segmenti 1 e 6
ICB3	ignora PNR e clona tutto l'itinerario, per 3 persone
ECX1/6,B3	ignora PNR, clona itinerario eccetto seg. 1 e 6, per 3 persone
ECB3,#5	chiudi PNR, clona tutto l'itinerario per 3 persone, 5 giorni dopo

Inoltre è possibile clonare anche Nome, Ticketing, Phone, Remarks di un PNR, con il codice d'azione primario **ICA** (ignorando) o **ECA** (chiudendo), seguito dal codice desiderato

Si possono combinare entrate multiple, separando i campi con una "," (virgola). Inoltre per clonare campi multipli di un PNR, occorre ripetere la lettera **A** prima di ogni campo del PNR; se si desidera clonare solo i dati sopra indicati, escludendo l'itinerario, includere **XI**. Qui di seguito alcuni esempi:

ECAPD, #7	chiudi PNR e clona interamente con prenotazione voli 7 giorni dopo
ECAPD,XI	chiudi il PNR e clona tutto, eccetto l'itinerario
ECAN,AP9	chiudi il PNR e clona itinerario, nome e campo "phone"

- I stati segmento che si possono clonare sono .. BK BL DS GK GL HK HL IN LL NN PN SS
- I remarks 5- (forma di pagamento) e 5H- (remarks storiche) non vengono clonati, come pure non vengono clonati i campi 6 (ricevuto da), 3 e 4 (OSI ed SSR) e W- (indirizzo Agenzia)
- Per clonare un PNR già esistente, occorre prima entrare il campo "received";

MODIFICA "STATUS" DEI SEGMENTI

F*FOX/CHANGE/SEGMENT/STATUS

Per ogni PNR costruito possono intervenire variazioni ai segmenti, dovute a variazioni d'orario (schedule changes), conferma di volo richiesto, conferma di lista d'attesa. Suddette variazioni verranno inviate nelle code, che dovranno essere controllate ripetutamente nell'arco della giornata.

Pertanto, ogni qualvolta sia richiesto, occorrerà modificare lo stato del segmento, con il codice "." CSS (. = CSS ossia Change Segment Status)

.<n° seg.to><codice di stato>	.2HK	cambia seg.to 2 in HK
.<n° seg.to>/<n° seg.to><codice di stato>	.2/4HK	cambia seg.ti 2 e 4 in HK
.<n° seg.to>-<n° seg.to><codice di stato>	.2-4HK	cambia seg.ti 2,3 e 4 in HK

Talvolta e' necessario aggiornare lo status con un orario operativo specifico, es. .1HK09151445#1

Qui di seguito alcuni dei codici di stato più comuni ed usati:

F*FOX/HK

Cod	Spiegazione	Azione
GK	segmento non prenotato in SABRE	Invia notifica messaggio al vettore
HK	stato di conferma	Nessuna azione
HL	stato di lista d'attesa	Nessuna azione
HX	segmento cancellato dal vettore	Rimuovere il segmento con XK
IN	"se non hai", richiedi	invia messaggio di NN a vettore.
KK	conferma del volo da parte del vettore	Cambiare il segmento in HK
KL	Vettore conferma lista d'attesa	Cambiare in HK
LL	segmento in lista d'attesa	invio di messaggio di lista d'attesa a vettore
NN	stato di richiesta	invia messaggio NN a vettore
NO	nessuna azione presa	Rimuovere seg.to con XK e richiedere alternativa
PN	richiesta in attesa di risposta	SABRE ri-invia automaticamente PNR "PN", ogni 24 ore
SC	cambio orari per AA	Cambiare in HK. Avvisare Cliente del cambio d'orario
SS	Vende	Messaggio di "venduto" inviato a vettore
TK	Cambio orario volo confermato	Cambiare in HK. Avvisare Cliente del cambio d'orario
TL	cambio orario lista d'attesa	Cambiare in HL. Avvisare Cliente del cambiamento.
UC	impossibile confermare o mettere in lista	Rimuovere segmento con XK e prenotare alternativa
UN	volo non opera	Rimuovere seg.to con XK e prenotare alternativa
US	Vendita rifiutata, lista d'attesa	Cambiare in HL
UU	Impossibile confermare, volo in lista d'attesa	Cambiare in HL
XK	Cancella il segmento	Nessun messaggio inviato al vettore

TTY (Teletype Message) - Risposte di errore

F*FOX/TTY

riferimento **DRS:** Y/SAB/TTY

Esistono situazioni che possono causare ritardi nell'elaborazione da parte del vettore ricevente. Quando ciò accade, il messaggio viene rigettato per l'elaborazione manuale. Le seguenti situazioni possono determinare un rigetto del messaggio.

1. Cancellazione e riprenotazione volo nella medesima transazione.

Cancellare un volo e riprenotarlo, stessa classe e data, nella medesima transazione può generare un errore di trasmissione.

Soluzione: cancellare unicamente i segmenti in ordine di data, dall'alto in basso. Se un segmento viene erroneamente cancellato, è meglio ignorare il PNR, piuttosto che riprenotare il segmento cancellato.

2. Rivisualizzazione del PNR

Rivisualizzare un PNR entro secondi/minuti dalla creazione ed apportare modifiche può causare invio di messaggi al vettore, non nel medesimo ordine.

Soluzione: aspettare un'ora prima di fare modifiche.

3. Messaggi OSI / SSR

OSI ed SSR possono essere rigettati dal sistema del vettore aereo.

Soluzione: usare OSI/SSR solo quando necessario.

Le seguenti operazioni possono causare rigetto:

- divisione di un PNR con modifiche itinerario (N.B. SABRE invia un messaggio ai vettori aerei ogni qualvolta un PNR viene diviso, indipendentemente dal fatto che siano state apportate modifiche o no).
- riduzione del numero dei passeggeri
- cambi nome
- itinerari che mancano di contiguità segmenti
- presenza di FF (Frequent Flyer)

Talvolta queste transazioni causano il rigetto del messaggio in quanto i vettori riceventi localizzano il PNR originale e cercano una corrispondenza di dati che non riscontrano più. Ciò rende necessario un'intervento umano per processare le modifiche.

Nel caso di passeggeri soggetti a probabili modifiche, è meglio creare dei PNR separati.

Inoltre un numero eccessivo di caratteri in un messaggio OSI o SSR, può causare rigetto, dato che non tutti i sistemi dei vettori aerei hanno la medesima ampiezza videata.

Soluzione: limitare il numero di caratteri entro la riga Sabre, per OSI ed SSR.

4. Campo Phone

Un numero eccessivo di caratteri in un campo Phone (9) causa rigetto. Alcuni sistemi non accettano messaggi lunghi, come pure caratteri quali * , † / § (^

Soluzione: usare il formato standard per entrare un contatto telefonico, senza aggiunta di informazioni. (es. 906-445561-A è sufficiente)

5. Segmenti GK, GL, HK e HL

La creazione di un PNR per segmenti prenotati direttamente con il vettore aereo può causare rigetto.

Soluzione: i dati del PNR in SABRE (nome, e segmento/i) devono apparire esattamente come appaiono nel sistema del vettore.

6. Segmento "ARUNK" con volo in lista d'attesa e confermato

Soluzione: ARNK (0A) andrebbe usato solo dopo un volo in lista d'attesa quando nessun'altro volo è confermato per la medesima coppia di città

Es. CTA FCO HK
FCO EWR HL
ARNK
EWR SFO HK

Quando si ha sia HL che HK per la medesima coppia di città, accertarsi di inserire il segmento HL seguito dal segmento HK.

Es. CTA FCO HL *non è richiesto alcun ARNK (0A) quando si ha*
CTA FCO HK *la conferma per la stessa coppia città*
FCO EWR HK

7. Contiguità città d'arrivo e città di partenza

Soluzione: la città di partenza deve essere la stessa di quella d'arrivo del segmento precedente, a meno che non si tratti di un tratto di superficie – ARNK (0A)

Es. CTA FCO HK ARNK PSA LGW HK

9. Cambio Nome

Soluzione: evitare il cambio nome. In caso di necessità, rivolgersi direttamente al vettore.

10. Chiusura del PNR con ER

Soluzione: non chiudere mai un PNR con ER, quando l'informazione aggiunta o modificata implica un invio di messaggi a terzi (prenotazioni, OSI, SSR etc.).

VISUALIZZAZIONE STORIA DEL PNR

L'ultima riga del PNR SABRE evidenzia il codice dell'agenzia che ha effettuato la prenotazione (ripetuto 2 volte), l'orario e la data di creazione originale del PNR (orario di Tulsa) ed il codice di prenotazione SABRE (6 lettere).

6NJ1.6NJ1*ASK 0643/16SEP98 SFJLYR **H**

Una **H** a seguito del codice di prenotazione indica che il PNR ha subito aggiornamenti, ed è pertanto presente un "storia". Per evidenziare la storia : ***H** (gli orari di tutte le transazioni sono riferite al US Central Time)

*H	
A40	OSI AA *** PREV TIME FOR AZ1265K 01JUN FCONAP 1200N 1250P
SC	AZ1265K 01JUN FCONAP HK/TK1 1110 1200 /DCAZ*JIRPMM
R-	ALLRMAZ172004 B6688433
PLT	PLTRMAZ 1404/17FEB99
AS	AZ 650H 20MAY FCOYYZ SS/SS1 1320 1636 /DCAZ
R-	PV/PAX
6NJ1	6NJ1*ANU 0450/12FEB99
XS	AZ1274K 20MAY NAPFCO TK/HK1 1905 2010 /DCAZ*JIRPMM
XS	CP 41H 20MAY FCOYYZ SS/HK1 1320 1655 /DCCP*SFJLAG
AS	AZ1264K 20MAY NAPFCO SS/SS1 0855 1000 /DCAZ
R-	PAX
6NJ1	6NJ1*ANU 0450/12FEB99

ora e data dell'aggiornamento

➤ Codici d'azione evidenziati nella storia

	inserimento	cancellazione modifica	
segmento aereo	AS	XS	SC (schedule change)
campo nomi	* AN	* XN	
seg.to autonol. / hotel		MS	
campo ticketing	* A7	* X7	AT (biglietto aggiunto con entrata W#)
OSI (AFAX)	A40	X40	
OSI (GFAX)	A30	X30	
SSR (AFAX)	A4S	X4S	
SSR (GFAX)	A3S	A3S	
posto a sedere PRS	A4G	X4G	M4G (modifica PRS)
campo Phone	* A9	* X9	
Accounting Line	AAC	XAC	
remark storica	A5H	X5H	
forma di pagamento	A5F	X5F	
remark "assicurazione"	A5I	X5I	
Frequent Traveler	AFF	XFF	MFF (modifica)
tipo passeggero memoriz.	ADT	XDT	
Travel Policy Record		XT	usata l'entrata XPG
campo Received From	R-		quello originale non può essere modificato

- ✓ la storia del PNR mostra le modifiche più recenti all'inizio dell'esposizione.
- ✓ se il PNR viene rilasciato ad un altro PCC la storia rifletterà detta modifica:

RX TA/B4T0	RA TA/A0B0	RX – campo RECEIVED cancellato
B4T0.B4T0*A9J	1530/18FEB87	RA – campo RECEIVED aggiunto

CODE

F*FOX/QUEUE/ASSIGNED

Le code agiscono quale sistema di registrazione automatica per PNRs e messaggi. Ogni coda rappresenta una "casella" disegnata per uno scopo preciso. I PNRs vengono "registrati" automaticamente in una o più code, a seconda del motivo/i per cui vengono a SABRE.

- ogni agenzia ha a disposizione 512 code numeriche (code PNRs) e 24 code alfa (code messaggio)
- le prime 50 (dalla 0 alla 49) sono dette code di sistema, in quanto sono state assegnate per SABRE

0	PNR base urgente (24 ore)	15	ETDN – errori
1	PNR base non-urgente	16	non assegnata
2	Conferme hotel/auto/tour	17	conferme lista d’attesa - urgente (24 ore)
3	Non assegnata	18	conferme lista d’attesa - non urgente
4	PNRs processati da SABRE Recheck	19	errori di SABRE Recheck
5	Cambi orario entro 17 gg.	20	non assegnata
6	Cambi orario dopo 17 gg.	21	Fatturazione inibita
7	PNRs con codice HX	22	Corp. Travel Policy modificata dal vettore
8	Non assegnata	23	non assegnata
9	TAW - biglietti da emettere	24	conferme posti pre-assegnati / boarding pass
10	TAX - PNRs in sospenso	25	non-conferma posti pre-assegnati
11	PNR quotato dal vettore	26	scadenza per segmenti "tour"
12	Large party - più di 10	27	stampa carta d’imbarco rifiutata
13	Non assegnata	28	n° di PNR non ricevuto (answer-back)
14	ETDN - conferme (electronic ticketing)	29	PNRs DIALSABRE
30-49	Non assegnate		

- le rimanenti 462 code (dalla 50 alla 511) sono ad uso dell’agenzia

➤ Visualizzazione / accesso alle code

Per visualizzare la situazione dei PNRs e messaggi in coda all’agenzia:

QC/		(queue count) visualizza la situazione dei PNRs e messaggi in coda
QC/ <n° coda>	QC/16	visualizza il numero di messaggi presenti in coda 16
Q/ <n° coda>	Q/5	visualizza il primo messaggio della coda 5
Q/ <lettera>	Q/N	visualizza il primo messaggio della coda messaggi N
Q/ <n° coda>/L	Q/9/L	lista i PNRs in coda 9

- si può accedere ad una sola coda per ogni area di lavoro
- ***Q** visualizza la coda a cui si è accesso
- **Q*** visualizza il PIC (istruzione di coda) del PNR attivo, o, se si è accesso ad una coda messaggio, visualizza il messaggio corrente
- ***QH** visualizza la storia della coda del PNR attivo

➤ **Azionamento / lavorazione code**

**FOX/ACTION/STATUS/CODES*

Ognuna delle entrate di cui a margine, rimuovono dallo schermo il PNR o messaggio, e lo rimpiazzano con il successivo, finché tutti i PNRs / messaggi sono stati visti, e viene visualizzato:

END OF DISPLAY FOR REQUESTED DATA

I ignora il PNR o messaggio attivo, e lo "rimette" in coda
E chiude il PNR e lo rimuove dalla coda. Si usa dopo aver modificato il PNR stesso
QR rimuove il messaggio - senza azionare

➤ **Uscita dalla coda**

QXI uscita dalle code, ignorando il PNR o messaggio visualizzato.

➤ **Istruzioni di coda**

*F*FOX/QUEUE/INSTRUCTIONS*

Quando un PNR viene inviato in coda, è necessaria una istruzione di coda (PIC - prefatory instruction code) che indica telegraficamente il motivo e quindi l'azione da prendere.

QI*S* o **QI*SYS** Lista completa di istruzioni preselettive di "sistema"
QI*S*11 Decodifica istruzione preselettiva

➤ **Invio del PNR in coda**

a) in agenzia: **QP/<n° coda>/<istruzione di coda>**

QP/32/11 invio PNR attivo in coda 32, istruzione 11
QP/32/11#45/11 invio del PNR attivo in più code

b) tra agenzie; **QP/<cod. agenzia><n° coda>/<istruzione di coda>**

QP/6NJ150/189 invio del PNR attivo in coda 50, istr. 189, all'agenzia 6NJ1

➤ **Invio futuro del PNR in coda**

5Q-<data><coda>/<istruzione> **5Q-2NOV52/4** predisponi invio PNR il 02 Nov. in coda 52 con l'istruzione 4

5Q-<PCC><data><coda>/<istruz.> **5Q-A6I06OCT62/7** predisponi invio PNR il 06 Oct in coda 62 dell'agenzia A6I0, con istruzione 7

➤ **Code biglietteria**

Con il formato 7TAW si predisponi SABRE all'invio del PNR nella coda 9 (coda "Ticketing") alla data indicata. E' possibile selezionare un'altra coda, indicando la coda specifica dopo la data, come da esempio:

7TAW<data><n° coda>/ **7TAW10DEC80/** invia PNR in coda 80 il 10 Dec

➤ Code messaggio

Le code messaggio sono identificate dalle lettere dell'alfabeto inglese, per un totale di 24 code (tutte le lettere, fatta eccezione per U e L, già viste precedentemente).

E' possibile inviare messaggi all'interno dell'Agenzia, come pure indirizzarli ad Agenzie collegate, a catene autonoleggio o alberghiere, a SABRE... all' HELP DESK...ecc.

Il messaggio si scrive iniziando ogni riga (che non deve eccedere l'ampiezza della videata) dal 5, e viene visualizzato con *P5. - Per modifiche al testo procedere come per le REMARKS.

N.B. prima di procedere alla scrittura di un messaggio, verificare che nessuna transazione si attiva, altrimenti non si farebbe altro che aggiungere delle "remarks semplici" al PNR

Per l'invio: **QP/<cod. Agenzia><lettera>**

QP/A6I0S

- se l'invio avviene all'interno dell'Agenzia, il codice Agenzia si omette.
- è possibile inviare messaggi solo ad agenzie con le quali sia stato aperto l'accesso (branch access)

QP/M1C3G#6NJ1G#G invia messaggio alla casella G delle agenzie M1C3, 6NJ1 ed alla propria Agenzia, quale copia, (massimo 10 agenzie)

esempio di messaggio ad HELP DESK (per l'invio in coda: **QP/IHDS**)

```

5ATT HELP DESK / IHDS«*
5DA VITTORIO / ABC VIAGGI / 6NJ1«*
5RIF.PNR SEUHCC«*
5IL CODICE HX NON CI E CHIARO... «*
5PREGHIAMO CORTESEMENTE RICHIAMARCI AL 02-667361«*
5CORDIALI SALUTI ..VITTORIO«*
*P5«
REMARKS
  1.ATT HELP DESK / IHDS
  2.DA VITTORIO / ABC VIAGGI / 6NJ1
  3.RIF. PNR SEUHCC
  4.IL CODICE HX NON CI E CHIARO...
  5.PREGHIAMO CORTESEMENTE RICHIAMARCI AL 02-667361
  6.CORDIALI SALUTI ..VITTORIO
QP/IHDS«
PLACED ON QUEUE IHDS

```

➤ Invio in coda a vettori aerei e compagnie hotels ed autonoleggio

E' possibile inviare PNRs o messaggi in coda ai "vendors".

I rispettivi indirizzi di coda, per l'invio, si visualizzano nel DRS (Direct Reference System).

per invio PNR

QP/<cod. triletterale vettore><n° coda>/<cod. istruzione>

QP/QAZ50/11

invio in coda ad ALITALIA, per sollecito liste d'attesa

QP/QSR100/39

invio in coda a SWISSAIR per sollecito liste d'attesa

QP/QBA148/11

invio in coda a BRITISH AIRWAYS (vedi N*/AQP)

QP/RLH99/11

invio in coda a LUFTHANSA

per invio messaggio

QP/<cod. triletterale vendor><lettera>

QP/QSRT

coda messaggi per SWISSAIR

QP/QZIS

coda messaggi per AVIS

QP/QMCG

coda messaggi per MARRIOTT HOTELS

➤ Stampa della Coda

Prima di stampare dalla coda occorre assegnare la stampante come Hardcopy (vedere a pag. 3)

*A (shift+enter)	invia in stampa il PNR attivo
QL/45*S (shift+enter)	stampa del contenuto della coda 45, con mantimento messaggi
QL/45 (shift+enter)	stampa e conseguente rimozione di tutti i PNRs della coda 45
QL/G*S (shift+enter)	stampa tutti i messaggi in coda G, senza rimuoverli
QL/S (shift+enter)	stampa tutti i messaggi in coda S e li rimuove
QXI <Shift + Invio>	interruzione della stampa in coda

N.B. I messaggi fin qui stampati, se inviati senza il *S saranno rimossi, senza possibilità di recuperarli

SPECTRA

F*FOX/SPECTRA

SPECTRA permette di selezionare i PNRs attivi creati da un'Agenzia ed inviarli in coda per poterli "lavorare". Un PNR rimane attivo in SABRE fino a 24 ore dopo l'ultimo volo prenotato E' possibile eseguire 20 SPECTRAs gratuite il mese; ogni addizionale costa 12 USD. E' richiesta firma con keyword ***SUBMGR*** (per verificare ciò digitare **HU***)

il formato per eseguire uno SPECTRA e' **QK#**, seguito da uno o più criteri (a margine alcuni esempi):

Critério	Codice	Esempi
tutti i PNRs attivi	ALL	QK#ALL
Per vettore	AL-<cod.vettore>	QK#AL-AZ
Per vettore e volo specifico	AL-<cod.vett>/<volo>	QK#AL-AA/FL-76
classe/i di prenotazione	CL-<cod. classe>	QK#CL-Y
data/e di partenza	SD-<data>	QK#SD-16JUN QK#SD-16JUN-19JUN
aeroporto di partenza - d'arrivo	BD-<cod. città/aerop.>bbbb	QK#BD-DFW QK#OF-LAX
campo ticket	78-TAW/TD-<data>	QK#78-TAW/TD-14JUN
iniziale codice Agente	SI-A<iniziali agente>	QK#SI-APV
data di creazione del PNR	CD-<data>	QK#CD-15JAN00 QK#CD-5AUG00-09SEP00
ora di creazione del PNR	CR-<ora>	QK#CR-9A QK#CR-1P-4P

E' possibile combinare fino a 8 criteri, separandoli da un " / ", come nell'esempio:

QK#AL-QF/FL-85/CL-Y/SD-23DEC-25DEC/BD-SYD/OF-SIN/SI-ABN

A seguito dell'entrata di richiesta per uno SPECTRA, SABRE risponde
Dopo un certo tempo viene evidenziato in fondo allo schermo un
Digitare contemporaneamente

OK STARTED.
***UMSG * .**
CTRL + U

SABRE indicherà quanti PNRs sono stati selezionati in base al/i criteri indicati, e li invieremo in coda:

QJ/<n° coda>/<cod. istruzione>
QJ/200/11

invia i PNRs in coda 200, istruzione 11

QK*COUNT
QK*

n° di SPECTRA effettuate in un mese
ri-evidenziare l'ultima selezione/risposta di SPECTRA

QUOTAZIONE TARIFFE

F*FOX/FQ

Ci sono 4 modi per evidenziare le tariffe in SABRE:

- **FQ Fare Quote** evidenzia tutte le tariffe di un vettore specifico
- **FA Fare Applicable** evidenzia le tariffe applicabili alla data del viaggio indicata
- **FS Fare Shop** lista tutte le tariffe, di tutti i vettori, a partire dalla più bassa
- **FD Fare Display** lista tutte le tariffe di tutti i vettori a partire dalla più bassa, applicabili alla data di partenza indicata

➤ FARE SHOP / FARE DISPLAY

F*FOX/FARE/SHOP

Fare Shop (FS) e **Fare Display (FD)** sono usati per evidenziare le tariffe più basse di tutti i vettori. Mentre FS mostra tutte le tariffe, FD mostra solo quelle applicabili alla data di partenza specificata (stagionalità ed eventuale tempo d'acquisto prima)

FS<cod. città><cod. città><data>

FareShop visualizza tutte le tariffe, indipendentemente dalla data indicata

FD<cod. città><cod. città><data>

Fare Display visualizza solo le tariffe applicabili alla data di partenza indicata

FDMILLON20SEP		MILLON		20SEP97		ITL	
AF	0/ 0/ 3	AP	2/ 0/ 0	AZ	6/ 0/ 5	BA	7/ 0/ 0
KL	2/ 0/ 4	LH	0/ 0/ 6	SN	0/ 0/ 3	SR	0/ 0/ 3
UK	2/ 0/ 0	YY	0/ 0/ 0	ZS	1/ 0/ 0		
INTL TAXES/FEES NOT INCL IN TOTAL							
PUBLISHED SELLING CURRENCY ITL							
*PVT FARES NOT INTEGRATED WITH FS OR FD REQUESTS							
	F/B	O/W	R/T	CXRS	EFF	EXP	TKT
1	TSSIT			450000 SN	-	-	-
2	WLPVOI			460000 AF	-	250C	-
3	VLSS15			494000 BA	20SE	310C	-
4	TSS14D			494000 AZ	20SE	310C	310C
5	BJEUR			550000 AZ	-	-	28FE
6	LJSX1M1			550000 KL	-	-	-

La griglia dei vettori che pubblicano tariffe per la coppia di città riporta gli operativi per la data indicata nella richiesta, e si legge in questa sequenza: *voli non-stop/con stop/concidenze on-line* (es. 0/0/3)

Le tariffe sono esposte dalla più bassa alla più alta;

- ✓ **F/B** Fare Basis (codice della tariffa)
- ✓ **OW** tariffe di sola andata
- ✓ **R/T** tariffe di andata e ritorno
- ✓ **CXR** vettore che pubblica la tariffa
- ✓ **EFF** indica la data di entrata in vigore della tariffa (primo giorno utile per inizio viaggio)
- ✓ **EXP** indica l'ultimo giorno utile per iniziare il viaggio
- ✓ **TKT** indica l'ultimo giorno di emissione del biglietto

➤ FARE QUOTE / FARE APPLICABLE

Fare Quote / Fare Applicable si usa per visualizzare le tariffe di un vettore specifico Per ottenere una quotazione tariffe tra due città:

FQ o **FA**<cod. città><cod. città><data viaggio>-<cod. vettore>

FQ visualizza tutte le tariffe pubblicate di un vettore, mentre **FA** visualizza le tariffe pubblicate applicabili alla data di viaggio indicata, basate su stagionalità e "acquisto prima" (non tiene conto delle eventuali date di "black-out")

vettori che pubblicano tariffe da Milano a Parigi, in SABRE

codici tipo tariffe che è possibile richiedere

FAMILPAR27SEP-AZ
 ORG-MIL DST-PAR TRIP-OUTBOUND CXR-AZ 20SEP97 ITL
 THE FOLLOWING CARRIERS ALSO PUBLISH FARES MIL-PAR:
 AF KL LH NG OS SN SR YY ZS
 ADDITIONAL CARRIERS PARTICIPATE IN YY FARES
 PM/SC/MIL/YZ/CH/GRP/IT/FP FARE TYPES MAY ALSO EXIST
 TAXES/FEES NOT INCLUDED-USE FT/FL

AZ	MILPAR.EH	27SEP97	MPM	463	V-ATPCO
QTE	F/B	BK FARE	EFF	EXP	TKT AP MIN/MAX RTG
1	- Y2	Y R 1193000	-	-	- - -/12M EH01
2	- BHEUR	B R 600000	-	-	28FE ## SUN/ 1M EH01
3	- CRT4	C+R 1325000	-	-	- - -/ - EH02

***** BELOW ARE YY FARES MIL-PAR VALID ON AZ *****

YY	MILPAR.EH	20SEP97	MPM	463	V-SITA
QTE	F/B	BK FARE	EFF	EXP	TKT AP MIN/MAX RTG
9	- Y	C+O 697000	-	-	- - -/ - EH03
10	- Y	C+R 1325000	-	-	- - -/ - EH03
11	- YEE6M	Y R 846000	-	-	- SUN/ 6M EH03
12	- MPX3M	M R 795000	-	-	- ## SUN/ 3M EH03

EH01 /WITHIN THE EASTERN HEMISPHERE/
 TRAVEL MUST BE NONSTOP OR DIRECT

EH02 /WITHIN THE EASTERN HEMISPHERE/ MPM 463

EH03 /WITHIN THE EASTERN HEMISPHERE/ MPM 463

routings

le tariffe non includono mai le tasse

FQ e FA mostrano prima le tariffe di vettore (**AZ MILPAR.EH 27SEP97 MPM 463 V-ATPCO**) e di seguito le tariffe "industry" (**YY MILPAR.EH 20SEP97 MPM 463 V-SITA**), ossia le tariffe pubblicate sull'APT (Air Passenger Tariff), che è l'organo ufficiale per le tariffe IATA, e che provengono dalla SITA.

- ✓ **QTE** restrizioni data di quotazione
- ✓ **F/B** Fare Basis (codice della tariffa)
- ✓ **BK** Booking Code. è la classe nella quale va fatta la prenotazione per applicare la tariffa. la X o la O accanto indicano che si tratta di una tariffa di sola andata; R indica andata e ritorno
- ✓ **FARE** tariffa, esposta nella valuta dell'Agente (la valuta è indicata in alto a destra, nell'es. ITL)
- ✓ **EFF** data incui la tariffa entra in vigore (primo giorno utile per iniziare il viaggio)
- ✓ **EXP** data di scadenza della tariffa (ultimo giorno utile per iniziare il viaggio)
- ✓ **TKT** ultima data utile per emettere il biglietto
- ✓ **AP** Advance Purchase. Indica le clausole che governano l'acquisto anticipato del biglietto. ## indicano che più restrizioni si applicano e pertanto occorre leggere tutta la regola
- ✓ **MIN/MAX** Minimo e massimo di permanenza della tariffa
- ✓ **RTG** Routing, ossia regole particolari che limitano il percorso e/o gli scali. La spiegazione del routing appare in fondo all'esposizione tariffaria

➤ **Aggiunta qualificatori / modifica quotazione** *F*FOX/FQ/QUALIFIERS*

✓ **Tipo Tariffa**

FQ/FA e **FS/FD** visualizzano le tariffe pubblicate, **normali** ed **escursione, per adulto**. Per visualizzare altri tipi tariffe è necessario indicare il codice tipo tariffa.

FD<coppia città><data><tipo tariffa> **FDROMLON25JUNYZ**
FA<coppia città><data><tipo tariffa>-<vettore> **FAROMLON25JUNYZ-AZ**

Tipo	Passeggero	Tipo	Passeggero
NLX	Adulto normale/escursione	CB	Confidenzia adulto
NEC	Child normale/escursione	CBC	Condidenziali child
INF	Infant	NEG	Negoziato adulto
SC	Senior	NCE	Negoziato child
YZ	Giovani	GRP	Gruppi
PM	Promozionali	IT	IT individuali
SP	Speciali – visualizza tariffe PM/SC/YZ/CB/NEG		

Per la lista completa dei codici tipo tariffa consultare **F*FOX/FARE/TYPE/CODES**

✓ **Date Range (dal .. al)**

FD<coppia città><data>*<data> **FDPMOBKK10SEP*17SEP**
FA<coppia città><data>*<data>-<cod. Vettore> **FAVCEPAR28SEP*02OCT-AZ**

✓ **Data di ritorno**

FD<coppia città><data>#R<data> **FDRMPMO18SEP#R21SEP**
FA<coppia città><data>#R<data>-<Vettore> **FAVCEPAR20SEP#R25SEP-AF**

✓ **Selezione Vettori (solo per FS / FD) (massimo 5)**

FD<coppia città><data>-<vettore>-<vettore> **FDMILLON25JUNYZ-AZ-BA-AF**

✓ **Selezione Valuta / NUC**

FD<coppia città><data>/<codice valuta> **FDMILNYC20SEP/NUC**
FA<coppia città><data>-<vettore>/<codice valuta> **FANAPLON5SEP-BA/GBP**

➤ **Entrate veloci**

FS*	FD*	Riesponi ultima quotazione - (entro max 30 min.) - o passa da FS a FD // da FQ a FA e vice versa
FA*	FQ*	
FD* /<cod. valuta>		Modifica valuta
FD* #<data ritorno>		Modifica data ritorno (solo con FD o FA)
FD* <data>		Modifica data partenza
FD* <tipo tariffa>		Modifica tipo tariffa
FD* A<cod. città>		Modifica città di destinazione
FD* D<cod. città>		Modifica città di partenza
FD* <cod. città><cod. città>		Modifica coppia di città

➤ Historical Fare Quote (Storico Tariffe)

F*FOX/HISTORICAL/FQ

Con Historical Fare Quote e' possibile verificare le tariffe che Sabre visualizzava in una data già passata, per una partenza specifica. Lo "storico" e' massimo 60 giorni prima.

FQ<data><città><data>-<vettore> visualizza le tariffe applicabili al 5 agosto 2000 da Napoli a
FQ5AUG00NAPPAR1NOV98-AF Parigi con Air France, per partenza il 01 Novembre

➤ Visualizzazione regola tariffa

F*FOX/FD/RULE/DISPLAY

RD<n° rigo>-<vettore> visualizza regola tariffa al rigo 1 da FS/FD
RD<n° rigo> visualizza regola tariffa al rigo 1 da FQ/FA
RD<n° rigo>***M**-<vettore> visualizza il menù regola tariffa al rigo 1 da FS/FD
RD<n° rigo>***M** visualizza menù regola tariffa al rigo 1 da FQ/FA
RD<n° rigo>*<capitolo>-<vettore> visualizza paragrafi specifici (da FS/FD)
RD<n° rigo>*<capitolo> visualizza paragrafi specifici (fa FQ/FA)

➤ Visualizzazione diretta regola tariffaria

RD<coppia città><data><cod. tariffa>-<vettore>
RDVCEPAR10DECBLEUR-AZ visualizza le regole della tariffa BLEUR di Alitalia

➤ Visualizzazione quotazione tariffa da disponibilità

FAL<n° rigo> visualizza tariffe per riga (**L**) specifica disponibilità
FAL<n° rigo>/<n° rigo> visualizza tariffe per la coincidenza alle righe specifiche
FAL<n° rigo><tipo tariffa> visualizza tariffe per riga e tipo tariffa specifici

➤ Visualizzazione tariffe da segmenti itinerario

FAS<n° rigo> visualizza tariffe per la coppia città al segmento(**S**) specifico
FAS<n° rigo>/<n° rigo> visualizza tariffa per coppia città ai segmenti specifici
FAS<n° seg.to>‡<tipo tariffa> visualizza tipo tariffe specifico per città al segmento indicato

➤ i formati di cui sopra sono validi anche per richieste FQ – FS - FD

RULE BOOKING (RB)

Informazioni sui codici di prenotazione automatizzati

*F*FOX/BOOKING/CODE/VALIDATION*

Se la classe di prenotazione di una quotazione tariffaria e' seguito da ‡, significa che esistono uno o più codici di prenotazione validi per una determinata tariffa. Inoltre il codice di prenotazione evidenziato è quello primario. E' possibile evidenziare i codice di prenotazione richiesti con i seguenti formati (validi per FA/FQ/FD e FS):

RB <n° riga FA>	RB6	visualizza codici di prenotazione della tariffa al rigo 6
RB <n° riga><vettore>	RB3AF	visualizza codice di prenotazione primario di Air France per la tariffa al rigo 3
RB <n° riga FA><vett.>/<vett.>	RB3AA/US	visualizza codici di prenotazione della tariffa al rigo 6 per vettore primario e secondario
RB <n° riga><vettore>/<città><città>-<vettore>	RB3AZ/CTAROM-AZ	visualizza codici di prenotazione secondario di AZ per la tariffa al rigo 3, tratta specifica

➤ Visualizzazione RB diretta

*F*QNBEXI*

RB<città><città>‡**Q**<cod. tariffa>-<vett. primario>/<vett. secondario>
RBMILPHL‡QYKEE-AZ/CO

RB<città><città>‡**Q**<cod. tariffa>-<vett. primario>/<città><città>-<vett. secondario>
RBROMPHL‡QYKEE-AZ/BOSPHL-US

VISUALIZZAZIONE TASSE

*F*FOX/WORLD/TAXES*

Per ottenere informazioni sulle tasse applicate nei vari Paesi del mondo:

TX* <codice Paese>	TX*IT
TX* <Paese>	TX*ITALY
TX* <cod. aeroporto o città>	TX*LIN o TX*MIL

Per visualizzare il dettaglio di una tassa specifica: **TX***<n. rigo>

➤ Visualizzazione tasse da Quotazione Tariffe

*F*FOX/FT*

da visualizzazione quotazione tariffe e' possibile visualizzae le tasse applicabili ad una tariffa (SABRE evidenzia le tasse sulla base di un ipotetico volo diretto tra la coppia di città):

FT <n° rigo>-<cod. Vettore>	da visualizzazione FS / FD
FT <n° rigo>	da visualizzazione FQ/ FA

➤ FT non visualizza le "fees", "security taxes", e le "Passenger Facility Charges"

TARIFFE IN ACCESSO DIRETTO

F*TTL/XX/FARES (XX=Vettore)

✖<cod. 3 lett. Vettore>/FQ<coppia città><data>

✖QAF/FQNAPPAR3DEC

- per quotazione tariffe in Accesso Diretto è valido il solo formato FQ

✖QAF/FQNAPPAR3DEC«										
AF RESPONSE										
/†FQDNAPPAR/D03DEC/AAF										
AZ	FU	LH	SN	/YY*CB	HE	MP	ZH	TAX	MAY	APPLY
2G										
ROE 1809.35251 UP TO 1000.00 ITL										
03DEC97**17DEC97/AF NAPPAR/NLX/EH/TPM 799/MPM 958										
LN	FARE	BASIS	OW	ITL	RT	B	PEN	DATES/DAYS	AP	MIN MAX R
01	QLSX2IT			600000	Q	✖		S01NOV 18DEC	-	SU 1M R
02	MPXIT			943000	M	✖		- -	-	SU 3M R
03	KEE			1150000	K	✖		- -	-	SU 6M R
04	S			1698000	S	✖		- -	-	- 1Y R
05	CRT1			1886000	C	✖		- -	-	- R
06	COW1		991000			C	✖	- -	-	- R
TW DACE 1 / 2										

- per alcuni vettori, tra i quali Alitalia, British Airways e KLM, è possibile visualizzare le tariffe utilizzando i formati "by-pass", che permettono un accesso completo alla banca dati tariffaria del vettore:

✖<cod. 3 lett. Vettore>/ZZ<formato vettore>

✖BAL/ZZFDNAPLON3DEC

FQ✖7 visualizza tariffe in Accesso Diretto da disponibilità Accesso Diretto per coppia città' rigo 7**FQ✖-LH** odifica visualizzazione in Accesso Diretto per vettore specifico**✖MD** (o **✖MU**) Per esporre pagina successiva o precedente➤ **Essione Regole Tariffarie in Accesso Diretto**

✖<cod. 3 lett. Vettore>/RD <n° rigo>

N.B. le informazioni ed i formati relativi alle entrate "common language" per le tariffe in Accesso Diretto si trovano in:

F*TTL/<cod. triletter. vettore>/FARES**F*TTL/QAF/FARES**

- per tariffe **ALITALIA** in Accesso Diretto vedere pagine **ALITALIA**

QUOTAZIONE DELL' ITINERARIO

F*FOX/ITIN/QUOTE

F*FOX/WP

Per "prezzare" un itinerario, il PNR deve essere attivo nell'area in cui si lavora. L'itinerario non deve eccedere 24 segmenti aerei, o 99 passeggeri. Il formato base è: **WP**

	BASE FARE	TAXES	TOTAL
1- ITL1150000		36000XT	ITL1186000ADT
XT 15000IT 7000FR		1000FR	13000QX
1150000		36000	1186000TTL

ADT-01 YEE6M
NAP AZ PAR317.79YEE6M AZ NAP317.79YEE6M NUC635.58END ROE
1809.35251 SITI

Callouts in the image:
 - **tariffa base per 1 passeggero** points to the first line of the fare breakdown.
 - **codice tariffa** points to the 'XT' code.
 - **totale tasse** points to the 'TAXES' column.
 - **tariffa totale incluse tasse per 1 passeg. adulto** points to the 'TOTAL' column.
 - **costruzione tariffaria** points to the 'ADT-01 YEE6M' line.

- con WP SABRE prezza la tariffa per adulto, applicabile alle classi di prenotazione dei voli prenotati.
- se le classi di prenotazione si applicano a più tariffe, SABRE prezza la più bassa, in base ai requisiti della tariffa (min. e max di permanenza, transfers, fermate intermedie, etc,)

WP* ri-evidenzia l'ultima quotazione WP (la quotazione è mantenuta per 30 minuti, o finchè l'itinerario è variato, oppure il PNR chiuso o ignorato).

➤ Codici qualificatori secondari

F*FOX/WP/QUALIFIERS

E' possibile quotare un itinerario usando dei codici secondari:

P <tipo passeggero>	WPPYTH WPP2ADT/CHD WPPADT/CHD/INF	selezione tipo passeggero/I
B <data acquisto>	WPB16JUN	indicazione data di acquisto (buying date)
S <n°seg.>	WPS1 WPS1/5 WPS1-4	selezione segmento seg.ti specifici seg.ti da.. al
N <n° campo nomi>	WPN1.2 WPN2.1/3.2 WPN1.1-4.1	selezione nome (numero del pax) nomi specifici nomi dal .. al
Q <cod. tariffa>	WPQYZ	forzatura Codice Tariffa
M <cod. valuta>	WPMEUR	selezione moneta specifica
X <n° seg.to>	WPX2	indicazione di "connnection"
O <n° seg.to>	WPO2	forzatura "stopover"
S <cod.città>	WPSLON	luogo di acquisto del biglietto
T <cod.città>	WPTLON	luogo di emissione del biglietto
TX <tassa>/<tassa>	WPTX15500IT/6000FR	forzatura tasse specifiche
TE <tassa>	WPTEUS	esenzione tasse specifiche

Codici "tipo passeggero"					
Codice	Tipo passeggero	Codice	Tipo passeggero	Codice	Tipo passeggero
ADT	Adulto	CHD	Bambino	YTH	Giovane
SCR	Anziani	STU	Studenti	VUS	Visit USA Adulto
WKR	"Etnico / Worker"	SEA	Marittimi	VUC	Visit USA/chd
FFY	Frequent Traveller	YCB	"confidenziale" adulto	CBC	Confidenz. Child
NEG	"negoziata" adulto	NCE	Negoziata "child"		

✓ il n° dei tipo passeggero deve combaciare con il n° dei passeggeri del PNR
(per elenco completo, vedere in **F*FOX/WP/PASSENGER/TYPE**)

✓ nella visualizzazione della regola tariffaria, la quarta riga mostra il codice tipo passeggero da usare per quotare/emettere il biglietto alla tariffa applicabile, come da es. a margine:

FAROMLOS20SEPPM-AZ

FROM ROM DST-LOS TRIP-OUTBOUND CXR-AZ 20SEP99 ITL

THE FOLLOWING CARRIERS ALSO PUBLISH FARES ROM-LOS:
AF BA KL KQ LH SN SR SU WT YY
ADDITIONAL CARRIERS PARTICIPATE IN YY FARES
PM/SC/MIL/YZ/CH/GRP/IT/FP FARE TYPES MAY ALSO EXIST
TAXES/FEES NOT INCLUDED-USE FT/FL
ALL FEES/TAXES/SVC CHARGES INCLUDED WHEN ITINERARY PRICED

AZ	ROMLOS.EH	20SEP99	MPM	3442	V-ATPCO				
QTE	F/B	BK	FARE	EFF	EXP	TKT	AP	MIN/MAX	RTG
1	-	LDL	L O 940000	-	31OC	-	\$\$	-/12M	EH01
2	-	LDL6M	L R 1400000	-	31OC	-	\$\$	6/ 6M	EH01
3	-	HDL2	H R 1738000	-	-	-	-	-/12M	EH01

RD2

QTE	F/B	BK	FARE	EFF	EXP	TKT	AP	MIN/MAX	RTG
2	-	LDL6M	L R 1400000	-	31OC	-	\$\$	6/ 6M	EH01

LDL6M USES RULES FOR LDL6M
PASSENGER TYPE - WKR
FROM-ROM TO-LOS CARRIER-AZ TRAVEL-20SEP99 RULE SF29-IPREUAF
FARE BASIS-LDL6M RT-ECONOMY CLASS PROMOTIONAL SPECIAL FARE

tariffe promozion. (PM) con Alitalia da Roma a Lagos

visualizzazione regola tariffa al rigo 2

talvolta SABRE evidenzia il codice tipo passeggero, annotando che non è utilizzabile per prezzare il PNR in automatico, come nell'esempio a margine il codice PRO della tariffa HSTAMPA di Meridiana

RD6	QTE	F/B	BK	FARE	EFF	EXP	TKT	AP	MIN/MAX	RTG
6	-	HSTAMPA	H X	168000	-	-	-	\$\$	NA/365	2000

HSTAMPA USES RULES FOR HSTAMPA
PASSENGER TYPE - PRO
---NOTE--- FARE NOT VALID FOR AUTO-PRICING/TKTG
FROM-VRN TO-ROM CARRIER-IG TRAVEL-20SEP99 RULE IG21-SITA

➤ **Combinabilità vari input con ≠ (croce di lorena)**

WPS1/2≠PADT/CHD≠X2≠B12JUL≠SLON

Le opzioni qualificatrici di cui sopra possono essere combinate tra di loro, separate da una ≠

BARGAIN FINDER

(ricerca della tariffa più bassa)

F*FOX/BARGAIN/FINDER

L'opzione di **Bargain Finder - WPNC** - ricerca la tariffa più bassa disponibile per i vettori, orari e date dell'itinerario, evidenzia il messaggio concernente requisiti sulla data d'acquisto, e, in fondo, indica i segmenti che vanno riprenotati ed in quale classe di prenotazione.

WPNC<<		5JUL DEPARTURE DATE-----LAST DAY TO PURCHASE		4JUL
codice tariffa quotata	1-	ITL799000	30000XT	ITL829000ADT
	XT	15000IT 799000	15000GB 30000	829000TTL
ADT-01 LHSX1M				
MIL AZ LON237.88LHSX1M AZ MIL237.88LHSX1M NUC475.76END ROE				
1679.35514 SITI				
NONREF/SPEX				
CHANGE BOOKING CLASS - 1L 2L				

ultima data utile per l'emissione biglietto

nuove classi di prenotazione applicabili per la tariffa quotata

- WPNC verifica la tariffa più bassa disponibile, nella classe di servizio (compartimento) prenotata
 - SABRE verifica la disponibilità posti nelle classi inferiori. Tale controllo viene effettuato in SABRE
 - WPNC è limitato ad 8 segmenti (inclusi ARNK) e non consente l'elaborazione per segmenti in lista d'attesa
 - Tutti i codici qualificatori usati per WP sono validi anche per WPNC, separati dalla #
- WPNC+PCHD WPNC+S1/2 WPNC+B12JUL WPNC+X2**

➤ **Modifica della classe di prenotazione**

dopo aver visualizzato la classe di prenotazione indicata da SABRE, si può procedere alla ri-prenotazione dei segmenti usando l'entrata veloce:

WC<n° seg.to><classe>

WC2B

modifica la classe del segmento 2 in B

WC1L/2B

modifica la classe del segmento 1 in L e del segmento 2 in B

WCAB

modifica la classe dei tutti i segmenti (A=tutti i seg.ti) in classe B

- se la/e nuove classi sono disponibili, nel database di SABRE, SABRE procede alla modifica.
In caso contrario risponde: **UNABLE TO BOOK NEW CLASS.**
Per i vettori in TA, AT e DC sarà pertanto opportuno verificare la disponibilità direttamente in Total Access
- se il/i segmenti da modificare sono stati prenotati in Total Access, e le nuove classi appaiono disponibili nel database di SABRE, SABRE procede al controllo della disponibilità in Total Access
- i formati di cui sopra sono sconsigliati per riprenotare voli di vettori "free-sale" ed AB

➤ **Bargain Finder Rebook (ri-prenotazione automatica)**

Con il formato **WPNCB** SABRE determina la tariffa più bassa applicabile, e riprenotata l'itinerario nelle classi appropriate.

- SABRE riprenota sulla base della propria disponibilità. Per i vettori in DC,AT,TA, se il volo è disponibile procede al controllo in disponibilità di TOTAL ACCESS, evidenziando l'eventuale discrepanza. Tale controllo non viene effettuato se il volo nel data-base SABRE risulta completo.
- possono essere usati i qualificatori come in WP (es. **WPNCB+S3/4+PYTH+SMIL+TLON**)

➤ **Bargain Finder Search (cerca la tariffa più bassa)**

Con il formato **WPNC** SABRE determina la tariffa più bassa per vettori e date dell'itinerario, **senza controllare disponibilità e classe di servizio**

```

WPNC<
5JUL DEPARTURE DATE-----LAST DAY TO PURCHASE 3JUL
      BASE FARE                                TAXES                TOTAL
1-    ITL680000                                30000XT                    ITL710000ADT
      XT      15000IT      15000GB
                680000                                30000                710000TTL
ADT-01  BHEUR2
MIL AZ LON202.45BHEUR2 AZ MIL202.45BHEUR2NUC404.90END ROE
1679.35514 SITI
SUPERPEX - VALID AZ/ RD ONLY

```

➤ possono essere usati i qualificatori come in WP (es. **WPNCB+S3/4+PYTH+SMIL+TLON**)

➤ **CODICI di BARGAIN FINDER**

Alle entrate di richiesta quotazione tariffa, è possibile aggiungere i seguenti codici, per determinare una tariffa che escluda penali, minimo e massimo di permanenza, tempo d'acquisto prima:

Codice	esempio	azione
XP	WPNC+XP	quota tariffa più bassa senza penali
XS	WPNC+XS	quota tariffa più bassa senza restrizione di minimo/massimo di permanenza
XA	WPNC+XA	quota tariffa più bassa senza restrizione di "advance purchase" (acquisto prima)
XR	WPNC+XR	quota tariffa più bassa senza alcuna restrizione

➤ i codici di cui sopra possono essere combinati, a patto di non contraddirsi: **WPXA+XP**

➤ **FASE 3.5 - forzatura tariffa**

F*FOX/COMMAND/PRICING

Si usa "forzare il prezzo" (anche fase 3.5) quando si vuole SABRE quotare una tariffa differente da quella che quoterebbe automaticamente. Ciò si ottiene indicando un codice tariffa (Fare Basis) specifico, preceduto da **Q**:

WPQ<cod. tariffa>

WPQYSX3M

WPS<n°seg.to>*<cod. tariffa>#S<° seg.to>*<cod. tariffa>

WPS1*QYLW#S2*QYL

*I<<			
1	AF2853K	26MAR 5	NAPCDG SS1 1555 1815 /DCAF
2	AF3044K	29MAR 1	ORYNAP SS1 0915 1135 /DCAF
WPQKPXIT1<<			
26MAR DEPARTURE DATE-----LAST DAY TO PURCHASE 23MAR			
	BASE FARE		TAXES TOTAL
1-	ITL1147000		36469XT ITL1183469ADT
	XT 15500IT	6796FR	14173QX
	1147000		36469 1183469TTL
ADT-01 KPXIT1			
NAP AF PAR356.33KPXIT1 AF NAP356.33KPXIT1NUC712.66END ROE			
1609.42568 SITI			
NONREF/PEX			

- le entrate di cui sopra sono valide anche per **WS**
- il codice della tariffa deve essere presente nel data-base tariffario di SABRE
- la tariffa "forzata" non è garantita da SABRE, in quanto forza le regole

➤ **FASE 3.75 - forzatura con sconto/deduzione**

F*FOX/DISCOUNT/PRICING

La Fase 3.75 permette di quotare l'itinerario calcolando uno sconto percentuale o deducendo un importo specifico.

WPQ//DP<% di sconto>

quota l'itinerario come prenotato e applica sconto specifico

WPQYEE3M//DP10

quota tariffa YEE3M ed applica sconto del 10 %

WPQ//DA<imp. da detrarre>

quota itinerario come prenotato e deduci importo specifico

WPQY//DA125000

quota tariffa Y e deduci ITL 125000

E' possibile indicare il "ticket designator" (in caso contrario Sabre stampera' DISC)::

WPQ/<cod. biglietto>/**DP**<percent. di sconto>**WPQ/ZZ/DP25**

quota itinerario, aggiungi il ticket designator ZZ, ed applica il 25% di sconto

WPQ/<cod. biglietto>/**DA**<importo da detrarre>**WPQ/CD/DA125000**

quota itinerario, aggiungi il ticket Designator CD, ed applica la riduzione di ITL 125000

Come pure indicare il codice tariffa e "ticket designator" da stampare:

WPQ<cod.tariffa>-<cod.tariffa specifico>/<cod. biglietto>/**DA**<importo da detrarre>**WPQLSX1M-QITSP/RT/DA650000**

quota tariffa LSX1M ma "scrivi" QITSP, ticket desig. RT, ed applica una riduzione di ITL 650000

FASTFARE

F*FOX/NO/PNR/PRICING

Fastfare e' un programma sviluppato per gli utenti che desiderano quotare un itinerario, senza creare un PNR, o inserire i segmenti di volo. Si ha facoltà di indicare il vettore, data di partenza ed eventualmente anche il tipo di passeggero che si desidera quotare. Si puo' accedere a Fastfare a mezzo di una maschera, entrando: **WQM**

WQ	*****	FASTFARE	*****			
CNX	CTY	CXR	BK	DATE	GL IND	CALC
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
< >	< >	< >	< >	< >	< >	< >
PAX TYPE	< >	< >	< >	< >	ID - S/I	< >
OVERRIDES..	SALES	< >	TICKETING	< >	CURRENCY	< >
BSR	< >	< >	TKTG CXR	< >	TKTG DATE	< >
FARE TYPE	< >	TKT DESIG	< >	TAX	< >	< >
ADDITIONAL	CITIES - N	< >	IGNORE - I	< >	WQMHELP - X	< >

CNX = stopover/ transito (la X indica transito)

CXR = codice vettore

DATE = data volo

CALC = per costruzioni "guidate"

PAX TYPE tipo/i passeggeri

CURRENCY valuta

TKT CXR vettore "emittente"

FARE TYPE tipo tariffa

TAX TN o TE per esenzione tasse

IGNORE per ignorare FastFare

CTY = codice città

BK = classe di prenotazione

GL IND = global indicator (rotta, es. EH)

OVERRIDES SALES città di vendita

OVER. TICKETING città di emissione biglietto

BSR cambio IATA

TKTG DATE data di emissione

TKT DESIG codice biglietto (ticket designator)

ADD. CITIES per videata seguente

WQMHELP per accedere all'HELP di Fastfare

per rivisualizzare la maschera:

WQM*

➤ Visualizzazione costruzione tariffaria

Per visualizzare la costruzione tariffaria:

con creazione itinerario "aperto"

WQ#<n° tariffa>

WQ<n° tariffa>

WQ#2

WQ2

BARGAIN FINDER PLUS

(Will you Price New Itinerary)

Bargain Finder Plus è un programma che ricerca, sulla base dell'itinerario prenotato, itinerari e relativa tariffa più convenienti, in maniera veloce e dinamica, diminuendo notevolmente il tempo utilizzato nella ricerca della tariffa più vantaggiosa.

WPNI	cerca itinerari alternativi alle tariffe più basse disponibili, per l'itinerario prenotato.
WPNIS	cerca itinerari alternativi a tariffa più bassa, indipendentemente da disponibilità o classe
WPNI/AXX	XX è il codice biletterale del vettore prescelto. Cerca itinerari alternativi a tariffa più bassa disponibile per voli del vettore specificato. NB. è possibile usare fino a 3 codici di vettore es. WPNI/AUATWDL per indicare un vettore diverso da quello prescelto si possono usare fino a 3 codici vettore es. WPNIS/XUATWDL
WPNI/≠FCO	cerca alternative escludendo itinerari con instradamento città/aeroporto specificati
WPNI/D	cerca alternative per soli voli non-stop o diretti
WPNI/T1	cerca alternative entro un limite di ore prima e dopo la partenza di ogni volo (connessioni sono considerate come 1 volo). Usare i numeri da 1-9 dopo il formato T. es.T1-1 = ora prima e dopo.
WPNI/M2 o P2	cerca alternative in un lasso di tempo pari a X giorni prima (M= -) o dopo (P= +) la data di partenza. Usare i numeri 1-9 dopo l'opzione M o P. (M2 o P2 significa che ogni volo è controllato 2 giorni prima o dopo la partenza. Le connessioni sono considerate 1 volo.
WPNI*	visualizza le opzioni dell'itinerario
WC#1	prenota l'itinerario corrispondente al numero dell'opzione
WPNI≠PADT/CHD≠S1/4	ricerca la tariffa più vantaggiosa del PNR utilizzando degli elementi specifici. (NB. gli elementi specifici devono precedere ogni altro elemento specifico, quali codice passeggero o selezione segmento).

N.B. WPNI segue la medesima logica di WPNC, ossia Sabre verifica la disponibilità dei voli nel proprio database

JOURNEY RECORD

(Maschera di BARGAIN FINDER PLUS)

Con l'opzione **Journey Record** del prodotto "Bargain Finder Plus" e' possibile richiedere le migliori combinazioni di voli e tariffe per un itinerario specifico, in assenza di un itinerario specifico. Compilata la maschera Sabre visualizza fino a 9 itinerari.

Per creare una maschera JOURNEY RECORD il formato e'

JR

```

JR<<
JR - CREATE
-----
ACTION < > P TO PRICE / C TO CANCEL MASK WS <N>
PRIORITY-PRICE <1> DIRECT/NON-STOP <2> TIME <3> CXR <4>
FROM < > DATE TIME/RANGE CARRIER CABIN
1 <O> < > <23FEB> <0700 /# - > < / / > <Y>
2 <O> < > < > < /# - > < / / > <Y>
3 <O> < > < > < /# - > < / / > <Y>
4 <O> < > < > < /# - > < / / > <Y>
5 <O> < > < > < /# - > < / / > <Y>
6 <O> < > < > < /# - > < / / > <Y>
MORE CITIES < >
-----
MIN/MAX STAY <Y> REFUND PENALTY <Y> RES/TKT <Y>
PSGR <1ADT> < > < > < > TKT DATE <23FEB>
NON-PREF CARRIER < / / > CORP ID < >
TPR <N> TPR ID < >
INSERT AFTER < > OR DELETE FROM < > FOR < > SEGMENTS >

```

- Il cursore e' posizionato all'inizio. Digitare P (per richiedere quotazioni) o C per cancellare la maschera
- E' possibile richiedere automaticamente la memorizzazione della tariffa (WS) digitando Y
- La seconda riga mostra l'ordine delle priorit  in base alle quali Sabre visualizzer  gli itinerari ossia:
Prezzo Voli Non-Stop/Diretti Orari di partenza Vettore
E' possibile modificare tale ordine digitando il relativo numero
- Possono essere usati sia codici citta' che codici aeroporti, ed indicati fino a 3 vettori preferenziali
- Possono essere specificati 2 differenti tipi di passeggero (es. ADT - CHD) e nel caso di passeggero Infant fino a 3
- Se non e' indicata una data di emissione specifica, Sabre predefinisce la data odierna
- Se si desiderano piu' coppie citta', digitare una X nel campo "MORE CITIES"
- In caso di invio dati non corretti, la maschera viene rivisualizzata con un * prima di ogni campo errato. Sara' necessario correggere il dato e entrare nuovamente P nel primo campo della maschera
- E' possibile inserire segmenti ARNK digitando la parola ARUNK nella casella della data

E' possibile rivisualizzare la maschera ed apportare eventuale modifiche con

JR*

Per uscire dalla maschera e' necessario digitare

JRC

Per rivisualizzare gli itinerari/quotazioni, nel caso la videata sia stata "pulita"

JRP*

Per prenotare l'itinerario/quotazione desiderata:

JR0<n. opzione>

Per maggiori dettagli/informazioni consultare **F*FOX/JR**

N.B. gli itinerari offerti da Sabre sono verificati in base alla **disponibilit  Sabre** (NON in accesso diretto)

FLIGHT FINDER

F*FOX/FLIGHT/FINDER

Flight Finder e' un nuovo prodotto che ricerca automaticamente i voli per la tariffa richiesta dal Vostro Cliente, senza che dobbiate leggere le regole della tariffa e verificare la disponibilita aerea.

Partendo da una visualizzazione tariffaria, e' sufficiente indicare la tariffa desiderata, il numero di passeggeri e FlighFinder fara' il resto.

Flight Finder visualizza tutti i voli disponibili ed applicabili al viaggio, sia per l'andata che per il ritorno. Selezionare il volo d'andata desiderato e FlighFinder rispondera' mostrando i voli di ritorno. Una volta definita la scelta del volo di ritorno FlighFinder prenota automaticamente i voli selezionati e visualizza la quotazione inclusiva di tasse e sovrapprezzi.

Flight Finder offre anche la possibilita' di cercare date alternative: se una data desiderata non e' disponibile, FlighFinder cerchera' automaticamente fino a 7 date alternative in ogni direzione. Inoltre e' anche possibile ricercare fino a 7 periodi alternativi (es. nei prossimi 7 week-end).

Per poter utilizzare Flight Finder e' necessario che nel TJR dell'Agenzia sia attivata l'opzione relativa:

W/FF#ON	per attivare (e' richiesto "duty code" 9 e parola chiave "SUBMGR")
W/FF#OFF	per disattivare (e' richiesto "duty code" 9 e parola chiave "SUBMGR")
W/FF**	per visualizzare lo stato

***** **come usare FlighFinder** *****

- 1 Visualizzare le tariffe, possibilmente indicando la data di ritorno (es. FDRMPAR20MAR#R30MAR), altrimenti la data di ritorno va indicata nell'entrata di FlighFinder
- 2 Cercare i voli applicabili e disponibili per la tariffa selezionata, con il formato
JA<n. rigo tariffa> Vedere a margine formati ed opzioni...

<i>Entrata</i>	<i>Spiegazione</i>
JA2*3	Ricerca per tariffa al rigo 2, per 1 passeggero
JA2*3#1100/1600	Ricerca per tariffa al rigo 2, per 3 passeggeri
JA2/3*4	Ricerca come sopra, partenza verso le 11.00 e ritorno verso le 16.00
JA2*2/ADT/CHD	Ricerca per tariffe ai rigi 2 e 3 (solo per stesso tipo di tariffa) per 4
JA2*3#R30JUL	Ricerca per tariffa al rigo 2, 2 passeggeri di cui 1 adulto ed 1 child
JA2*4#O	Ricerca per tariffa al rigo 2, per 3 passeggeri, con ritorno il 30 luglio
	Ricerca per tariffa al rigo 2, per 4 passeggeri, sola andata (per sole tariffe OW)

Le entrate di cui sopra possono essere combinate:

JA1*4/2ADT/2CHD#1100/1600#R30JUL

Ricerca per tariffa al rigo 1, per 4 passeggeri -2 adulti e 2 child- partenza alle 11.00 e ritorno il 30 luglio alle

CALCOLO MIGLIAGGIO*F*FOX/MILEAGE/CALCULATION*

WN <città><città><città>	WNROMBKKSINHKGMNL	calcola il migliaggio per l'itinerario
WN <città><città>.<GI>	WNPARTYO.PO	migliaggio con global indicator specifico
WNS <n°seg.ti>	WNS1-4/7/9	visualizza migliaggio per seg.ti specifici
WN*		rivisualizzazione migliaggio
MP <n° riga FQ o FA>	MP2	visualizza MPM per riga specifica da FQ oFA con relativa griglia costi

CONVERSIONE VALUTARIA*F*FOX/CURRENCY***Cambio valutario IATA**

DC*CUR		lista Paesi, valuta, codice valuta e tasso di conversione rispetto ad ad 1 lira italiana
DC*CUR/ <lettera>	DC*CUR/S	lista Paesi che iniziano con la 'S'
DC* <valuta>	DC*USD	visualizza valuta specifica e cambio
DC* <Paese>	DC*THAILAND	definisci valuta Paese specifico e cambio
DC‡ <val.><importo>/<valuta>	DC‡GBP50/ITL	converte importo di una valuta in valuta specif.

Cambio ROE / NUC

FC*		elenca i ROE (Rate of Exchange) di tutte le valute
FC* <cod. valuta>	FC*ITL	vsualizza il ROE della valuta specifica
FC‡NUC <importo>/<valuta>	FC‡NUC255/ITL	converte importo NUC in valuta specifica
FC‡ <valuta><importo>/ NUC	FC‡GBP455/NUC	converte importo da valuta a NUC

EMISSIONE BIGLIETTO AEREO

➤ Assegnazione stampante e caricamento stock biglietti

Prima di poter emettere biglietti aerei e' necessario assegnare la stampante biglietteria aerea:

W*IT <codice stampante>	W*ITDE283A	Assegna stampante biglietteria OPTAT
W*AT <codice stampante>	W*ATDE2838	Assegna stampante biglietteria ATB2
W*NO		Disassegna la stampante biglietteria

Quindi verificare lo stock dei biglietti, ed il primo biglietto ad emettere con **DN*PTR**, e nel caso di inserire il nuovo stock dei biglietti (OPTAT) o couponi (ATB2):

DN<cod. stampante>/<1° biglietto + check digit>/<n° biglietti stock>

DB<cod. stampante>/<1° coupon + check digit>/<n° coupons dello stock>

N.B. prima di assegnare un nuovo stock di biglietti e' necessario eseguire il seguente comando:

OPTAT: **DN**<codice stampante>/**D** ATB2 **DB**<codice stampante>/**D**

Eventuali rimanenze di couponi ATB2 (non sufficienti per stampare un biglietto) vanno "voidate":

ATCX/<1° coupon+ check digit>/<n. couponi>/**S** **ATCX/95477441235534/3/S**

➤ Emissione

Per stampare un biglietto aereo il codice e': **W#** seguito da 4 elementi indispensabili per l'emissione:

- **vettore con il quale convalidare il biglietto**
- **franchigia bagaglio**
- **commissione percentuale**
- **forma di pagamento**

W#AAZ#BA*02P#KP9#FCASH

e da eventuali codici secondari...

- **Selezione nome**
- **tipo passeggero**
- **selezione segmento**
- **codice Tour Code**
- **validita' NVB/NVA**
- **restrizioni (endorsements)**
- **forzatura tasse**

Esistono 4 diverse "fasi" di emissione biglietteria aerea in Sabre:

- **Fase 3** quotazione automatica della tariffa
- **Fase 3.5** forzatura della tariffa quotata
- **Fase 3.75** forzatura tariffa con sconto o deduzione
- **Fase IV** creazione manuale del biglietto

N.B. Una volta emessi il/i biglietti, e' necessario chiudere il PNR.

Dopo l'emissione il campo Ticketing nel PNR cambierà automaticamente per mostrare: data di emissione, codice agenzia e firma dell'agente. Verrà inoltre evidenziato un nuovo campo, denominato **Passenger Accounting Line**, dove sono riportati tutti i dettagli contabili di ogni singolo documento emesso.

➤ **Vettore emittente**

Il vettore con il quale si convalida il biglietto si inserisce con il codice **A** seguito dal codice IATA del vettore (es. **AAZ**). SABRE controlla che l'Agenzia sia abilitata a convalidare con il vettore specificato, e che l'itinerario non includa segmenti volati con vettori per i quali non esiste un "ticketing agreement"

➤ **Franchigia bagaglio**

La franchigia può essere a peso o a pezzi, secondo l'area geografica, e vengono usate le espressioni 20K, 30K, 40K e 02P. Nel caso di franchigia differente per diversi segmenti, specificare come segue:

BA<n° seg>*<franchigia.>#**BA**<n°seg>*<franchigia>

BA1*20K#BA2*30K
BA1/4*20K#S2/3*30K
BA*NIL

Per l' INFANT, che non ha diritto ad alcuna franchigia, usare:

➤ **Commissione**

La commissione si inserisce con il codice **KP** seguito dal numero che indica la percentuale.

➤ **Forma di pagamento**

Il codice per inserire la forma di pagamento è la **F** seguita dalla forma di pagamento. Questa può essere CASH o Carta di Credito. SABRE accetta anche INVOICE o CHEQUE (considerate CASH dal BSP Italia)

Per pagamento con Carta di Credito:

a) si desidera che venga chiesta l'autorizzazione **F***<cod. e n° carta>/< mese e anno scadenza>
F*AX3752000012345/1202

b) si è già in possesso del codice di autorizzazione **F**<cod. e n° carta>***Z**<cod. autorizzazione>
F*AX3752000012345*Z4356

➤ **Tipo passeggero**

Nel caso di tipo passeggero altro che adulto e' necessario specificare il tipo se si vuole quotare la tariffa applicabile. Cio' vale anche in caso di piu' tipi di passeggero all'interno di un medesimo PNR:

P<tipo passeggero>

PCHD

P<tipo passeggero>/<tipo passegg.>

PADT/CHD

P<n°><tipo passegg.>/<n°><tipo passegg.>

P2ADT/2CHD

➤ **Selezione nome**

In un PNR con 2 o più passeggeri, è possibile selezionare, per l'emissione del biglietto, uno o più passeggeri del PNR stesso, con il formato:

N<n° campo nomi>

N1.2

N<n°campo nomi>/<n° campo nomi>

N1.1/3.2

campo nomi 1.1 e 3.2

N<n°campo nomi>-<n° campo nomi>

N1.1-3.1

campo nomi dal 1.1 al 3.1

Per emettere uno o più biglietti per passeggeri specifici del PNR, combinare l'opzione tipo passeggero e selezione nomi. Esempio:

PADT/CHD#N1.1/1.2

emette 2 biglietti, uno a tariffa adulto per il passeggero al campo nomi 1.1 e uno a tariffa child per il passeggero al campo nomi 1.2

la selezione campo nomi può essere omessa quando si chiede l'emissione per tutti i passeggeri del PNR, a patto che la sequenza dei "tipo Passeggero" rispetti l'ordine nel campo nomi.

➤ Selezione segmento

E' possibile emettere un biglietto per segmenti specifici di un PNR, usando il formato selezione segmento:

S <n° segmento>	S2	
S <n° segmento> /<n° segmento>	S2/4	seg.ti 2 e 4
S <n° segmento>-<n° segmento>	S2-4	seg.ti dal 2 al 4

➤ Inserimento date di validità

NVB = Not Valid Before

NVA = Not Valid After

V*<data NVB><data NVA>

V*25JAN25FEB

V<n° seg.to>*<data NVB> <data NVA>

V1/2*25JAN25FEB

V*<5 spazi><data NVA>

V* 25FEB (inserimento di sola data NVA)

➤ Endorsements

SABRE stampa automaticamente le eventuali restrizioni (endorsements) legate alla tariffa quotata.

E' possibile includere ulteriori restrizioni facendo seguire il testo al codice **ED**. In questo caso gli endorsements aggiunti manualmente vengono sommati a quelli riportati automaticamente da SABRE, tenendo comunque presente che il n° di caratteri massimo è di 26.

Qualora si debbano scrivere delle restrizioni e si vuole che siano le sole scritte sul biglietto, è possibile forzare SABRE con il formato **EO/** seguito dal testo

ED <testo libero>

ED AZ ONLY AUTH 12345

Aggiunge restrizioni

EO/<testo libero>

EO/AZ ONLY NONEND NONRER C03

Forza eventuali restrizioni

✓ la forzatura degli endorsements è considerata un "command price": **la tariffa non viene garantita**

➤ Codice IT (Tour Code)

U<codice IT>

U8AA2334MIL

emette il biglietto con valore facciale –
IT è riportato automaticamente prima del codice IT

UN*<codice IT>

UN*IT8AA2456

emette il biglietto con valore facciale

UI*<codice IT>

UI*8AZ2MIL345

emette il biglietto senza valore facciale

UB*<codice BT>

UB*8BA2345866

emette il biglietto senza valore facciale (si usa per
quei vettori che usano codici BT invece di IT)

✓ *N.B. con i codici UI* ed UB* il Tour Code va inserito senza riportare le lettere IT; in caso contrario, sul biglietto apparirà il doppio codice IT/BT*

➤ Forzatura Tasse

SABRE riporta automaticamente le tasse applicabili (oltre alle "fees" ed eventuali "surcharges"). Nel caso si debba forzare una tassa particolare, o escludere una tassa computata automaticamente, ma non applicabile, si possono usare i formati qui di seguito:

TX esenta tutte le tasse (escluso i PFC), e permette di indicare solo quelle specifiche applicabili, separate dalla / es. ...#TX15500IT/10000YC/12000XY

TE- permette di escludere tasse e "fees" specifiche, separando i codici relativi con una /
Es. W#.....#TE-US esclude le tasse US

➤ EMISSIONE FASE 3

F*FOX/TICKETING/FASE/3

La Fase 3 indica emissione del biglietto alla tariffa che SABRE quota automaticamente (senza alcuna forzatura) e che pertanto garantisce

es. **W#AAZ#BA*02P#KP6.7#FCASH**
 ..con codici secondari **W#AAZ#BA20P#KP9#FCASH #PADT/CHD#N2.1/1.2**

➤ EMISSIONE FASE 3.5

F*FOX/TICKET/FASE/3.5

La Fase 3.5 indica che si vuole forzare SABRE a quotare una tariffa (esistente nel suo database) che, per ragioni diverse, non viene quotata. Per esempio quando esistono più tariffe applicabili alla classe di prenotazione dell'itinerario, e si vuole quotare quella da noi desiderata. La Fase 3.5 **non e' garantita**.

Il formato per emettere il biglietto con quotazione "forzata", include, oltre ai 4 elementi obbligatori, il codice **Q** (quote) seguito dal codice della tariffa che si vuole emettere.

W#A<vettore>**#BA***<franchigia>**#KP**<commissione>**#F**forma di pagam.**#Q**<codice tariffa>

combinazione opzioni Codice Tariffa e Tipo Passeggero

quando si deve emettere un biglietto con codice tariffa specifico per un tipo passeggero CHD o INF, è necessario aggiungere anche l'opzione tipo passeggero, per il corretto computo delle tasse. Es.

W#AAZ#BA*20K#KP9#FCASH#QMPX3MCH#PCHD

combinazione opzioni Codice Tariffa e Selezione Segmento

quando si deve emettere un biglietto con codici tariffa diversi per differenti segmenti, è necessario selezionare il/i segmenti e specificare il codice tariffa relativo. Es.

S<n° seg.to>***Q**<codice tariffa>**# S**<n° seg.to>***Q**<codice tariffa>

S1*QMPX3M#S2*QKPXIT3M

S1/2*QBLWSX45#S3/4QBLXSX45

➤ EMISSIONE FASE 3.75

La fase 3.75 (biglietteria scontata) permette di emettere un biglietto aereo applicando uno sconto o deducendo un ammontare specifico ad una tariffa pubblicata.

W#Q/ST30/DP30†<codici obbligatori>

applica sconto 30% per possessore di tessera stampa AZ

W#Q/CD/DP10†<codici obbligatori>

applica sconto 10% per passeggero Senior

W#Q/ZZ/DP15†<codici obbligatori>

applica sconto 15% per passeggero Giovane

Quando SABRE non è in grado di quotare automaticamente una tariffa (es. il termine ultimo per l'emissione del biglietto è scaduto, oppure le classi di prenotazione non sono riconosciute), è possibile forzare un codice tariffa che SABRE conosce, specificare il codice tariffa (Fare Basis) ed il Ticket Designator che deve apparire sul biglietto, e calcolare uno sconto percentuale o deduzione tariffaria:

W#QYPX3M/ZZ/DP25††<codici obbligatori>

emette biglietto tariffa Pex applicando sconto del 25% per un giovane (ZZ=tkd designator)

W#QMLPX-XTTA/RT/DA180000††<codici obbligatori>

la base tariffaria usata per lo sconto è MLPX, che si desidera chiamare XTTA (quale codice tariffa del biglietto) con ticket designator RT, e scontare di ITL 180.000

➤ EMISSIONE FASE IV

La FASE IV e' usata per creare "manualmente" il biglietto da emettere. Per emettere un biglietto con fase IV, occorre innanzitutto creare un "ticket record"

➤ Creazione del ticket record con WD

L'entrata WD permette di prezzare un itinerario aereo e memorizzare automaticamente la quotazione in un "ticket record" (fase IV); è sufficiente sostituire al comando WP il codice WD:

WD	crea una Fase IV per tutto l'itinerario
WDS1/3*QY	crea una Fase IV con selezione segmenti e tariffa
WDQY#PADT/CHD	crea una Fase IV con selezione tipo passeggero e tariffa
WDS1/OP	crea una fase IV con selezione segmento e ritorno OPEN

- ✓ come per le entrate della Fase IV, WD non può convertire la quotazione in una ticket record se il PNR non è stato prima chiuso e quindi rivisualizzato.

Una volta creato il ticket record può essere visualizzato con
O modificato accedendo alla maschera di fase IV con

****W**<n° ticket record>
****WTKT**<n° ticket record>

Maschera FASE IV

*F*FOX/PHASEIV/MASK*

La maschera della FASE IV e' composta da 3 videate.

La prima videata mostra gli Endorsements, la tariffa, le tasse, commissione e Tour Code.

La seconda videata mostra la maschera del biglietto con i voli, fare basis, date di validita', franchigia bagaglio e costruzione tariffaria.

La terza videata mostra unicamente la costruzione tariffaria per una eventuale correzione

Completata la terza maschera Sabre rivisualizza la prima videata: premere ESC e pulire lo schermo.

A chiusura del PNR lo stesso visualizzera' .. **TICKET RECORD - STORED/FARED**

- N.B.** Nella costruzione tariffaria, in presenza di tassa col codice **XT**, è obbligatoria la scomposizione delle tasse sommate. In caso di tassa **XF**, questa deve essere in **ultima** posizione, seguita dal codice della città/aeroporto a cui si applica, e dall'importo in USD.

➤ Emissione biglietto con FASE IV

Completato il ticket record, occorre chiudere il PNR prima di poter emettere il biglietto. Avendo già inserito nella maschera alcuni degli elementi obbligatori (commissione e franchigia bagaglio) e facoltativi (restrizioni/endorsements e codice del Tour Code), il formato per emettere il biglietto e':

W#T#A<cod. vettore>**#F**<forma di pagamento>

- ✓ la **T** indica a SABRE di emettere il biglietto concordemente alle informazioni del ticket record se esistono più ticket records, l'entrata deve includere sia il n° del ticket record che il n° campo nome del passeggero, anche se fosse l'unico del PNR.

W#T<n° tkt record>**<n° campo nome>#A<cod. vett.>#F**<forma di pagam.>

W#**T1N1.2**#AAZ#FCASH

W#**T1N1.1#T2N1.2**#AAZ#FCASH

TOTAL ACCESS

F*TTL - Y/SAB/TTL

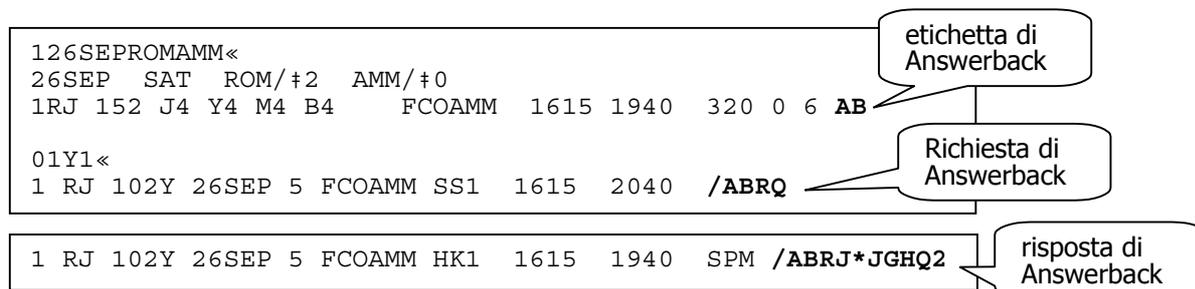
SABRE ha la capacita' di entrare direttamente nei sistemi di prenotazione delle compagnie associate ed attingere alle informazioni che questi possono offrire (disponibilita fino all'ultimo posto, tutte le classi di prenotazione presenti, operativi e tariffe aggiornate, FLIFO – flight information, DRS - Direct Reference System, mappa dei posti a sedere. Il TOTAL ACCESS dà la possibilita' di lavorare in "ambiente" SABRE ottenendo informazioni direttamente dal database della compagnia desiderata, o di entrare a lavorare fisicamente nell'altro sistema. I programmi del Total Access sono:

- **ANSWER BACK**
- **DIRECT ACCESS**
- **DIRECT CONNECT**
- **CLAIM-IT**
- **MULTI ACCESS**

ANSWERBACK

Answerback è un prodotto della prenotazione aerea che permette ad un vettore aereo di ritornare a SABRE il codice di prenotazione (Vendor Locator), a mezzo di normale trasmissione "teletype".

I segmenti, venduti da disponibilità SABRE, *non sono garantiti*, e vengono identificati dall'etichetta **/ABRQ**. A chiusura del PNR SABRE invia messaggio di notifica vendita, con richiesta del Record Locator da parte del vettore. A ricevimento del Record Locator, il medesimo verrà aggiunto all'etichetta insieme al codice del vettore:



I benefici del prodotto Answerback sono:

- potenziale riduzione di errori di messaggio ai vettori, in quanto il loro Record Locator, in caso di variazioni alla prenotazione, è indicato direttamente da SABRE, quale riferimento univoco.
- SABRE re-invia automaticamente la richiesta del Vendor Locator per ogni segmento per il quale il medesimo non è stato ricevuto dopo 22 ore dalla prenotazione
- Se trascorse 44 ore dalla prenotazione il Vendor Locator non è ancora stato ricevuto, SABRE invia il PNR in coda 28, affinché l'Agente provveda a verificare direttamente con il vettore.
- Il Record Locator del segmento viene stampato sull'itinerario.
- Alcuni vettori sono residenti nel database di un altro vettore. Nel caso di vendita voli su ciascuno dei due vettori, il Record Locator sarà il medesimo (es. prenotazione di voli SR e LX nel medesimo PNR avranno il medesimo codice).
- Se il vettore partecipa sia in Accesso Diretto (TA) che in Answerback (AB), il codice in fondo al rigo di disponibilità sarà identificato con AT, ed il segmento venduto avrà, a chiusura del PNR, l'etichetta /TAXX ed è considerato garantito. In ogni caso, il Record Locator è ritornato a SABRE, ed al segmento è aggiunta l'etichetta /TAXX*YYYYYY (dove YYYYYY è il Record Locator del vettore).
- I vettori in Direct Connect partecipano automaticamente all'Answerback.

ACCESSO DIRETTO

Accesso Diretto permette a un terminale SABRE di accedere ai database di diversi vettori aerei, definiti Host, grazie ad una trasmissione di messaggio, pur rimanendo nell'area SABRE.

Questa capacità è resa possibile da un "commutatore" a Tulsa (ove ha sede l'Host SABRE), semplicemente facendo precedere il formato SABRE dal tasto \times seguito dal codice di 3 lettere del vettore, (es. \times **QAZ/..**) o, nel solo caso di richiesta disponibilità, dal formato SABRE seguito dal tasto \times e codice vettore (es. ... \times **AZ**)

Ciò permette di comunicare con il vettore e vedere l'informazione direttamente nel suo Database. L'informazione è inviata all'area di lavoro SABRE dal commutatore medesimo, dove è mantenuta per un periodo massimo di 40 secondi. Ogni entrata successiva dovrà essere effettuata entro 40 secondi dalla richiesta originale, dato che il commutatore cerca tutte le linee disponibili, e tutte quelle che non sono state utilizzate per 40 secondi o più vengono rese disponibili per altre richieste. In tal caso la risposta ad un'eventuale richiesta successiva sarà:

‡NO PRIOR AVL REQUEST ON FILE‡

Eccezione a questo tempo limite è l'entrata di vendita, che deve avvenire entro 2 minuti dalla richiesta originale. Se l'entrata è effettuata oltre il suddetto tempo limite, la risposta sarà:

‡AVAIL EXPIRED‡

La risposta sarà in formato SABRE, per facilitare la lettura. Essa rifletterà la disponibilità come appare nel sistema di prenotazione del vettore.

Tutte le entrate di vendita, ed il completamento del PNR avvengono in SABRE. A chiusura della transazione viene inviato un messaggio all'Host per notificare la vendita.

Per visualizzare la lista dei partecipanti all'accesso diretto, e relativo codice tri-letterale: F*QQEPOH (dalla A alla F) e F*QLAKKR (dalla G alla Z).

In F*SMENCQ si visualizza la lista dei vettori in Accesso Diretto partecipanti con mappa dei posti a sedere

➤ Richiesta disponibilità e Vendita in Accesso Diretto:

	1 <data><coppia città> \times <cod. vettore>	120OCTROMBKK \times TG
<i>oppure</i>	\times <cod. 3 lett>/ 1 <data><coppia città>	\times QTG/120OCTROMBKK
	0 <n°posti><classe><n°riga da 7 a 16>	01Y7

La prenotazione si può fare solo dopo aver richiesto la disponibilità in Accesso Diretto. Il rigo a vendere sarà da 7 in poi. A chiusura del PNR lo status del segmento diverrà HK e non potrà essere cambiato in US/UC dal vettore. SABRE provvede automaticamente ad inviare un messaggio "teletype" al vettore. Tutti i segmenti venduti in "direct access" sono garantiti dalla compagnia. La garanzia viene aggiunta automaticamente alla fine del segmento venduto in accesso diretto (**/TATG**).

Se la visualizzazione della disponibilità in accesso diretto mostra una classe di prenotazione completa, ovvero a **0**, per vendere in lista d'attesa occorre aggiungere al formato di vendita il codice **LL**

Accesso Diretto significa non solo visualizzare la disponibilità aerea, ma una serie di altre informazioni. A margine alcuni esempi (i formati non sono validi per tutti i vettori: consultare il manuale **F*TTL** per opzioni/formati relativi).

Visualizzazione FLIFO (Flight information)	2 <n.volo>/<data> 2BA511/10SEP
Visualizzazione mappe posti a sedere	4G* <volo,classe,data,coppia apt>-AC 4G*AZ600J15SEPMXPEWR-AC
Visualizzazione tariffe	\times <cod. Vettore>/ FQ <coppia città' e data> \times QAF/FQBLQPPT2OCT
Visualizzazione DRS	\times <cod. Vettore>/ Y \times QAF/Y/OFFERTE

CLAIM-IT

La funzione di "claim-it" permette all'agente di "reclamare il possesso" di un PNR prenotato direttamente da un vettore partecipante al programma. Per la lista dei vettori partecipante, vedere **N*/CLAIM IT LIST**

Qui di seguito i passi da seguire:

evidenziare il PNR in Accesso Diretto con dati volo/passeggero o con n° di Record Locator	<p>✖<cod. 3lett. vett.>/*<n° volo>/<data>-<nome passeggero.> ✖<cod. 3lett. vett.>/*<cod. di prenotazione></p> <p>✖QLH/*LH3865/01NOV-ROSSI« oppure ✖QLH/*7BPUDP« 1.1ROSSI/MMR 1 LH3865C 01NOV 7 LINFRA HK1 0730 0850</p>
Reclamare il PNR	<p>✖<cod. 3lett. vett.>/CLM</p> <p>✖QLH/CLM« 1.1ROSSI/MMR 1 LH3865C 01NOV 7 LINFRA HK1 0730 0850 /CLLH*7BPUDP</p>
aggiungere - contatto telefonico - campo ticketing - ricevuto da e chiudere il PNR	<p>902-667361-A«* 7TAW25OCT/«* 6PV/PAX«* E«OK 0452 QBMWJF</p>
al segmento verrà aggiunta l'etichetta di Claim It	<p>*QBMWJF« 1.1ROSSI/MMR 1 LH3865C 01NOV 7 LINFRA HK1 0730 0850 /CLLH*7BPUDP TKT/TIME LIMIT 1.TAW25OCT/ PHONES 1.MIL02-667361-A AA FACTS 1.OSI CLAIMED FROM 1A PNR LOC 7BPUDP REMARKS 3.H-OLDRLOCMUC1A7BPUDP RECEIVED FROM - OFFLINE RLOC 1A 7BPUDP M1C3.LRQ*HVR 0452/02OCT98 QBMWJF H</p> <p>etichetta di Claim It</p> <p>OSI</p> <p>"Ricevuto da"</p> <p>Remark Storica</p>

- mentre si sta "reclamando" un PNR sono possibili solo le seguenti azioni:
 - ✓ ignorare il PNR
 - ✓ visualizzare i campi del PNR (*A - *H - *P etc.)
 - ✓ muovere in giù ✖QLH/MD
 - ✓ consultare il manuale FOX
 - un PNR "reclamato" non può essere ritornato al vettore
 - è possibile trasferire il PNR ad un altro PCC con il formato 6✖TA/<PCC> es. 6✖TA/B4T0
 - non è possibile "reclamare" i seguenti tipi di PNR
 - ✓ "allotments" e PNRs associati
 - ✓ segmenti volati
 - ✓ PNRs fatti in Multiaccesso
 - ✓ PNRs scaduti (oltre la data)
 - ✓ PNRs già "raclamati" o "SECURED"
 - ✓ PNRs con biglietto già emesso
- per una lista delle risposte d'errore, vedere F*TTL/CLAIM/IT/ERROR

DIRECT CONNECT

Direct Connect è la richiesta automatica ed istantanea, con ricevimento dell'informazione direttamente dal sistema di prenotazione di un vettore partecipante, via SABRE.

Direct connect non richiede alcuna entrata addizionale, e fornisce la medesima qualità e tempestività di informazione come se si operasse nel sistema interno di prenotazione del vettore.

Direct Connect Sell permette di vendere un segmento aereo in SABRE come se si stesse vendendo direttamente nel sistema di prenotazione del vettore aereo. SABRE controlla istantaneamente la disponibilità reale del vettore e vende fino all'ultimo posto realmente disponibile. Alla chiusura del PNR, apparirà il numero di PNR (Record Locator) del vettore sul segmento venduto.

Nella disponibilità SABRE, i vettori in Direct Connect Sell sono evidenziati dall'etichetta DC o DCA, in fondo al rigo. Salvo rare eccezioni, i vettori partecipanti al Direct Connect, *partecipano anche al Direct Access*, e pertanto è possibile richiedere informazioni direttamente dal data base del vettore. In accesso diretto, l'etichetta DC / DCA non è evidenziata, ma una riga di intestazione indicherà che il vettore è un partecipante al Direct Connect Sell:

disponibilità
SABRE

```
123OCTROMBKK<
23OCT  FRI  ROM/Z#2      BKK/#5
1QF      16 J1 D0 Y9 B9 L9 FCOBKK 1455 0645+1 743 0 246 DCA
          K7 V9 M9 Q9 W9 H9 X0
```

Per vendere in Direct Connect si usa il normale formato SABRE, sia che si venda da disponibilità SABRE (01Y1) che da disponibilità di Accesso Diretto (01Y7)

vendita da
disponibilità
SABRE

```
01Y1<
1 QF  16J  20OCT  2 FCOBKK SS1  1455  0545  21OCT  3  /DCQF/N
```

dopo aver venduto il segmento e' bene rivisualizzare il PNR (*A) per evidenziare eventuali messaggi concernenti il volo (flight facts) o variazioni di orario, provenienti dal vettore.

- Se la richiesta non può essere confermata dal vettore, ma il medesimo può accettare la lista d'attesa, un messaggio avvisa che la richiesta è stata messa in lista d'attesa
- E' possibile cercare di vendere, da disponibilità SABRE, una classe che appare a 0, ed in questo caso lo stato del segmento sarà NN fintanto che il vettore in DC Sell non risponde:

```
01Y2<
1 IB 442Y  10OCT  6 MADSVQ NN1  2310  0905  11OCT  7
*A<
NO NAMES
1 IB 442Y 10OCT  6 MADSVQ UC1  2310  0905  11OCT  7 /DCIB
UNABLE 00 AVAILABLE, WAITLIST OPEN
ENTER - 1011 FOR DIRECT ACCESS AVAILABILITY
```

- E' possibile (consigliabile) vendere anche da disponibilità di accesso diretto, la vendita comunque sarà processata in Direct Connect.

➤ Risposte del Vettore in DIRECT CONNECT

Quando si vende un segmento aereo di un vettore partecipante al Direct Connect Sell, il vettore accetta o rifiuta la vendita immediatamente.

A) il vettore accetta la vendita, la prenotazione è garantita

```
1 QF 16Y 20OCT 2 FCOBKK SS1 1455 0645 21OCT 3 /DCQF/N
```

l'etichetta /DCQF indica che il vettore ha ricevuto e processato la richiesta di vendita, ed il codice di stato SS indica che questa è una vendita garantita. Il Record Locator è inviato a SABRE dopo la chiusura del PNR. Inoltre /N dopo l'etichetta /DCQF indica che per il volo non è possibile mettere un "biglietto elettronico".

B) Il vettore rifiuta la vendita, la prenotazione non è garantita.

Se il vettore non ha più posti disponibili, risponde a SABRE indicando che il volo è stato venduto in lista d'attesa, oppure con il codice di stato UC (vedi pagina precedente); a seguito, un messaggio indica il motivo per cui la vendita non è stata accettata.

```
*I«
1 AZ 798Y 23OCT 5 FCOBKK LL1 1340 0510 24OCT 6 /DCAZ
UNABLE 00 AVAILABLE - REQUEST HAS BEEN WAITLIST
ENTER - 10I1 FOR DIRECT ACCESS AVAILABILITY
```

C) Il vettore risponde PENDING

Se il vettore non risponde immediatamente alla richiesta di SABRE, in fondo al segmento viene inserita l'etichetta PENDING

```
1 LH 5302H 23OCT 6 MUCBKK SS1 1455 0550 24OCT 6 /PENDING
```

PENDING indica che SABRE ha inviato la richiesta di vendita al vettore, ma questo non gli ha risposto. Se l'etichetta PENDING rimane dopo diversi secondi dalla vendita, è possibile ri-inviare la richiesta con

ORCF<n° segmento> es. **ORCF2**

la risposta SABRE

- ***DIRECT CONNECT AIR SEGMENT SENT** indica che la richiesta è stata ri-tramesssa
- ***DIRECT CONNECT LINK UNAVAILABLE** indica che il collegamento tra SABRE ed il vettore non è disponibile
- ***DIRECT CONNECT AIR SEGMENT CONFIRMED** indica che il segmento è stato confermato.
- A chiusura della transazione, in caso di segmenti con etichetta PENDING, SABRE automaticamente prova a richiedere di nuovo la conferma (ciò può risultare in un ritardo di chiusura di max 7 secondi, in attesa di risposta da parte del vettore)

Nota

Se il vettore non è ancora in grado di rispondere in chiusura, la richiesta di vendita è inviata al vettore via normale messaggio "teletype", e non è considerata una vendita garantita Direct Connect Sell.

Dopo la chiusura questi segmenti appariranno con l'etichetta /ABRQ che indica richiesta del Record Locator, come da programma Answerback. A ricevimento del Vendor Locator, l'etichetta diventerà /ABXX*RECLOC (dove XX è il codice vettore)

```
1 AZ 318L 23FEB 2 FCOCDG HK2 0905 1110 /ABAZ*KMT5IV
2 AZ 371L 28FEB 7 CDGVCE HK2 1430 1610 /ABAZ*KMT5IV
```

segmenti venduti
da disponibilità
SABRE

I segmenti venduti da disponibilità di Accesso Diretto, che rimangono "PENDING" in chiusura, sono inviati via normale trasmissione Teletype e sono considerati segmenti garantiti dall'accesso diretto. Questi segmenti appariranno con l'etichetta /TAXX, a cui verrà successivamente aggiunto il Record Locator, una volta che è inviato a SABRE (/TAXX*RECLOC)

1	AZ	316L	23FEB	2	FCOCDG	HK2	0700	0905	/TAAZ*KMT5PV
2	AZ	373L	28FEB	7	CDGVCE	HK2	1815	1955	/TAAZ*KMT5PV

segmenti venduti
da disponibilità di
Accesso Direto

N.B. Per Delta Airlines i segmenti venduti da disponibilità di accesso diretto che non vengono confermati via Direct Connect, non sono considerati garantiti e pertanto non mostreranno l'etichetta /TADL.

➤ In alcuni casi il Record Locator può non essere ricevuto a causa di PNR "rifiutato" dall'host, per i seguenti possibili casi:

- ✓ continuità di data/segmento
- ✓ cambi nome
- ✓ divisione del PNR
- ✓ riduzione del numero di passeggeri in un PNR
- ✓ doppie prenotazioni
- ✓ lista d'attesa impropria
- ✓ cancellazione e riprenotazione dello stesso volo/data/classe
- ✓ OSI / SSR troppo lunghi
- ✓ modifiche frequenti in un breve lasso di tempo

➤ DIRECT CONNECT AVAILABILITY

Direct Connect Availability permette ai vettori la possibilità di evidenziare la disponibilità fino all'ultimo posto disponibile direttamente in SABRE, senza entrate addizionali, come se si fosse dentro il sistema di prenotazione del vettore. Quando si richiede la disponibilità SABRE comunica istantaneamente con il vettore DCA che serve la coppia di città richiesta, e fornisce la disponibilità aggiornata all'ultimo secondo del vettore medesimo.

In certi mercati, dove la disponibilità di posti è ampia, o dove storicamente l'eventualità di esaurimento posti è più lenta, i vettori DCA hanno la possibilità opzionale di mostrare la precedente informazione di disponibilità per quella coppia di città. Nella visualizzazione di disponibilità SABRE, i partecipanti in Direct Connect Availability sono etichettati con il codice DCA in fondo al rigo.

➤ DIRECT CONNECT FLIGHT FACTS

I vettori in Direct Connect Sell hanno la possibilità di trasmettere, all'atto della vendita, informazioni "critiche" e "non critiche". Nel caso le informazioni critiche non siano state visualizzate durante la prenotazione, a chiusura del PNR SABRE invita a visualizzarle.

- ✓ per visualizzare l'itinerario e le informazioni del volo DC, entrare ***IM**
- ✓ per visualizzare l'intero PNR, incluse le informazioni volo DC, entrare ***A**
- ✓ per ignorare suddette informazioni e forzare l'avviso di SABRE, entrare **E**

Le informazioni del volo (Flight facts) non vengono salvate nel PNR dopo la chiusura.

Esempi di informazioni "critiche" :

* TERMINAL AND GATE INFORMATION - //ARRIVE EARLY AT LGA DUE TO CONSTRUCTION//

* TRAVEL RESTRICTIONS - //NO LOCAL TRAFFIC OR STOPOVER ALLOWED//

Esempi di informazioni "non critiche"

* GENERAL FLIGHT INFORMATION - //MOVIES SHOWN JFK TO MAD//

* GATE OR TERMINAL INFORMATION - //FLIGHT DEPARTS FROM CONCOURSE C//

➤ SEGMENT REVENUE MGMT / MARRIED CONNECTIONS

SABRE mantiene un inventario locale di disponibilità per ogni volo di tutti i vettori. Quando richiesto da questo inventario, SABRE vende il posto quale "punto a punto".

SEGMENT REVENUE MANAGEMENT (SRM), precedentemente conosciuto come "connessioni sposate" offre ai vettori aerei l'opportunità di mantenere il proprio inventario posti basato sul mercato volato piuttosto che sulla vendita punto a punto.

Quando un segmento è venduto in Direct Connect, origine e destinazione dei segmenti richiesti è trasmessa al vettore, dando l'informazione necessaria affinché il vettore stesso possa determinare se il posto è disponibile alla vendita in quel preciso mercato. Se l'agente vende una singola tratta della connessione il vettore può rifiutare la vendita del posto anche se la disponibilità mostra che c'è posto.

Processo di Vendita del Segmento

Se viene venduta una connessione per un vettore, SABRE controlla se il vettore partecipa al SRM, nel qual caso alla richiesta è aggiunto un indicatore SRM ed inviato al vettore.

Quando il PNR viene visualizzato, prima o dopo la chiusura, i segmenti saranno indicati quali "MARRIED"

```
1 DL 729Y 15SEP T*ORDATL SS1 1110A 201P /PENDING
2 DL 617Y 15SEP T ATLMIA*SS1 340P 536P /PENDING
```

l' * indica che i due segmenti sono "sposati"

Procedura di Cancellazione / Riprenotazione

Quando un segmento "sposato" è cancellato, SABRE invia in messaggio al vettore, indicando l'informazione origine/destinazione del segmento rimanente, per determinare la disponibilità in quel mercato: se il posto è disponibile per quel mercato, la cancellazione viene processata, in caso contrario la risposta sarà

UNABLE TO CANCEL-DENIES PARTIAL CANCEL OF MARRIAGE

oppure

AIRLINE DENIES PARTIAL CANCEL/REBOOK OF SEGMENTS

ed il segmento non viene cancellato. Se non viene ricevuta alcuna risposta entro 3 secondi, la cancellazione sarà processata in base all'inventario di disponibilità SABRE: se il posto è disponibile, allora la cancellazione è accettata, in caso contrario verranno evenziate le risposte di cui sopra.

MULTI-ACCESSO

Con l'opzione multi-accesso SABRE funziona come mezzo di comunicazione con il sistema a cui si e' richiesto l'accesso e non come sistema di prenotazione. La prenotazione infatti non viene effettuata in SABRE, ma direttamente nell'altro sistema, ed il numero di pratica sarà quello da esso assegnato. Alla chiusura della pratica si ritorna automaticamente in SABRE, dove una copia dell'itinerario viene trasportata con lo stato del segmento **GK** e una etichetta con il vettore nel cui sistema e' stata fatta la prenotazione e relativo numero di PNR

➤ Accesso / Uscita dal sistema del vettore partecipante (HOST)

Per accedere all'HOST in MultiAccesso **##<cod. 3 lettere vettore>** **##QLY**
 ✓ una volta entrati, si rimane collegati per 15 minuti. Ogni entrata procastina la durata per altri 15 minuti

Per uscire dal MultiAccesso, ci sono 2 possibilità:

- 1) uscita permanente (ritorna a SABRE) **QUIT**
- 2) uscita temporanea, senza chiudere il collegamento: **##RES**
- 3) verifica in quale data base ci si trova ***M**

➤ risposte di errore

HOST BUSY RE-TRY LATER	tutte le linee di accesso all'Host sono occupate
HOST SYSTEM UNAVAIL	il sistema dell'Host è "down" (fermo)
SWH UNAVAILABLE	il commutatore di SABRE che traduce i formati è "down"

➤ Creazione del PNR in Multi-accesso

Qui di seguito un esempio di prenotazione in multi-accesso Thai Airways

richiesta disponibilità	##QTG<<	codice di accesso al sistema Thai in Multi-accesso
	OK QTG	
	118MARROMBKK<<	
	THU 18MAR 1200 ROM - BKK BANGKOK.TH	NOTE
vendita	1A FCOBKK 1455 0725*1 TG 943 744 0 P9 J9 C9 Y9 M9 Q9 S9 502 B9 V0	
	01Y1<<	
	1 TG 943 Y THU 18MAR FCOBKK HS1 1455 0725*1	
richiesta disponibilità ritorno	NON-SMOKING	
	1R25MAR<<	
	THU 25MAR 1200 BKK - ROM ROME.IT	NOTE
	1A BKKFCO 25-2350 0810*1 TG 940 743 1 P9 J9 C9 Y9 M9 Q9 502 S9 B9 V0	
	01Y1<<	
	2 TG 940 Y THU 25MAR BKKFCO HS1 2350 0810*1	
inserimento campi nome, telefono e ricevuto da con formati di "common language"	-MOSSO/SANDRO<<	
	9MIL02-667361-A<<	
	6PV/SIG. MOSSO<<	
	7TAX5MAR/1500<<	inserimento campo ticketing con formato "nativo" Thai

- i formati di richiesta disponibilità, vendita ed i campi Nome, Telefono e Ricevuto da, sono formati SABRE che vengono "tradotti" nei formati di vettore dal programma "common language"
- lo status **HS** (Have Sold) del segmento è il codice di vendita che si ha quando si prenota nel sistema del vettore

➤ Common Language

Circa 120 input sono accettati dagli altri sistemi e vengono chiamati "common language" perché compatibili con la maggior parte dei sistemi in TOTAL ACCESS. *Questi input potrebbero non essere accettati da tutti i sistemi.* Per verificare ciò consultare in **F*TTL**, il manuale di ogni singolo Host

- **ⓧRES** permette di ritornare in SABRE mantenendo la comunicazione con l'Host aperta per 15 minuti. La risposta **OK RES** indica che si è in ambiente SABRE

Dopo aver consultato i formati corretti è possibile ri-entrare nel sistema del vettore (ⓧ<cod. 3 lettere Vettore>), e digitare il/i formati corretti

➤ Copia dell'itinerario in SABRE (merge)

Dopo aver inserito tutti i campi obbligatori per la creazione di un PNR, chiudere la transazione con **E**. Il PNR in Multi Accesso viene chiuso, e tutti i segmenti aerei (*solo i segmenti aereo*) verranno "copiati" in SABRE::

```
*A<
1. 1MOSSO/SANDRO
1 TG 943 Y TH18MAR FCOBKK HS1 1455 0725 *1
2 TG 940 Y TH25MAR BKKFCO HS1 2350 0810 *1
FONE-QXD***AAL2697MIL02-667361-A
TKT- TAX/1500/05MAR
RCVD-PV/SIG. MOSSO
E<
OK PNR ADDR KTYP4D
INDEXING ACTIVE...PLEASE WAIT

INDEXING COMPLETE
CURRENT SABRE ITINERARY
1 TG 943Y 18MAR 4 FCOBKK GK1 1455 0725 19MAR 5
/MGTG*KTYP4D
2 TG 940Y 25MAR 4 BKKFCO GK1 2350 0810 26MAR 5
/MGTG*KTYP4D
```

La dicitura "**SABRE CURRENT ITINERARY**" indica che l'utente è tornato in ambiente SABRE e che ha a disposizione, per informazione, una copia dell'itinerario prenotato nel sistema del Host.

È necessario quindi completare il PNR in SABRE per avere informazioni sulla prenotazione fatta in MultiAccesso, per emettere biglietti, fatture per il cliente, ed avere l'accredito dei segmenti in SABRE.

Il **codice GK** indica che la prenotazione **non è stata effettuata in SABRE**, ma si tratta di una copia della prenotazione effettuata nel sistema della compagnia.

➤ Aggiunta di segmento/i ad un PNR SABRE già esistente

Se si desidera aggiungere un segmento ad un PNR SABRE già esistente, è importante assicurarsi che lo stesso sia attivo nell'area di lavoro, prima di accedere al MultiAccesso, così che l'itinerario "copiato" verrà aggiunto al PNR esistente. In caso di nuova prenotazione, prima di accedere al MultiAccesso accertarsi che nessun PNR esistente sia attivo in SABRE, altrimenti l'itinerario verrà "copiato" ed aggiunto al PNR in SABRE.

È possibile chiudere un PNR creato/modificato in MultiAccesso e "copiare" segmenti specifici in un PNR SABRE, con il comando **Eⓧ** e quindi la richiesta di "merge" selezionando il/i segmenti da trasferire in SABRE

➤ Cancellazione in Multi-accesso e dei segmenti "merged" in Sabre

La cancellazione di segmenti aerei in multi-accesso **non genera la cancellazione del seg.to GK in SABRE.**

Nel caso di cancellazione totale del PNR nel sistema dell'HOST, SABRE, non trovando alcun segmento da copiare, non aziona alcun "merge", e la sessione rimane aperta in multi-accesso. Per verificare in quale Host ci si trova ...

*M .. e per tornare a SABRE digitare **QUIT**

Sarà in ogni caso necessario **cancellare in SABRE il segmento GK**, onde evitare di avere un PNR con un segmento che parrebbe prenotato, ma non esiste più, in quanto cancellato.

La cancellazione di segmenti aerei "merged" in SABRE, **non genera cancellazione** degli stessi nel sistema dell'HOST. Onde evitare inutili NO-SHOW, è necessario **cancellare i medesimi direttamente nel sistema dell'HOST**

➤ Visualizzazione PNR in Multi-accesso

Per rivedere e/o modificare un PNR prenotato in multi-accesso:

	Formato	Esempio	Azione
1	⌘⌘<cod. vettore>	⌘⌘ QTG	Entrare in Multi-accesso
2	*<codice prenotaz.> ⌘-<nome pax>	* KTYP4D ⌘- MOSSO	se noto il codice di prenotazione conosciuto con il nome del passeggero
	SABRE visualizzerà direttamente il PNR, se troverà un solo nome, altrimenti visualizzerà una lista nomi simili, con indicazione del vettore ed il relativo codice di prenotazione.		
3	⌘*<n°>	⌘* 2	Per visualizzare dalla lista nomi simili

■ Code in Multi-accesso

Per i segmenti aerei prenotati in multi-accesso, SABRE non riceve notifica di eventuali variazioni e/o conferme. E' pertanto necessario verificare quotidianamente anche le code in multi-accesso.

Entrare in un qualsiasi multiaccesso

quindi digitare

(saranno visualizzati tutti i vettori in Multiaccesso con eventuali Pnrs in coda.)

Accedere in Multiaccesso al vettore desiderato e visualizzare i singoli Pnrs con:

Viene visualizzato il primo Pnr in coda:

lavorarlo e chiuderlo con

Ignorarlo con

Rimuoverlo con

Uscire dalla coda

E

I

QR

QX

es.

⌘⌘**QLY**
QC/ALL

Q

Per uscire dal Multiaccesso e tornare a Sabre

QUIT

Formati Direct Access ALITALIA

➤ Disponibilità

N*/TTL QAZ

formato di base	✕QAZ/123OCTFCOLIN9	123OCTFCOLIN9✕AZ
richiesta classe particolare	✕QAZ/123OCTFCOLIN9-X	123OCTFCOLIN9-X✕AZ
ulteriore disponibilità	✕QAZ/1*	1✕*
modifica orario partenza	✕QAZ/1*1800	1✕*1800
riesposizione ultima disponibilità	✕QAZ/1*R	1✕*R
cambia la disponibilità su AZ		1✕AZ
cambia da direct access a SABRE		1✕SAB
direct access da riga 3 di disponibilità SABRE		1✕3
disponibilità tre giorni dopo	✕QAZ/1#3	1✕#3
disponibilità un giorno prima	✕QAZ/1-1	1✕-1
disponibilità d/a per AZ e città nella riga 3, *solo voli nonstop*		1✕3AZ
cambio data	✕QAZ/120DEC	1✕20DEC
cambio data e vettore	✕QAZ/120DEC	1✕AZ23DEC

Disponibilità ritorno

ritorno stesso giorno	✕QAZ/1R	1✕R
ritorno data futura	✕QAZ/1R23DEC	1✕R23DEC
ritorno su voli AZ		1✕AZR
ritorno su voli AZ dalla riga 2		1✕2AZR
ritorno tre giorni dopo	✕QAZ/1R#3	1✕R#3

➤ per **MERIDIANA**, sostituire ✕QAZ/ e 1✕AZ con ✕QIG/ e 1✕IG

➤ OSI

OSI (Other Supplementary Information) servono per inserire informazioni necessarie ad ALITALIA (es. tipi di tariffa applicati, importi tariffari, date di nascita, infants, ecc.). Il formato è il seguente:

3OSI<spazio>**AZ**<spazio><testo libero>

3OSI AZ 1CHD 8YRS ROSSI MARIO
3OSI AZ FQTB 12345-ROSSI CARLO

➤ Inserimento tessere

ALICARD ALITALIA	3OSI AZ 1VIP007 ALICARD N.0005678-RUSSO/LUCIO
CLUB FRECCIA ALATA	3OSI AZ 1VIP004 CFA N.0005678-LOCASCIO/NICOLA
CLUB ULISSE	3OSI AZ 1VIP009 CLUB ULISSE N.0005678-NERI/LUIGI

Elenco categorie passeggeri VIP ALITALIA..

VIP 001	- capo stato/pres.camera, senato e consiglio
VIP 002	- min. di stato in carica, cardinali, cee
VIP 003	- senatori, deputati it. pres.di regione e consiglio regionale, europarlamentari it.
VIP 004	- club freccia alata
VIP 005	- very important passenger
VIP 007	- alicard
VIP 009	- cartasi/ club ulisse

➤ **Inserimento biglietto ALITALIA e MERIDIANA**

ARCO (il sistema di ALITALIA e MERIDIANA) quando si effettuano prenotazioni domestiche (eccetto per Milano-Roma), e per determinate tratte internazionali (vedere N*/TTL AZ), genera automaticamente un **Time Limit**, ed invia a SABRE un messaggio (SSR) di notifica, come segue:

SSR OTHS AA TKTL WITHIN 20MAY OR RESERVATION WILL BE CNLD

Per comunicare il n° di biglietto ad ALITALIA e MERIDIANA, e cancellare il Time Limit, usare il formato:

3OSI<spazio><vettore><spazio>**TKNO**<spazio><n° bgt incluso cod. vettore e ck digit>

3OSI AZ TKNO 05533334445556

3OSI IG TKNO 19133334445560

- Nel caso di più passeggeri, inserire un OSI per ogni singolo passeggero.
- Solo utilizzando il formato corretto il Time Limit in verrà cancellato automaticamente

Nel caso di prenotazioni di tratte domestiche AZ con proseguimento volo internazionale di altro vettore, ARCO, non ricevendo l'informazione del volo di proseguimento genera un Time Limit per la tratta nazionale. Per cancellare automaticamente il Time Limit, il formato è:

3OSI AZ TKNO <n° volo><classe><data> <aeroporto di partenza o destinazione>

3OSI AZ TKNO DL149Y20MAY FCO

anche in questo caso il formato deve essere corretto, ovvero, ossia 1 spazio tra OSI ed AZ ; AZ e TKNO ; TKNO ed il volo (cod. vettore, n° volo, classe, data) e 1 spazio tra il volo e l'aeroporto di partenza/destinazione. Ogni modifica dell'itinerario genera un nuovo Time Limit, quindi l'OSI va re-inserita.

➤ **SSR (Special Service Request)**

SSR servono per inserire richieste speciali ad ALITALIA (es. pasti speciali, sedia a rotelle, assistenza in aeroporto, minore non accompagnato, posti a sedere, etc.). Il formato è il seguente:

3<codice servizio><n° segmento>-<campo nomi passeggero>

3VGML1-1.1

3<codice servizio><n° segmento>/<testo libero>-<campo nomi passeggero>

3WCHR2/ELDERLY PERSON-1.1

➤ **Prenotazioni animali in cabina (PETC) ed in stiva (AVIH)**

Per PETC si intende un animale di piccole dimensioni che viaggia al seguito del passeggero. In cabina sono ammessi animali (uno per ogni compartimento di classe) per un max di 10kgs incluso contenitore e cibo. I cani per non vedenti sono ammessi in cabina indipendentemente dal peso.

3PETC<n° segmento>/<descrizione>-<campo nome passeggero>

3PETC2/DOG3KGS-1.1

E' possibile verificare la disponibilita per gli animali in cabina, come segue:

✕**QAZ/ZZAF**/<n. volo><classe><data><coppia aeroporti>***PETC**

✕**QAZ/ZZAF/AZ314Y10MARLINCDG*PETC**

Gli animali oltre i 10 kgs viaggiano in stiva, a seguito del passeggero. Alitalia non accetta animali in stiva sui voli operati con Airbus A321.

3AVIH<n° segmento>/<descrizione>-<campo nome passeggero>

3AVIH2/DOG12KGS-1.1

la richiesta va quindi inviata in coda ad Alitalia: **QP/QAZ50/11**

➤ **Minori non accompagnati**

Sono considerati minori non accompagnati i bambini di età compresa tra i 2 ed i 12 anni non compiuti che viaggiano da soli,. E' necessario comunicare l'età del bambino, cognome/ nome/telefono della persona che lo accompagna in aeroporto, cognome/nome/telefono ed eventuale indirizzo della persona che lo ritira allo scalo d'arrivo. Dai 2 ai 4 anni occorre prenotare 2 posti (extra hostess obbligatorio); dai 4 ai 7 anni l'extra hostess è facoltativa; dai 7 ai 12 anni normale procedura UMR.

3UMNR<n° segmento>/<data di nascita>
3UMNR2/DOB12JAN94

inserire le informazioni di cui sopra nelle remarks (es. 5H-PRES APT PMO RUSSO LINO PH.091-335577) ed inviare il PNR in coda ad Alitalia: **QP/QAZ50/11**

➤ **Bagaglio extra (XBAG)**

3XBAG<n° segmento>/<descrizione contenuto>-<campo nome passeggero>
3XBAG2/80KGS VIDEO AND RECORDING MATERIAL-1.1

ed inviare il PNR in coda ad Alitalia **QP/QAZ50/11**

➤ **Inserimento Frequent Flyer**

MILLEMIGLIA ALITALIA **FFAZ**<n° tessera>-<campo nomi passeggero>
FFAZ00123456-1.1

HYFLY MERIDIANA **3OSI IG 1VIP HIFLY N.**<n°tessera>-<campo nomi passeggero>
3OSI IG 1VIP HIFLY N.12345678-1.1

➤ **Visualizzazione mappa dei posti a sedere**

mappa volo specifico **4G***<n°volo><classe><data><aeroporti>-<tipo posto>
4G*AZ610J12NOVFCOJFK-AC

da segmento **4G***<n° segmento>-<tipo posto>
4G1*-AC

(**AC** tutta la cabina **AN** cabina non fumatori **AS** cabina fumatori)

MOVE DOWN **✕QAZ/MD**

prenotazione: **3**<cod. servizio><n° seg.to>/<posto>-<campo nomi passeg.>
3NSST1/10A-1.1

➤ **Visualizzazione PNR in ARCO**

E' possibile visualizzare i PNRs ALITALIA in ARCO, ma non si può in alcun modo intervenire su di essi. Il formato è il seguente:

✕QAZ/ZZ*<n° volo>/<data><aeroporto di partenza>-<cognome passeggero>

✕QAZ/ZZ*AZ600/20MAYMXP-VERDI

✕QAZ/ZZ*<n° di PNR ALITALIA>

✕QAZ/ZZ*JFKE2H

Una volta visualizzato il PNR in Alitalia, è necessario ignorarlo: **✕QAZ/ZZI**

➤ Visualizzazione Tariffe

formato di base

✕QAZ/ZZID12APRFCOLIN

formato base per tariffe MERIDIANA

✕QAZ/ZZID12APRMILCAG/IG

formato base con specifica codice tariffa

✕QAZ/ZZID12APRFCOPAR#YZ

✕QAZ/ZZID12APRMILCAG#YZ/IG

Altri codici tipo tariffa					
companion1	#CP	companion2	#CN	giovani	#YZ
studenti	#SD	militari	#MM	carabinieri	#MI
marinai	#SC	alicard	#AB	governativi	#DG
ex-senatori	#YD	religiosi	#CL	senior	#CD
gruppi	#GR	piano famiglia	*PF		

N.B. la # (croce di lorena) può essere sostituita da § (End-It)

per tariffe giro del mondo AZ

✕QAZ/ZZID12APRMILMIL

Per leggere le regole dalla tariffa:

tutti i paragrafi riga 1

✕QAZ/RD1/ALL

paragrafo specifico

✕QAZ/RD1/P10

vari paragrafi

✕QAZ/RD1/P1-7/14

➤ Quotazione PNR in ARCO

E' possibile far quotare un PNR direttamente da ALITALIA, in ARCO. Dopo aver visualizzato il PNR in ARCO, eseguire i seguenti formati:

✕QAZ/ZZIQ	Quota intero PNR
✕QAZ/ZZIQBB	Quota "best buy"
✕QAZ/ZZIQBB/DYZ	Quota "best buy" per tipo passeggero (es. YZ)
✕QAZ/ZZIQL	Visualizza costruzione tariffaria
✕QAZ/ZZII	Ignora quotazione precedente (necessaria per una nuova quotazione).

➤ Visualizzazione D.R.S. in ALITALIA

lista codici argomenti DRS Alitalia

✕QAZ/ZZ §TQC

situazione scioperi

✕QAZ/ZZ §STK

.. per muovere alla pagina successiva

✕MD

situazione meteo

✕QAZ/Y/13/13/24

consultazione pagina specifica

✕QAZ/Y/P8

consultazione riga specifica

✕QAZ/Y/L24

Prepagati Alitalia

N*/PTA AZ

Creare o visualizzare il PNR in Sabre e memorizzare la tariffa. Quindi inserire i dati come da esempio a margine:

5H-PTA 055/5656565656 CK 0 ISSD 14SEP00
 5H-IATA 3820001 BEL GIRO VIAGGI 6NJ1 PAOLA 06/565656
 5H-PWC AGY AZ CITTA CTA
 5H-ITIN CTA/ROM/CTA Y/CL
 5H-FARE ITL550000 X 2 PAX
 5H-TAX 7500IT 3500VT
 5H-OC ITL45000 TTL ITL 1122000 FOP CASH

5H-PTA 055/5656565656 CK 0 ISSD 04FEB99
 5H-IATA 3820001 SABRE 6NJ1
 5H-CTC BUE 01/202020 RITIRA TKT APT BUE
 5H-ITIN MOW/ROM/PEK J/CL 2AD 1CH
 5H-FARE AD USD2546 EQV ITL4602000 BSR 1807.36
 5H-TAX AD 15000IT 6000QO 24000XR
 5H-FARE CH USD1470 EQV ITL2657000
 5H-TAX CH 7500IT 6000QO 24000XR
 5H-OC ITL45000 TTL ITL 11988500 FOP CC AX360122222222EXP 10 99

N.B. come da procedura prepagati, le quotazioni tariffarie sono soggette a riconferma da parte del vettore che emette il documento di viaggio. Per questo si consiglia di visualizzare il PNR in accesso diretto e farlo quotare, come da formati alle pagine precedenti.

Dopo aver inviato la richiesta di prepagato, aggiungere all'itinerario il seguente segmento fittizio:

0 PTA AZ HK1 FCO 1JUN-PTA REQ

tale segmento serve a prolungare la vita del PNR Sabre, per consentire un'eventuale richiesta di rimborso. La data del segmento fittizio deve essere di 6 mesi posteriore alla data dell'ultimo segmento di volo del PNR, e per semplicità sempre il primo giorno del mese.

Le richieste di prepagati vanno inviate alle seguenti code Alitalia, secondo la regione di appartenenza della Vostra Agenzia:

PIEMONTE E VAL D'AOSTA -

QP/AZK60/11 richieste di invio prepagati
 QP/AZK61/11 richieste di rimborso prepagati
 QP/AZK62/11 colloquiale

LOMBARDIA, LIGURIA, TOSCANA, CAMPANIA, UMBRIA E SICILIA -

QP/AZK70/11 richieste di invio prepagati
 QP/AZK71/11 richieste di rimborso prepagati
 QP/AZK72/11 colloquiale

LAZIO, ABRUZZO, VENETO, FRIULI V.G., TRENTINO, EMILIA ROMAGNA E MARCHE -

QP/AZK80/11 richieste di invio prepagati
 QP/AZK81/11 richieste di rimborso prepagati
 QP/AZK82/11 colloquiale

Il servizio prepagati è attivo dal lunedì al venerdì. Il termine ultimo per l'elaborazione nella stessa giornata sono le ore 16.30.

➤ Gestione Code

Qualsiasi conferma o messaggio inerente i PNRs di gruppo creati in Multiaccesso ALITALIA deve essere Verificato nelle code multiaccesso. Per gestire le code del multiaccesso:

xxQAZ	per entrare in multiaccesso ALITALIA
QC/ALL	per visualizzare tutte le code del Multiaccesso
Q	per attivare i PNRs presenti in coda
xxQAZ/Q	per entrare in multiaccesso ALITALIA e visualizzare i PNRs in coda
QR	per rimuovere dalla coda un PNR che non deve essere "lavorato"
QX	per uscire dalla coda
I	per ignorare il PNR in coda

➤ Assegnazione posti

ZZAC/S2*1NM	visualizzazione mappa aereo seg 2, zona non fumatori
ZZAC/S1*1SM	visualizzazione mappa aereo seg 1 zona fumatori
ZZ4/NSSTNN2S1N1/2.5AB	richiesta posti specifici 5AB, pax 1 e 2, seg.1
ZZ4/NSSTNN3S1.5AB6A	posti specifici per tutti i psgrs in itinerario

➤ Pasti speciali

ZZ4/<cod. pasto>**NN**<n°>**S**<n° seg.to>**N**<n°>

ZZ4/VGMLNN1S1N1	richiesta pasto vegetariano per il passeggero 1 al seg.to 1
ZZ4/DBMLNN2S2N1/2	richiesta pasto diabetico per passeggeri 1 e 2 al seg.to 2
ZZ4/SPMLNN1S1N1.descriz. pasto	richieste particolari

AUTONOLEGGIO

➤ DRS (Direct Reference System) e Tavole DU

Y/CAR	visualizza lista catene di autonoleggio ed il relativo codice DRS
Y/CAR/QZI	accede alla pagina indice del DRS di catena specifica
Y/SCS/CAR	visualizza i DRS delle pagine d'aiuto per le diverse catene d'autonoleggio.
Y/SAB/IMP/CARS	elenca tutti le implementazioni del programma di autonoleggio
DU*/CAR	lista catene partecipanti, e relativo codice biletterale
DU*/CAR/TYPES	elenca i differenti tipi di vetture e rispettivi codici
DU*/CAR/EQP	elenca codici di equipaggiamento speciale che è possibile richiedere
CFHELP o CQHELP	visualizza i principali formati di richiesta disponibilita' e quotazione

➤ Codifica e decodifica

Codifica catena d'autonoleggio	W/-CR <nome catena>	W/-CREUROPCAR
Decodifica catena d'autonoleggio	W/CR* <codice catena>	W/CR*AL

➤ Classificazione tipo vettura

Nei CRS il tipo vettura e' definito in base alla combinazione di 4 variabili:

Dimensione - tipo - trasmissione - aria condizionata.

ad es. **ECMN** è una vettura (C) economica (E) con cambio manuale (M) senza aria condizionata (N)

per decodificare i tipi di vetture:

AVD accede alla maschera di decodifica; compilare icampi come da menù.

I codici di cui sopra sono di uso per i CRS, mentre le catene usano suddivisione per gruppi (ad es. Gruppo A, B, C etc.). Per individuare i gruppi ed i relativi codici usati in SABRE:

CP*<cod. catena><cod. aeroporto>/**MA** (o **/MAKES**)

Alcune compagnie mantengono la specifica dei gruppi e modelli nel Sistema Informativo (DRS).

➤ Pseudo Codici Gruppo Veicoli e Codici Tipo Veicoli

Funzione: per ricercare vetture/veicoli utilizzando dei pseudo codici o codici tipo :

Pseudo codice	Tipologia vettura/veicolo	Pseudo codice	Tipologia vettura/veicolo
ACAR	Tutte le vetture, per le richieste CF e CQ	AFDR	Tutte le vetture con 4 porte
ASPC	Tutte le vetture/veicoli speciali	ACMN	Tutte le vetture con cambio manuale, senza aria condizionata
ACNV	Tutte le vetture decapottabili	ASPT	Tutte le vetture sportive
AVAN	Tutti i vans	AWGN	Tutte le vetture "station wagon"
ATRV	Tutti i veicoli "per ogni terreno"	AFWD	Tutti i veicoli a 4 ruote motrici
ALMO	Tutte le limousine	APUP	Tutti i pickups
ATRK	Tutti i trucks (camioncini)	AREC	Tutti i veicoli ricreativi

➤ Condizioni e regole (car policy)

Ogni compagnia d'autonoleggio mantiene proprie condizioni/regole. Per la consultazione:

CP*<cod. catena><cod. aeroporto> **CP*ZILIN**

Ogni "Car Policy" (ovvero l'insieme della condizioni/regole) è suddivisa in categorie, come segue:

Categoria		Informazioni / condizioni
LOCATION INFORMATION	LOC	Indirizzo, contatti telefonici, orari di operatività, shuttle
MAKES	MA	Gruppi, modelli di vettura, n° porte, capacità bagagliaio
DROP OFF	DO	Rilascio in località diversa da quella di ritiro
OTHER AREA LOCATION	OL	Uffici "non airport"
REQUIREMENTS/ RESTRICTIONS	REQ	Età richiesta, patente, etc.
ADDITIONAL DRIVER	DR	Sovrapprezzo per guidatore additional
PAYMENT OPTIONS	PY	Forme di pagamento accettate
GEOGRAPHIC RESTRICTIONS	GR	Restrizioni geografiche uso vettura
ADDITIONAL FEES	FEE	Costi addizionali quali tasse, carburante, tasse aeroportuali
SURCHARGES	SUR	Altri sovrapprezzi/imposte
COVERAGES	COV	Coperture assicurative
SERVICES OFFERED	SV	Servizi addizionali, quale equipaggiamento speciale

E' possibile visualizzare informazioni per una o più **categorie** specifiche:

CP*<cod. compagnia><aeroporto>/<cod. categoria> **CP*ZEFCO/LOC** ... **CP*ZEFCO/LOC/SV**

➤ Categorie Tariffe

*F*FOX/CAR/RATE/CATEGORIES*

Esistono differenti categorie tariffarie, che e' possibile richiedere con il codice specifico. Le principali sono **B** (BUSINESS); **R** (CREDENZIALI); **L** (INCLUSIVE); **N** (NEGOZiate); **K** (PACKAGE); **P** (PROMOZIONALI)

➤ Piano tariffe

DAILY (giornaliero) tariffa indicata per giorno di noleggio
WEEK-END (fine settimana) applicabile a noleggi durante il week-end. Tariffa per giorno di noleggio
WEEKLY (settimanale) applicabile a noleggi della durata di 5-7 giorni. Tariffa per settimana
MONTHLY (mensile) applicabile a noleggi della durata di oltre 27 giorni. Tariffa mensile

➤ Uffici NON-AEROPORTO

Per verificare uffici in città' che non hanno un codice aeroporto:

CQL<cod. Catena><cod. Paese>-**C** **CQLZIIT-C**

Per verificare eventuali punti di noleggio (location), non in aeroporto, con il formato:

CQL<cod. Catena><cod. Città'> **CQLZIMIL**

CAR

CAR visualizza la lista delle compagnie di autonoleggio partecipanti per una città o segmento aereo specifico

da itinerario aereo	CAR <n° segmento>	CAR1
richiesta diretta	CAR <cod. città o aeroporto>	CARFCO

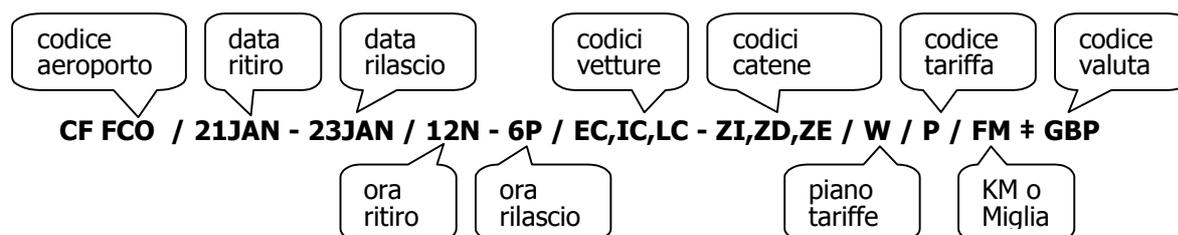
CAR FIND

F*FOX/CAR/FIND

Car Find mostra le tariffe più basse disponibili di tutte le catene d'autonoleggio

Richiesta quotazione da itinerario aereo	
CF <n° seg.to>/<n° seg.to> CF1/2	quota autonoleggio da itinerario segmenti aerei
CF <n°seg.to>-<data rilascio>-<ora rilascio> CF1-23JAN-6P	quota autonoleggio con rilascio in data specifica
Richiesta quotazione per date specifiche	
CF <cod.APT>/<data ritiro>-<data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CFDFW/21JAN-23JAN/1400-1100	quota autonoleggio per città, date ed orari specifici
CF <cod.APT>-<loc. rilascio>/<data ritiro>-<data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CFLHR-LGW/21JAN-23JAN/1400-1100	come sopra, ma con rilascio vettura in località diversa

E' possibile inserire dei campi opzionali quali Ubicazione – Città' di rilascio – Codice tariffa - Codice valuta – Piano tariffa – chilometraggio – catene specifiche (MAX 5) – Tipo vettura (max 5)



➤ **Quotazione specifica da risposta CF:**

Da visualizzazione disponibilità CAR FIND si può richiedere quotazione specifica per una catena, con il formato:

CF*< n° riga>

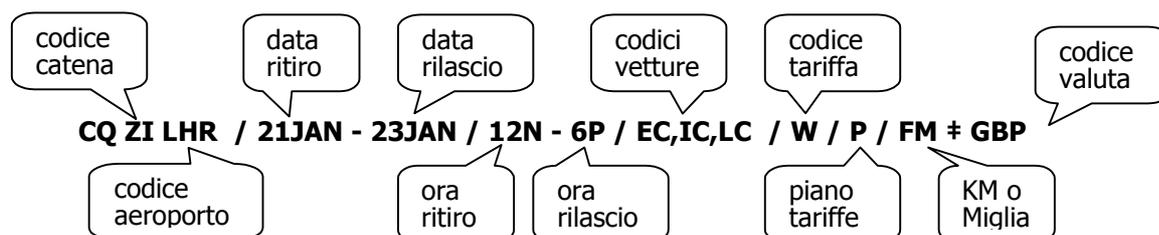
CF*5

CAR QUOTE

Car Quote visualizza disponibilità e quota le tariffe per una catena specifica, controllando automaticamente le regole e restrizioni prima di evidenziare le quotazioni.

Richiesta quotazione da itinerario aereo	
CQ <n° seg.to>/<n° seg.to><codice catena> CQ1/ZZI	quota catena specifica da itinerario segmenti aerei
CQ <n°seg.to><cod. catena>-<data rilascio>-<ora rilascio> CQ3EP-23JAN-1700	quota catena specifica con rilascio in data ed ora specifica
Richiesta quotazione per date specifiche	
CQ <cod. catena><cod.APT>/<data ritiro>-<data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CQALLHR/21JAN-23JAN/1200-1600	quota catena specifica per aeroporto, date ed orari specifici
CQ <cod. catena><cod.APT>-<local. rilascio>/<data ritiro>-<data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CQALLHR-LGW/21JAN-23JAN/1200-1600	come sopra, ma con rilascio vettura in località diversa

E' possibile inserire dei campi opzionali quali Ubicazione – Citta' di rilascio – Codice tariffa - Codice valuta – Piano tariffa – chilometraggio – Tipo vettura (max 5)



- al formato base possono essere aggiunti i numeri di identificazione Cliente per Corporate Discount (CD), Frequent Traveler (FT), Identificativo Cliente (ID) e Tour Code (IT), per comunicare informazioni sul cliente e determinare la loro eleggibilità a sconti particolari. La trasmissione di dati Cliente per le compagnie in DCA avviene al momento della richiesta CQ. Per altri fornitori non in DCA, questi dati sono mantenuti nel sistema ed inviati automaticamente al momento della vendita da disponibilità CQ.

/CD -<n di Corporate Discount>	CF*4/CD-123890
/FT -<n di Frequent Traveler>	CF*4/FT-DL222555999
/ID -<n di Identificativo Cliente>	CF*4/ID-A7654
/IT -<tour code>	CF*4/IT-US13333

➤ **Entrate veloci di modifica disponibilita'**

Le opzioni di ui sopra sono valide anche per disponibilita' Car Find (CF)

CQ* <piano tariffa>	CQ*E	modifica piano tariffa
CQ* / <cod. tariffa>	CQ*/G	modifica codice tariffa
CQ* / <cod. tipo vettura>	CQ*/EXAR	modifica tipo vettura
CQ* -<cod. catena>	CQ*-ZD	modifica catena autonoleggio
CQ* <cod. aeroporto>	CQ*LGW	modifica aeroporto di ritiro
CQ* -<cod. aeroporto>	CQ*-MAN	modifica aeroporto di rilascio
CQ* -<cod. aerop.>-<cod. aeropor.>	CQ*LGW-MAN	modifica località ritiro e rilascio
CQ* / <orario ritiro>	CQ*/0900	modifica orario di ritiro
CQ* -<orario rilascio>	CQ*-1300	modifica orario di rilascio
CQ* / <data ritiro>	CQ*/24DEC	modifica data di ritiro
CQ* -<data rilascio>	CQ*-29JAN	modifica data di rilascio
CQ* / <ora rit.>-<ora rilascio>	CQ*/0900-1300	modifica orari di ritiro e rilascio
CQ* / <data ritiro>-<data rilascio>	CQ*/27JAN-9JAN	modifica date di ritiro e rilascio
CQ*# <cod. valuta>	CQ*#GBP	modifica codice valuta

➤ **Visualizzazione Regola**

La visualizzazione della regola è un passo opzionale, ma fortemente raccomandato, in quanto verifica la eleggibilità del Cliente per una tariffa particolare.

Da Car Quote
Da Car Find

CQ*R<n° riga>
CF*R< n° riga>

CQ*R3
CF*R4

➤ **Richiesta per Uffici "Non-Aeroporto"**

Da itinerario aereo	Quota autonoleggio per uffici ubicati in: Citta C stazione ferrov. X porto/imbarco P Resort R a nord N a sud S a est E a ovest W in aeroporto A al terminal I fuori aerop. O
CF <n° seg.to>/< n° seg.to>-<cod. ubicazione> CF2/3-C	
Richiesta diretta	
CF <cod. citta>-<cod. ubicazione>/<data ritiro>-< data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CFROM-C/10FEB-14FEB/1000-1400	

Da visualizzazione elenco uffici non-aeroporto (CQL)	
CQ* <n° riga>/<data ritiro>-<data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CQ*3/10FEB-14FEB/1000-1400	Quota autonoleggio per ufficio non-aeroporto al rigo specifico
Richiesta per ufficio non-aeroporto con codice conosciuto	
CQ <cod. catena><cod. location>/<data ritiro>-< data rilascio>/<ora ritiro>-<ora rilascio> CQEPROMC002/10FEB-14FEB/1000-1400	Quota autonoleggio per ufficio non-aeroporto specifico

➤ Richiesta quotazione per rilascio in altra località

da itinerario aereo **CF**<n° seg.to>/<n° seg.to>-<cod. ubicazione>
CF2/3-C (il codice ubicazione è facoltativo)

CQ<n° seg.to>/<n° seg.to><cod. catena><
CQ2/3-C (il codice ubicazione è facoltativo)

richiesta diretta **CF**<città ritiro>-<città rilascio>/<data ritiro>-< data rilascio>/<ora rit.>-<ora ril.>
CFFCO-LIN/10FEB-14FEB/1100-1300

CQ<cod. catena><aerop. ritiro>-<aerop. rilascio>/<data ritiro>-< data rilascio>/
<ora ritiro>-<ora rilascio>
CQZDFCO-LIN/10FEB-14FEB/1100-1000

VENDITA VETTURA

F*FOX/CAR/SELL

Dato che quando si vende una vettura in Direct Connect SABRE comunica direttamente con il sistema della catena, affinché il messaggio di prenotazione venga processato interattivamente, è necessario che nel PNR sia stato preventivamente inserito il nome del passeggero.

➤ Vendita da visualizzazione CQ o CF

0C <n° riga>	0C3	Vende vettura al rigo 3 della disponibilità
0C <n° riga>#<n° vetture>	0C3#2	Vende 2 vetture al rigo 3 della disponibilità

➤ Vendita Diretta

In **SABRE** è possibile vendere in modo diretto (vendita lunga), senza richiedere la disponibilità:

Senza segmenti aerei	0CAR <cod. catena> NN1 <cod. Aeroporto di ritiro><data ritiro>-<data rilascio>/<tipo vettura> /ARR-<ora ritiro>
	0CARZINN1GOA28APR-30APR/ECMN/ARR-1000
Con segmenti aerei	0CAR <cod. catena><tipo vettura><n° seg.to per ritiro>/<data rilascio>/RET-<ora di rilascio>
	0CARZECDMR1/25JAN/RET-1400

➤ Agenzie NON-IATA

Le agenzie non IATA, al fine di poter essere riconosciute dalle compagnie di autonoleggio dovranno fare richiesta di codice sostitutivo del codice IATA denominato TIDS (Travel Industry Designator Service). I benefici di questo codice sono elencati in una Universal Star **N*/TIDS**.

Questo codice dovrà essere inserito al momento della vendita nel campo **/BS-123456**.

Alcune catene forniscono un codice di identificazione specifico, come il "N° TACO" della Hertz.

➤ Campi opzionali di vendita

All'entrata di vendita è possibile aggiungere informazioni opzionali, separate da una /

0C1/ <opzione>/ <opzione>/ <opzione		0C3/CD-884567/ID-123456/FT-AZ10084545
/ARR-	/ARR- AZ2002 1900	per indicare volo o orario specifici per vendita da disponibilità senza segmenti aerei
/BS-	/BS-99999999	(booking source) – numero IATA o TID
/CD-	/CD-123890	n° di Corporate Discount - controllare il DRS della catena
/DO-	/DO-VCE	(drop off)- località di riconsegna diversa da quella di ritiro
/G	/GAX123.....EXP 07 97-ROSSI /GDPSTMC56..EXP 07 97-ROSSI	Informazione su garanzia - da usarsi quando la tariffa richiede prepagamento. Se richiesto deposito usare /GDPST
/ID-	/ID-A7654	n° Identificativo Cliente - controllare DRS della catena
/IT-	/IT-US13333	n° di Tour Code
/NM-	/NM-BIANCHI LUIGI /NM-2.1	Nome cliente che noleggia
/RC-	/RC-AEU1	(rate code) - codice tariffa
/RET-	/RET-1400	(return time) - orario di riconsegna
/SI-	/SI-SPECIAL INFO	Informazione servizi speciali
/SQ-		Richiesta equipaggiamento speciale - vedere DU*/CAR/EQP

- SABRE invia automaticamente il nome del passeggero al 1° campo nomi, se altrimenti non specificato con l'opzione /NM-
- tutti i campi opzione di cui sopra possono essere inseriti in qualsiasi ordine, eccetto:
 - ✓ /SI- deve essere sempre l'ultimo campo
 - ✓ /RC- deve essere l'ultimo, se non si usa /SI-
- se si usa una tariffa scontata, la maggior parte delle catene ritornano la tariffa col segmento. I codici tariffa si possono trovare nei **DRS** o negli opuscoli delle catene stesse. Se un codice corrisponde ad una tariffa contrattata, nessuna tariffa viene evidenziata, ed e' opportuno eseguire la vendita diretta.

MODIFICA PRENOTAZIONE AUTONOLEGGIO

F*FOX/CAR/MODIFY

Per modificare una prenotazione già completata:

CM<n° seg.to>/<cod. opzione>-<nuova informazione>

CM3/RD-18FEB

I seguenti codici possono essere usati per modificare una prenotazione e generare un messaggio alla catena d'autonoleggio. Quelli evidenziati da un * sono i campi "critici" che riguardano la tariffa

/ARR -<ora ritiro>	/ARR-1400	* arrivo - orario di ritiro
/CF -<n° conferma>	/CF-123456	n° di conferma
/CD -<n° corp. Discount>	/CD-AB 445566	* codice di Corporate Discount
/CT -<tipo vettura>	/CT-MCMN	tipo automobile
/DO -<cod. città rilascio>	/DO-SFO	* città di riconsegna
/G <forma di garanzia>	/GAGT	garanzia - es. GAX.....EXP 09 94-SMITH
/IT -<n° codice tour>	/IT-445573	codice tour
/ID -<n° ID cliente>	/ID-AD228769	* numero di identificazione (ID)
/NM -<nome>	/NM-RUSSO L	nome cliente
/PD -<data ritiro>	/PD-25JUN	data inizio noleggio
/RC -<codice tariffa>	/RC-AUIE	Codice tariffa
/RET -<ora di riconsegna>	/RET-1100	* orario di riconsegna
/RD -<data di rilascio>	/RD-04JUN	data fine noleggio
/SQ -<equipaggiam. speciale>	/SQ-NAV	richiesta equipaggiamento speciale
/SI -<testo libero>	/SI-AUTO NON FUMATORE	informazioni

HOTELS

➤ DRS (Direct Reference System) e Tavole DU

Y/HHL	elenca le catene alberghiere in SABRE e relativo codice triletterale di DRS
Y/HHL/NBR	elenca le catene alberghiere partecipanti, indicando il codice biletterale e nome della catena, tipo di collegamento/procedura di conferma, codice triletterale DRS
Y/SCS/HTL	visualizza entrate che evidenziano pagine "d'aiuto" per varie catene
Y/SAB/IMP/17	visualizza elenco implementazioni del programma hotels
DU*/HTL	lista catene alberghiere partecipanti e codice
DU*/HTL/TYPES	lista tipologia camere e relative codifiche
HOT HELP	visualizza formati base ed opzioni di richiesta disponibilita'

➤ Codifica e Decodifica

F*FOX/ENCODE/DECODE/HOTEL

W/-HL <catena alberghiera>	W/-HLRAMADA	codifica nome catena alberghiera
W/HL* <cod. biletterale>	W/HL*TR	decodifica catena alberghiera

➤ 4 Passi per prenotare un HOTEL

Per prenotare un hotel in SABRE, questi sono i quattro passi fondamentali:

- | | |
|---|------------|
| ➤ <i>evidenziare la disponibilità alberghiera</i> | HOT |
| ➤ <i>evidenziare la descrizione dell'hotel, e clausole garanzia/cancellazione</i> | HOD |
| ➤ <i>controllare la descrizione della tariffa (opzionale)</i> | HRD |
| ➤ <i>vendere la camera</i> | OH |

➤ DISPONIBILITA' HOTEL

F*FOX/HOTEL/AVAILABILITY

Senza segmenti aerei	HOT <cod. città o aeroporto>/<data in>-<data out> <1 o 2> HOTMAD/16FEB-18FEB1
Con segmenti aerei	HOT <n° seg.to arrivo>-<data out><1 o 2> HOT2-8FEB1/RC-R,C,P

N.B. e' possibile richiedere unicamente o 1 (occupazione singola) o 2 (camera occupata da 2 persone)

➤ Impostazione visualizzazione pre-determinata HOT

La disponibilità puo' essere visualizzata come segue:

- | | |
|---|---------------------------------|
| ➤ 7 proprietà per videata, con l' opzione | HOTFCO/10OCT-1NT1/*HOT0 |
| ➤ 14 proprietà per videata | HOT FCO/10OCT-1NT1/*HOT1 |
| ➤ 7 proprietà, con indicazione ubicazione | HOTFCO/10OCT-1NT1/*HOT2 |

➤ **Richieste aggiuntive**

HOT*	evidenzia ulteriori hotels disponibili
HOT*1	rivisualizza la lista dall'inizio
HOT*<n°>	rivisualizza lista hotels da un certo numero in poi
HOT**	rivisualizza lista hotels una volta pulito lo schermo

➤ **Programma Tariffe Contrattate e/o Negoziare**

Oltre alle tariffe pubbliche, gli hotels possono visualizzare tariffe contrattate con l'Agenzia, o negoziate direttamente dal Cliente:

➤ **Client Negotiated Rates**

Sono le tariffe concordate tra una catena alberghiera ed un Cliente corporate.

➤ **Agency Contract Rates**

Sono le tariffe concordate tra una catena alberghiera ed una Agenzia o consorzio di Agenzie.

HIC*ALL visualizza i codici tariffe contrattate e negoziate visualizzabili

HOT<cod. città>#<cod. tariffa>/<date> Visualizza disponibilità hotels con tariffe "contrattate", codice XXX
HOTDFW#XXX/01SEP-2NT2

HOT<cod. città>#<cod. tariffa>#<cod. tariffa>/<date> Visualizza disponibilità hotel con tariffe "contrattare" XXX, e "negoziare" IBM
HOTDFW#XXX#IBM/01SEP-2NT2

Opzioni Selettive Disponibilità

➤ **Categoria/codice tariffa**

/RC-<codice tariffa>

HOTLAX/15APR-3NT2/RC-C,W

richiesta hotels che offrono tariffe corporate e weekend

➤ **Tariffa Minimo/Massimo**

/R# o /R-<tariffa>

HOTLAX/15APR-20APR2/R#60000
 HOTLAX/15APR-20APR2/R-100000
 HOTLAX/15APR-20APR2/R#60000/R-100000

richiesta camere con costo minimo di 60000
 richiesta camere con costo massimo di 100000
 richiesta camere, costo min. 60000 max 100000

➤ **Catena Alberghiera**

/<codice Catena>

HOTLAX/15APR-3NT1/RA
 HOTLON/20MAY-2NT2/HY,SI,MC

evidenzia solo hotels Ramada
 evidenzia solo hotels Hyatt, Sheraton e Marriott

➤ **Ubicazione Hotel**

/<codice ubicazione>

HOTLAX/15APR-16APR1/C

C evidenzia hotels in città; **A** in aeroporto;
S fuori città; **R** in luoghi di villeggiatura

➤ **Nome Città**

/CA<-nome città>

HOTVCE/15APR-1NT2/CA-PADOVA
 HOTLAX/15APR-1NT2/CA-BEVERLY HILLS

evidenzia hotels a Padova (VCE è l'aeroporto più vicino)
 evidenzia hotels a Beverly Hills

- **Indirizzo Hotel** **/A-<indirizzo>**
HOTLAX/15APR-4NT1/**A-RODEO DRIVE** visualizza hotels in Rodeo Drive a Los Angeles
- **Nome Hotel** **/N-<nome hotel>**
HOTSIN/28APR-30APR2/**N-RAFFLES** visualizza disponibilità hotel specifico a Singapore seguito
- **Tipo di camera** **/BD-<tipo camera>**
HOTLAX/24SEP-7NT2/**BD-*1K** per qualsiasi camera con 1 letto king size
/BD-*3* per camera con 3 letti di qualsiasi tipo
- **Codice Postale / Codice Zip** **/PC-<codice postale>**
HOTROM/20OCT-2NT1/**PC-00187** evidenzia hotels a Roma con codice postale 00187
- **Servizi / Amenità** **/SQ-<servizio>**
HOTDEN/22JAN-4NT2/**SQ-FITN,POOL,GOLF** ricerca hotels a Denver con fitness, piscina e golf
- | | |
|---|--|
| RECR servizi ricreativi
GOLF accesso a campo da golf
TENS accesso a campi da tennis
POOL piscina
FITN palestra
BUSN servizi per viaggiatori d'affari
MEET sale attrezzate per meetings | BCTR business centre
DINE ristorante
KIDS servizi per bambini
GAME sala/e giochi - casinò
WCHR camere per portatori di handicap
PETS accetta animali (cani, gatti...) |
|---|--|
- **Tipo Hotel/Proprietà** **/PT-<tipo o categor.>**
HOTMAD/22APR-3NT1/**PT-LUXRY,FIRST** visualizza hotels di lusso e 1° cat. a Madrid
- | | |
|---|---|
| LUXRY Lusso
MODR Moderate
MOTEL Motel
BNBS B&B/Guesthouse/Pensione
CAST Palazzo Storic/Castello
ASTES Hotels "tutte suites"
CONV Hotels con strutture per Convention | FIRST Prima Classe
ECON Economico
RSRT Resort/Spa/Lodge
FARM Fattoria/Ranch
APTS Appartamenti/Condomini/Ville
EXTD Hotels per soggiorni prolungati |
|---|---|
- **Valuta specifica** **/C-<cod. valuta>**
HOTLHR/24SEP-2NT1/**C-GBP** evidenzia hotels a Londra in sterline inglesi
- **Opzioni multiple** **F*FOX/HOTEL/QUALIFIERS**
HOTCDG/24NOV-2NT1/**BD-A1K/HY/R#120000/R-190000/C-FRF**

➤ **Aggiunta / Modifica opzioni**F*FOX/HOTEL/CHANGE/QUALIFIER
F*FOX/HOTEL/ADD/QUALIFIER

Una volta inizializzata una richiesta disponibilità alberghiera, si possono aggiungere o modificare le opzioni, senza ripetere tutta l'entrata. Entrare **HOT/** seguito dall' opzione/i desiderate:

HOT#7	modifica richiesta disponibilità, per 7 gg dopo (max 99 giorni)
HOT-4	modifica richiesta disponibilità per 4 giorni prima (max 99 giorni)
HOT/SI,HI,HY	modifica disponibilità per catene specifiche
HOT/A	aggiunge/modifica richiesta per hotels in aeroporto
/*HOT0	modifica per visualizzare 7 hotels per videata
/*HOT2	modifica per visualizzare 7 righe hotels con ubicazione

✓ Opzioni multiple si possono variare con un'unica entrata: **HOT/23MAY-3NT2/MH**

➤ **Cancellazione opzioni**

F*FOX/HOTEL/DELETE/QUALIFIERS

Nome hotel	HOT/N-X
Indirizzo hotel	HOT/A-X
Tariffa massima	HOT/R-X
Tariffa minima	HOT/R#X
Catena alberghiera	HOT/XX
Tipologia camera	HOT/BD-X
Codice Postale	HOT/PC-X
Numero di telefono	HOT/PH-X
Servizi/amenità	HOT/SQ-X
Codice Paese	HOT/CC-X
Città	HOT/CA-X
Tipo di proprietà	HOT/PT-X

✓ Opzioni multiple si possono cancellare con un'unica entrata: **HOT/R#X/A-X**

➤ **DESCRIZIONE HOTEL**

F*FOX/HOTEL/HOD

HOD*<n° riga> descrizione hotel da disponibilità

Con l'entrata **HOD** (Hotel Description) si visualizza il dettaglio dell'hotel, suddiviso in gruppi/categorie oltre alle tariffe/camere. Le categorie sono suddivise come segue:

Policy Requirements - Property Information - Room Description - Location and Area information

HOD*	rivisualizza la descrizione dell'hotel, una volta pulito lo schermo
HOD*G	visualizza informazioni sulle direttive di garanzia, metodi di pagamento e deposito.
HOD*ITL	visualizza descrizione dell'hotel con evidenziazione griglia tariffe in lire italiane
HOD#2	visualizza indirizzo e telefono dell'hotel al segmento 2 del PNR
HOD#2*G	visualizza politica per garanzia/deposito della catena dell'hotel al segm. 2 del PNR
HOD*/S	per i DCA, visualizza solo l'esposizione descrittiva di SABRE
HOD*/A	per i DCA, visualizza l'informazione in connessione diretta (.. le tariffe)

➤ **DESCRIZIONE TARIFFA**

F*FOX/HOTEL/HRD

HRD**

decodifica tutte i codici tariffe visualizzati

HRD*<n° riga tariffa>

visualizza informazioni relative alla tariffa richiesta

➤ **VENDITA HOTEL**

F*FOX/HOTEL/SELL

OH<n° camere>#<n° riga tariffa>

Vende 1 camera/tariffa alla riga 1 della griglia tariffe

- ✓ **il n° di camere che possono essere vendute in un'unica entrata è, generalmente, massimo 4, ma alcune catene limitano detto numero (consultare il DRS della catena)**
- ✓ *la prenotazione è effettuata a nome del passeggero al 1° campo nomi del PNR, a meno che non specificato diversamente (vedi opzioni di vendita)*
- ✓ *è consigliabile prenotare 1 camera per volta, indicando il nome a cui intestare la prenotazione (vedi opzioni di vendita).*

➤ **Opzioni nei formati di vendita**

F*FOX/HOTEL/EXTRA/SELL

E' possibile inserire all'entrata base di vendita, una o più opzioni, separate da una barra (/).

/G<garanzia>vedi alla pagina seguente: *opzioni di garanzia***/W**

Richiesta di conferma scritta

/CD-<n° corporate>

Inserisce numero di sconto corporate Agenzia / Cliente

/NM-<campo nomi>

Vende 1 camera a nome del passeggero al campo nome specifico

/SI-<testo libero>

Invio informazioni supplementari all'hotel

/EX-<n° pers. extra>

Richiede 1 persona extra in camera

/RA-<n° letti agg.>

Richiede 1 letto aggiunto in camera

/CR-<n° culle>

Richiede 1 culla in camera

➤ **Opzioni inserimento garanzia/deposito**

F*FOX/HOTEL/GUARANTEE

Controllare nella descrizione dell'hotel e tariffa le informazioni concernenti garanzia/deposito:

HOD*G

Visualizza informazioni politica garanzia hotel

/G<cod. CC><n° CC>**EXP**< mese> <anno>-<titolare>

Garanzia con carta di credito

/GVI45394567384341EXP 01 02-ROSSI**/GDPST**<tipo di deposito>

Garanzia con un deposito

/GT-

Garanzia con indirizzo dell'Agenzia

/GCR-<n° corporate>

garanzia con numero corporate del Cliente

/GAGT<cod. Iata>

garanzia con codice IATA Agenzia

- ✓ Se l'hotel richiede un deposito come garanzia, sostituire **/G** con **/GDPST** seguito eventualmente dalla garanzia richiesta (es. carta di credito)
- ✓ Se garantito con indirizzo Agenzia, questo deve essere presente nel campo **W-** del PNR

➤ Numeri di Conferma

Se un hotel non è un partecipante in Direct Connect, viene inviato un messaggio teletype al sistema della catena, la quale, a conferma, "appende" il numero di conferma al segmento hotel del PNR. La conferma arriva in coda 2. Se si vende un hotel partecipante in Direct Connect, il numero di conferma viene inviato dalla catena immediatamente, prima ancora della chiusura del PNR in SABRE.

➤ DIRECT CONNECT

Le catene che partecipano al programma Direct Connect in SABRE sono evidenziate dal simbolo ✕ nella lista di disponibilità. I formati usati per vendere un hotel in Direct Connect sono i medesimi di quelli fin qui evidenziati. Quando si vende un hotel in Direct Connect, SABRE comunica direttamente con il sistema della catena, la quale conferma la vendita e ritorna il numero di conferma prima ancora che l'utente abbia chiuso il PNR in SABRE.

Perchè la prenotazione in Direct Connect venga processata correttamente, occorre che nel PNR sia inserito il nome del Cliente e l'indirizzo dell'Agenzia.

✓ se si ignora la transazione, SABRE invia alla catena un messaggio di cancellazione. **In ogni caso è raccomandabile chiudere la transazione e successivamente cancellare il segmento, in modo che l'intero processo venga annotato nella storia del PNR**

Se l'entrata di vendita è eseguita prima che il campo nomi e l'indirizzo d'Agenzia siano entrati, la vendita non viene processata in Direct Connect: inserire i dati richiesti e rieseguire la richiesta di connessione diretta con:

ORCF<n° segmento>

➤ Cancellazione prenotazione

F*FOX/HOTEL/CANCEL/POLICY

Controllare attentamente la politica di cancellazione dell'hotel. Di solito l'informazione è contenuta nella risposta all'entrata di vendita. Per cancellare usare i consueti formati SABRE, ossia **X**<n° segmento>

N.B. La maggior parte delle catene inviano un messaggio OSI con il numero di cancellazione.

➤ Modifica prenotazione Hotel

I campi di un segmento hotel che possono essere modificati sono

- **data**, ovvero data d'arrivo, data di partenza, numero pernottamenti
- **tipo di camera/ tariffa**: n° di camere, tipo di camere, codice tariffa, n° di persone
- **informazione opzionale**: conferma scritta, garanzia, persone extra in camera, letti aggiunti, culle, informazioni supplementari, numero di conferma

Data	HOM <n° seg.to> D / <data in> -<n° notti> NT HOM3D/12JUL-3NT	
Camera e tariffa	HOM <n° seg.to> R / <n° camere> <tipo cam. e cod. tariffa>-<n° persone> HOM2R/1A1KRAC-2	
Inform. Supplem.	HOM <n° seg.to> O / <informazione> HOM10/GAX37282456268092EXP 10 02-FABBRI HOM20/RA-1/EX-1 HOM10/SI-FLOWERS ON ARRIVAL	garanzia letto aggiunto e persona extra richiesta supplementare

➤ PUNTI DI RIFERIMENTO

F*FOX/HOTEL/REFERENCE/POINT

In SABRE i punti di riferimento standard per disponibilità alberghiera sono i codici aeroporto o città. Punti di riferimento non-standard, quali aree, musei, punti d'interesse, laghi, etc. possono essere usati per ricercare determinate proprietà (ammesso che questi riferimenti non-standard siano stati inseriti nella descrizione della proprietà). Per accedere alla lista dei punti di riferimenti non-standard, occorre innanzitutto codificare e decodificare i Paesi:

Per visualizzare punti di riferimento non-standard

U.S.A.	HCC <cod. Stato>*<iniziale o prime lettere punto di rifer.>	HCCCA*G
Altri Paesi	HCCC / <cod. Paese>* <iniziale o prime lettere punto di rifer.>	HCCC/IT*C
per rievvidenziare la lista dei punti di riferimento precedentemente visualizzata.		HCC*

Richiesta disponibilita':

da elenco punti di riferimento:	HOT* <n° rigo>/<date>
richiesta diretta (stati USA)	HOT <cod. Stato>-<punto di riferimento/><date> HOTCA-FISHERMANS WHARF/ 10MAR-2NT1
richiesta diretta altri Paesi	HOTC / <cod. Paese>-<punto di riferim.>/<date> HOTC/IT-COLOSSEUM/10MAR-2NT1

STAR

(Sabre Travel Automated Record)

Le STARs sono usate per memorizzare e distribuire informazioni. Si possono distinguere due tipi di STAR:

- STARs che contengono informazioni generali, ad es. accordi speciali con vettori, tour operators etc., alle quali è possibile accedere molto facilmente;
- STARs che contengono informazioni per creare facilmente un PNR (si memorizzano formati ed informazioni Agenzia, Clienti e singoli impiegati di una Società, che vengono trasferite nella prenotazione che si va a creare).

Esistono 3 livelli di STAR:

STAR di livello 0	contiene informazioni dell'Agenzia
STAR di 1° livello	contiene informazioni su argomento principale, oppure su Cliente (inteso sia come Società che singolo passeggero)
STAR di 2° livello	contiene informazioni su singolo capitolo o passeggero, ed è sempre collegata alla STAR di 1° livello

Ogni STAR può avere fino a 200 righe con massimo 57 caratteri cadauna, e possono essere di tipo:

tipo	funzione	note	formato
S	Soggetto (Subjec)	obbligatoria – usata per identificare la STAR Massimo 45 caratteri e non viene mai mossa nel PNR	NAS <testo>
A	Muovi sempre (Always move)	viene sempre mossa nel PNR con il comando NM il testo deve essere in un corretto formato del PNR	NAA <formato SABRE>
O	Muovi con opzione (Optional move)	per essere mossa nel PNR deve essere richiesta il testo deve essere nel corretto formato del PNR	NAO <formato SABRE>
N	Non muovere mai (Never move)	non viene mai mossa nel PNR	NAN <testo>
R	Annotazioni (Remark)	non viene mai mossa nel PNR appare sempre alla fine della STAR	NAR <testo>
P	Annotaz.prioritarie (Priority)	non viene mai mossa nel PNR	NAP <testo>
F	Pro-memoria	per allertare di variazioni nella STAR	NF <testo>

- ✓ le righe possono essere entrate in qualunque ordine; SABRE le raggruppa automaticamente nell'ordine seguente: ... S, P, A, O, N, R;

➤ **Visualizzazione Lista delle STARS** **NLIST** **(Now List)**

NLIST/ALL	lista tutte le STARs
NLIST/<caratt. alfanumerico>	lista STARs che iniziano con carattere specifico
NLIST/ALL/<PCC branch>	lista STARs di agenzia collegata
NN*	ri-visualizza NLIST
N*<n° STAR>	Visualizza STAR dalla NLIST

- ✓ le STARs evidenziate con un * contengono delle STARs di 2° livello. Per visualizzare la lista delle STARs di 2° livello collegate ad una STAR di 1° livello:

NU<STAR 1° livello>	lista le STARs di 2° livello
NU<STAR 1° liv.>-<lettera>	lista le STARs di 2° livello che iniziano con lettera specifica
N*<n° STAR>	Visualizza la STAR dalla NU LIST

➤ **Visualizzazione STAR** **N*** (Now Display)

Per evidenziare una STAR di livello:

- 0** N*_x
- 1** N***<nome STAR>**
- 2** N***<nome STAR 1° liv.>-<nome STAR 2° liv.>**

Per visualizzare una STAR di Agenzia collegata (branch):

- N*-<cod. agenzia>-<nome STAR>**
- N*-<cod. agenzia>-<STAR 1° liv.>-<STAR 2° liv.>**

Se il nome digitato non corrisponde esattamente ad una Star di Livello 1, Sabre visualizza una lista di nomi simili.

Per visualizzare dalla lista: **N* <numero lista>**

Stesso formato quando, visualizzando una Star di livello 2 vengono evidenziati nomi simili.

➤ **Ri-visualizzazione della STAR attiva**

Per rivisualizzare la STAR attiva: **N***

Per visualizzare solo il 2° livello **N**L2**

➤ **Archiviazione STAR in modalita' riprendi/visualizza**

Una STAR richiamata rimane attiva in Sabre per 3 ore, o fintanto che non viene visualizzata una nuova STAR. Per ignorare la STAR, in modalita' visualizza, dall'area di lavoro.: **NX**

➤ **"Muovere" una STAR in un PNR** **NM** (Now Move)

Per "muovere" i dati di una STAR nel PNR, il formato e: **NM**

✓ *Con NM vengono mosse solo le righe di tipo A (muovi sempre).*

➤ E' possibile entrare anche righe di tipo O (opzionali), o escludere righe di tipo A, come segue:

- NM<n° riga>** muove tutte le righe tipo A e riga specifica di tipo O
- NMX<n° riga>** muove tutte le righe di tipo A, eccetto riga specifica
- NMO<n° riga>** muove solo righe specifica (sia di tipo A che O)
- NMX_x** muove tutte le righe di tipo A della STAR di 1° o 2° livello, ma non quelle della STAR di livello 0

➤ E' possibile evidenziare una STAR e "muoverla" nel PNR con un'unica entrata, usando il tasto **§** (End-It):

- N*_x§NM** muovi la STAR Agenzia (livello 0)
- N* <nome STAR>§NM** muovi la STAR di 1° livello
- N* <nome STAR 1° liv.>-<nome STAR 2° liv.>§NM** muovi la STAR di 2° livello

➤ per visualizzare una STAR da NLIST e "muoverla" nel PNR:

N* <n° STAR>§ NM

✓ *Quando si "muove" in una prenotazione una STAR di 1° livello, anche i dati della STAR di livello 0 sono mossi automaticamente; "muovendo" una STAR di 2° livello, sono "mossi" automaticamente sia i dati della STAR di livello 0 che di 1° livello, ad essa collegata.*

➤ Creazione / aggiornamento STAR **NB (Now Build)**

Per creare o aggiornare una STAR necessita essere in modalità U/C – (Update/Create):

livello 0	NB ⌘	Now Build ⌘ (⌘ = level 0 STAR)
1° livello	/NB <nome STAR>	
2° livello	NB <nome STAR 1° liv.>-<nome STAR 2° liv.>	

- ✓ Una STAR attiva può essere messa in modalità **U/C** (crea/aggiorna) con: **NB**
 - ✓ per creare e/o modificare una STAR occorrono "Duty Code 9" e parola chiave "CREATE"
 - ✓ il nome della STAR non accetta "/" (barre), può essere numerico; minimo 3 caratteri;
 - ✓ per creare una STAR di 2° livello occorre che esista la STAR di 1° livello
 - ✓ quando si crea una nuova STAR occorre entrare per prima la riga "Soggetto" **NAS <testo libero>**
 - ✓ dopo la riga soggetto possono essere aggiunte le seguenti righe:
 - ♦ "prioritarie"
 - ♦ da "muovere sempre"
 - ♦ opzionali
 - ♦ testo – da non muovere mai nel PNR
 - ♦ testo confidenziale – da non muovere mai nel PNR
- NAP<testo libero>**
NAA<formato PNR SABRE>
NAO<formato PNR SABRE>
NAN<testo libero>
NAR<testo libero>
- ✓ dopo aver creato o aggiornato la STAR, occorre chiudere la transazione con **NE (Now End)**

➤ Creazione della STAR di livello 0 **NB**⌘

Prima di creare la STAR di livello 0 è consigliabile identificare le informazioni uniche comuni a tutti i PNRs creati dalla propria Agenzia, ad es. indirizzo dell'Agenzia, remarks standard di informazione, remarks che si vogliono stampare sull'itinerario/fattura, remarks per contabilizzazione/back-office. A margine un esempio:

NB ⌘ NASSABRE VIAGGI NAPSERVIZIO SEMPRE PERSONALIZZATO NAA902-6677-245-A NAAW-SABRE VIAGGI E TURISMO SPA } NAAW-1/VIA VITTOR PISANI 19 } NAAW-2/20124 MILANO – ITALY } NAA5#GRAZIE PER AVER SCELTO SABRE VIAGGI NE	crea STAR di livello 0 riga soggetto riga prioritaria contatto telefonico (phone) indirizzo agenzia remarks itinerario chiusura/memorizzazione
---	--

➤ STAR di 1° livello e 2° livello

Qui di seguito due esempi di creazione STAR di 1° e 2° livello

NBRUSSO NASRUSSO E FIGLI SRL NAPOFFRIRE SEMPRE TARIFFE SPECIALI NAA5HR-TEL.06-6677-245 SIG.RA DEDRI NAA5/RUSSO e FIGLI SPA } NAA5/VIA DEI ROVERI, 45 } NAA5/00100 ROMA } NAA5-*AX37520000333344565#1201 NAA5#CONTROLLARE SCADENZA PASSAPORTO NANSCONTO 3 PC A DIPENDENTI X VIAGGI PERSONALI NE	crea STAR di 1° livello riga soggetto riga prioritaria remark nascosta per n° telefono indirizzo Cliente remarks forma di pagamento remarks itinerario annotazione "never move" chiusura/memorizzazione
---	---

NBRUSSO-VENTOLA NASAMMINISTRATORE DELEGATO NAPAUTORIZZATO A VIAGGIARE IN BUSINESS NAA-VENTOLA/ROBERTO NAAFFAZ12348765 NAA3OSI AZ VIP005 CFA MEMBER ROM1234 NAO5*AB12348765 NANPASSEGGERO SUSCETTIBILE ED ESIGENTE NE	crea STAR di 2° livello riga soggetto riga prioritaria campo nome tessere Frequent Flyer OSI remark "riferimento passeggero" annotazione "never move" chiusura/memorizzazione
---	---

- ✓ le STARs vengono eliminate automaticamente in SABRE dopo 12 mesi di inattività.
- ✓ non è possibile avere STARs di 1° livello col medesimo nome;
- ✓ se viene evidenziata una lista nomi simili, quando si cerca di aggiornare una STAR, per selezionare la STAR desiderata..... N*<numero STAR>
- ✓ una STAR che aggiornata da un Agente, non può esserlo contemporaneamente da un altro agente;
- ✓ una filiale autorizzata può aggiornare e/o creare una STAR, sia di 1° che di 2° livello; in questo caso entrare il "ricevuto da", usando il PCC della filiale autorizzata es. 6TA/B4T0
- ✓ la riga di firma mostra la sigla della persona che per ultima ha aggiornato la STAR.
- ✓ una STAR di 2° livello non può essere creata se non esiste la corrispondente di 1° livello;
- ✓ il nome di una STAR di 2° livello è limitato a 12 caratteri alfa e/o numerici, e la "/" è ammessa;

➤ **Modifica / cancellazione righe** **Nx (Now Change)**

Per poter modificare o cancellare righe di una STAR e' necessario entrare **NB**<nome STAR>

Modifica	Nx<n° riga><tipo riga><nuovo testo>	Nx3A9-02-677642-A
Cancellazione	Nx<n° riga><tipo riga>	Nx3A
	Nx<n° riga><tipo riga>-<n° riga><tipo riga>	Nx2A-4A

Qualora si volesse ignorare l'aggiornamento di una STAR: **NH (Now Halt)**

➤ **Chiusura processo di creazione / aggiornamento**

Per chiudere una STAR che si è creata o aggiornata: **NE (Now End)**

➤ **Cancellazione di una STAR** **NP (Now Purge)**

NP<nome STAR>*PURGE

NPx*PURGE

NPIBM*PURGE

NPIBM-ROSSI*PURGE

cancella STAR livello 0

cancella STAR di 1° e 2° livello

cancella STAR di 2° livello

➤ **Ripristino di una STAR** **NP...*RESTORE**

per ripristinare STARs di 1° e 2° livello preventivamente cancellate (entro il 5 del mese successivo alla cancellazione)

NP<nome STAR>*RESTORE

ALTRE FUNZIONI DI SABRE

Qui di seguito sono elencate alcune delle innumerevoli altre funzioni esistenti nel SABRE, che potranno facilitare lo svolgimento del Vostro lavoro quotidiano.

■ Fuso orario

T*LON Ora e data di Londra
T*ETROM/NYC Differenza orario tra Roma e New York

■ Calcolatrice

T*35#20*15-50/5 funzione di calcolatrice # = addizione - = sottrazione
* = moltiplicazione / = divisione
T*23DEC-19DEC Numero di giorni tra due date

■ Codici e funzioni di conversione metrico/imperiale:

T*CODES Lista codici di unita' a 2 lettere
T*MENU Lista funzioni T*
T*T90F Conversione temperatura di 90 gradi F inCentigradi
T*T20C Conversione da Centigradi in Fahrenheit
T*MIKM200 Conversione da miglia in chilometri
T*KMMI300 Conversione da chilometri in miglia
T*NOV/89 Esposizione calendario del Novembre '89

■ Situazione meteorologica

F*TTL/WEA

*WEA/CF*NYC Bollettino condizioni meteorologiche attuali
*WEA/WX*PAR Previsioni meteorologiche a breve termine
*WEA/EF*FCO Previsioni di Roma per i prossimi giorni
W*2CF Richiesta condizioni meteo. per segmento prescelto di un itinerario

■ Tabelle e conversione monetaria

F*FOX/CURRENCY/CONVERSION

DC*CUR Lista valuta/Paese e quotazione
DC*FRANCE Esposizione valuta paese prescelto
DC*ITL Esposizione valutaria moneta prescelta
DC#USD100/ITL Conversione USD 100.00 in Lire Italiane
FC#ITL850000/NUC Conversione in NUC di ITL 850.000

■ Accesso a TOURLINK per Tour Operators Italiani

F*TTL/TOR

■ Accesso a SABRE NAVIGATOR per traghetti

F*TTL/NAV

**TOR accede al programma "multi-accesso" di collegamento ai Tour Operators italiani prenotabili in SABRE
**NAV accedere al programma "multi-accesso" di collegamento alle compagnie di navigazione prenotabili in SABRE

➤ **E' necessario eseguire il "merge" del segmento "tour operator" e/o "traghetto" prenotato in multi-accesso, affinché lo stesso venga accreditato**

TIMATIC

Timatic è un manuale che contiene informazione ufficiali per quanto concerne regolamentazioni, procedure e restrizioni di viaggio per oltre 200 Paesi del Mondo. I tipi di informazioni includono requisiti quali passaporto, visto, vaccinazioni, tasse aeroportuali, restrizioni valutarie e doganali.

Accesso a TIMATIC	✕✕TIM
Uscita da TIMATIC	QUIT
Richiesta specifica informazioni visto (TIRV) NA = nazionalità del passeggero EM = luogo di imbarco del passeggero DE = destinazione del passeggero TR = punto di transito del passeggero	TIRV\$NA codice città \$SEM codice città \$DE codice città \$STR codice città TIRV\$NAMIL\$EMZRH\$DECCS\$TRBKK
Richiesta specifica informazioni sanitarie (TIRH) VT = Paesi visitati dal passeggero negli Ultimi 6 giorni prima del viaggio	TIRH\$NA codice città \$SEM codice città \$DE codice città \$STR codice città \$VT codice città TIRH\$NAMIL\$EMZRH\$DEBGI\$TRCCS\$VTMAO
Richiesta informazioni sanitarie e visto (TIRA)	TIRA\$NA codice città \$SEM codice città \$DE codice città \$STR codice città \$VT codice città TIRA\$NAMIL\$EMZRH\$DEBGI\$TRCCS\$VTMAO
Evidenziazione informazioni. Codici:e <i>sezione sezione sotto-sezione</i> PA PASSPORT Warning, Validity, Admission, Notes, Minors, Restrictions VI VISA Warning, TWOV, Entry, Exit, Issue, Notes, Minors Additional, Compulsory, Merchant, Seaman CS CUSTOMS Pets, Import, Export, Notes CY CURRENCY Import, Export, Notes HE HEALTH GE GEOGRAPHY TX TAX	TIDFT /codice città/codice sezione TIDFT/MIL/CS Oppure TI /codice città/sezione TI/MIL/CUSTOMS TI /codice città/sezione/sotto-sezione TI/MIL/CUSTOMS/IMPORT
Evidenzia pagina successiva	TIPN
Evidenzia pagina corrente	TIPG
Evidenzia pagina precedente	TIPB
Evidenzia ultima pagina	TIPL
Evidenzia prima pagina	TIPF
Trova codici città dal nome di un Paese	TILCC /nome Paese TILCC/EGYPT
Evidenzia tutti i codici città e Paesi	TIRCC
Evidenzia nome Paese per una città richiesta e tutti i codici città di quel Paese	TIRCC /codice città TIRCC/ATH
Evidenzia nomi e codici di un gruppo di Paesi	TIRGL
Evidenzia Paesi membri di un gruppo determinato	TIRGL /nome gruppo TIRGL/NATO
Indice delle regole, termini e definizioni	TIRULES
Indice ultime notizie/aggiornamenti	TINEWS
Richiesta videata d'aiuto principale	TIHELP

ETAS – Electronic Travel Authority System

(Sistema Elettronico Richiesta Visto Australia)

F*TTL/ETAS

In SABRE è possibile richiedere ed ottenere immediatamente l'autorizzazione per il visto Australiano usando il Sistema Elettronico Richiesta Visto – ETAS.

Per poter richiedere il visto australiano il passeggero deve iniziare il viaggio in uno dei Paesi specificati, e volare su un vettore partecipante al programma.

Per visualizzare la lista Paesi e vettori aerei autorizzati, vedere la STAR Universale: **N*/ETAS**

ETAS si accede in Multiaccesso:

xxETA

Per richiedere un visto:

TIETAR

Per visualizzare la situazione di una richiesta visto

TIETAQ

Per visualizzare la storia di un visto ottenuto in ETAS negli ultimi 7 giorni

TIETAH

TIETAR<		
TIETAA		ETA APPLICATION
PASSPORT NUMBER	.....	FROM PASSPORT TITLE PAGE
NATIONALITY	...	1-3 CHARACTER CODE
DATE OF BIRTH	.....	DDMONYYYY/--MONYYYY/-----YYYY
SEX	.	M/F
COUNTRY OF BIRTH	...	1-3 CHARACTER CODE
EXPIRY DATE	.....	DDMONYYYY
FAMILY NAME	.....
GIVEN NAMES	.....
TYPE OF TRAVEL	..	V/BL/BS
ARRIVAL DATE	.....	OPTIONAL-DDMON/DDMONYYYY
TNRQIND APPTER		BOARD AIRPORT

N.B. per la compilazione della maschera, seguire i seguenti passi:

- 1 – digitare il tasto HOME (↵) per posizionare il cursore all'inizio della maschera
- 2 – digitare il tasto RESET per posizionare il cursore all'inizio di TIETAA
- 3 – scorrere con la freccia direzionale (o con ALT + END) fino alla fine di APPLICATION, quindi digitare il tasto RETURN (↵): il cursore si posiziona all'inizio della riga ...PASSPORT ...
- 4 - scorrere il cursore e inserire i dati richiesti; andare in fondo alla riga e digitare il tasto RETURN (↵)
- 5 – ripetere quanto sopra per tutte le righe, ed entrare con ENTER **solo dopo aver inserito l'ultima informazione richiesta**, ovvero BOARD AIRPORT